

JAARVERSLAG 2008



IGL

Intercommunale vereniging voor hulp aan Gehandicapten in Limburg

Opdrachthoudende Vereniging

Opricht op 6 mei 1967 in overeenstemming met de wet van 1 maart 1922 op de verenigingen van gemeenten tot het nut van het algemeen en de wetten van 18 mei 1873, 20 mei 1886, 15 mei 1901 en 25 mei 1913 op de handelsvennootschappen.

Akte nr. 1160-1 verschenen in de Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 27 mei 1967, goedgekeurd bij koninklijk besluit van 13 februari 1967.

Statutenwijziging doorgevoerd in de Algemene Vergadering van 22 mei 1976, goedgekeurd bij koninklijk besluit van 18 augustus 1976.

Statutenwijziging doorgevoerd in de Buitengewone Algemene Vergadering van 26 mei 1986; aanpassing van de statuten aan de wetten van 26 mei 1983, 5 december 1984 en 21 februari 1985, goedgekeurd bij ministerieel besluit van 26 augustus 1987.

Statutenwijziging doorgevoerd in de Algemene Vergadering van 30 mei 1988; aanpassing van de statuten aan de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales en het decreet van 1 juli 1987, goedgekeurd bij ministerieel besluit van 31 augustus 1988.

Statutenwijziging doorgevoerd in de Buitengewone Algemene Vergadering van 29 mei 1989, goedgekeurd bij ministerieel besluit van 23 augustus 1989.

Statutenwijziging doorgevoerd in de Buitengewone Algemene Vergadering van 24 mei 1993, goedgekeurd bij ministerieel besluit van 2 september 1993.

Statutenwijziging doorgevoerd in de Buitengewone Algemene Vergadering van 30 april 1997, goedgekeurd bij ministerieel besluit van 17 juli 1997, gewijzigd bij ministerieel besluit van 12 augustus 1997, en verschenen in de Bijlagen tot het Belgische Staatsblad van 24 mei 1997 onder het nummer 970524-203.

Statutenwijziging doorgevoerd in de Buitengewone Algemene Vergadering van 5 september 2003, goedgekeurd, behoudens de artikelen 1, 9 en 25 bij ministerieel besluit van 1 december 2003 (BS 17 december 2003) en verschenen in de Bijlagen tot het Belgische Staatsblad van 29 september 2003 onder het nummer 0100314.

Maatschappelijke zetel

IGL Centraal Beheer

Klotstraat 125
3600 Genk

RPR Tongeren
Telefoon: 089 32 39 50
Fax: 089 36 17 97

0201.310.929
E-mail: info@iglimburg.be
<http://www.iglimburg.be>

Volgnummer van het maatschappelijk dienstjaar: **41**.

INHOUDSOPGAVE

Voorwoord**Administratief verslag over het jaar 2008 van de Raad van Bestuur aan de Algemene Vergadering**

I	Samenstelling van het maatschappelijk kapitaal	3
II	Bestuursorganen	3
III	Organisatiestructuur	5
A	IGL - Centraal Beheer	5
B	AZERTiE	6
C	BuSO De Wissel	7
D	Begeleidingscentrum Ter Heide	8
IV	Algemene werking	9
A	Centraal Beheer	9
1	Algemene werking	9
2	Statistische gegevens	10
3	Vergoedingen	14
B	BuSO De Wissel	15
1	Inleiding	15
2	Huisvesting	16
3	Algemene werking	16
4	Statistische gegevens	18
C	AZERTiE	20
1	Overzicht	20
2	Statistische gegevens	22
D	Begeleidingscentrum Ter Heide	29
1	Inhoudelijke werking	29
2	Infrastructuur en uitrusting	32
3	Statistische gegevens over de bewoners	34

Financieel verslag over het jaar 2008 van de Raad van Bestuur aan de Algemene Vergadering

I	Balans	40
II	Resultatenrekening	42
III	Gedetailleerde toelichting	46
A	Toelichting bij de balans	46
B	Toelichting bij de resultatenrekening	58
IV	Sociale balans	63
V	Ventilatie per activiteitencentrum	66
A	Ventilatie van de balans per activiteitencentrum	66
B	Ventilatie van de resultatenrekening per activiteitencentrum	74
VI	Verslag van de commissaris-revisor	82

VOORWOORD

De Raad van Bestuur van de Intercommunale vereniging voor hulp aan Gehandicapten in Limburg, legt, samen met het Bestuurscomité en het Directiecomité, met dit 41^{ste} jaarverslag verantwoording af over het boekjaar 2008.

De financiële en economische crisis, die begonnen is in het laatste trimester van 2007, heeft in 2008 in alle hevigheid toegeslagen, ook binnen IGL en haar activiteitencentra. Niemand kan of durft vandaag met enige zekerheid voorspellen dat het dieptepunt werd bereikt, hoewel er volgens de “analisten” hoopvolle tekenen zijn.

Het boekjaar sluit af met een onverwacht verlies van meer dan 611 000 EUR en een overgedragen verlies van bijna 440 000 EUR. Een verlies dat hoofdzakelijk een gevolg is van de voorthollende inflatie waardoor de lonen driemaal met 2% werden geïndexeerd. Deze indexering vertaalt zich voor een belangrijk deel niet in een evenredige stijging van de subsidie. Zo is de tegemoetkoming vanuit het Fonds Sociale Maribel sinds 2002 niet meer aangepast. Met een kwartaalbedrag van maximum 6 693,13 EUR per FTE kan zelfs het minimum gewaarborgd maandinkomen niet meer worden gefinancierd.

Ter nuancering van dit verlies, maar zonder afbreuk te doen aan de realiteit, zijn er twee positieve feiten binnen het activiteitencentrum BC Ter Heide te duiden.

Het dagprijsdossier 2006 werd ondertussen definitief berekend, maar kon door het VAPH niet worden betekend omdat het budget voor de uitbetaling nog niet is vrijgegeven. Het boekhoudkundige resultaat van dit dossier is een meeropbrengst van 118 000 EUR.

Ook de waardering van het dagprijsdossier 2008 is zeer voorzichtig, misschien te voorzichtig, opgesteld, waardoor een toekomstige meeropbrengst van zeker 200 000 EUR verwacht wordt.

De snelheid waarmee de crisis toesloeg, liet niet toe om onmiddellijk voldoende corrigerend op te treden. De correctie zal hoofdzakelijk in 2009 gebeuren door een verdere optimalisatie van de subsidiedossiers, een evaluatie van de waarderingsregels van de materiële vaste activa en het aanrekenen aan de gebruikers van onvoldoende gesubsidieerde werkingskosten.

Ondanks het slechte financiële resultaat heeft 2008 ook zijn positieve resultaten.

AZERTiE GOB kreeg in december zijn erkenning voor onbepaalde duur met terugwerkende kracht vanaf 1 januari 2008. Deze zekerheid, gekoppeld aan ook duidelijke financieringsafspraken voor de volgende 5 jaren, laten toe om de uitdagingen in het belang van de personen met een arbeidshandicap efficiënt en effectief aan te pakken.

Binnen BuSO De Wissel wordt gestadig gewerkt aan de realisatie van het pedagogische project en de voorbereiding van de praktische toepassing van het concept ‘leerzorg’, waarvan het definitieve concept nog niet volledig werd vastgelegd.

BC Ter Heide herbront nadat het directieteam werd vernieuwd. Een vernieuwing als gevolg van de oppensioenstelling van de eerste zorgdirecteur, de heer Henri (Rik) Geerts, en van de algemene directeur, de heer Jan (Jean) Vanempten. De nieuwe toekomstvisie is geborgen in het beleidsdocument “Samen met het hart, handen en het hoofd bouwen aan een warme en goede thuis voor onze bewoners en hun ouders”.

Het voldoen van de noden en de behoeften van de personen met een handicap, als cursist, als leerling of als bewoner, op een kwalitatieve, maar ook financieel verantwoorde wijze is de uitdaging, waarvoor IGL en haar activiteitencentra blijven gaan.

Henri Vandermeulen
Secretaris

Vera Withofs
Voorzitter

Administratief verslag over het jaar 2008 van de Raad van Bestuur aan de Algemene Vergadering

I Samenstelling van het maatschappelijk kapitaal

Het totale maatschappelijk kapitaal van IGL op 31 december 2008 bedraagt 1.115.457,80 EUR.

Het totaal aantal aandelen geplaatst bij de deelnemers-gemeentebesturen is gelijk aan 3.554 A-aandelen met een nominale waarde van 250 EUR per aandeel of een totaal bedrag van 888.500 EUR.

Het totaal aantal aandelen geplaatst bij andere deelnemers is gelijk aan 908 B-aandelen. Hiervan hebben 888 aandelen een nominale waarde van 250 EUR per aandeel. De nominale waarde van de 20 aandelen in het bezit van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn is gelijk aan 247,89 EUR per aandeel. De totale waarde van de B-aandelen bedraagt 226.957,80 EUR.

II Bestuursorganen

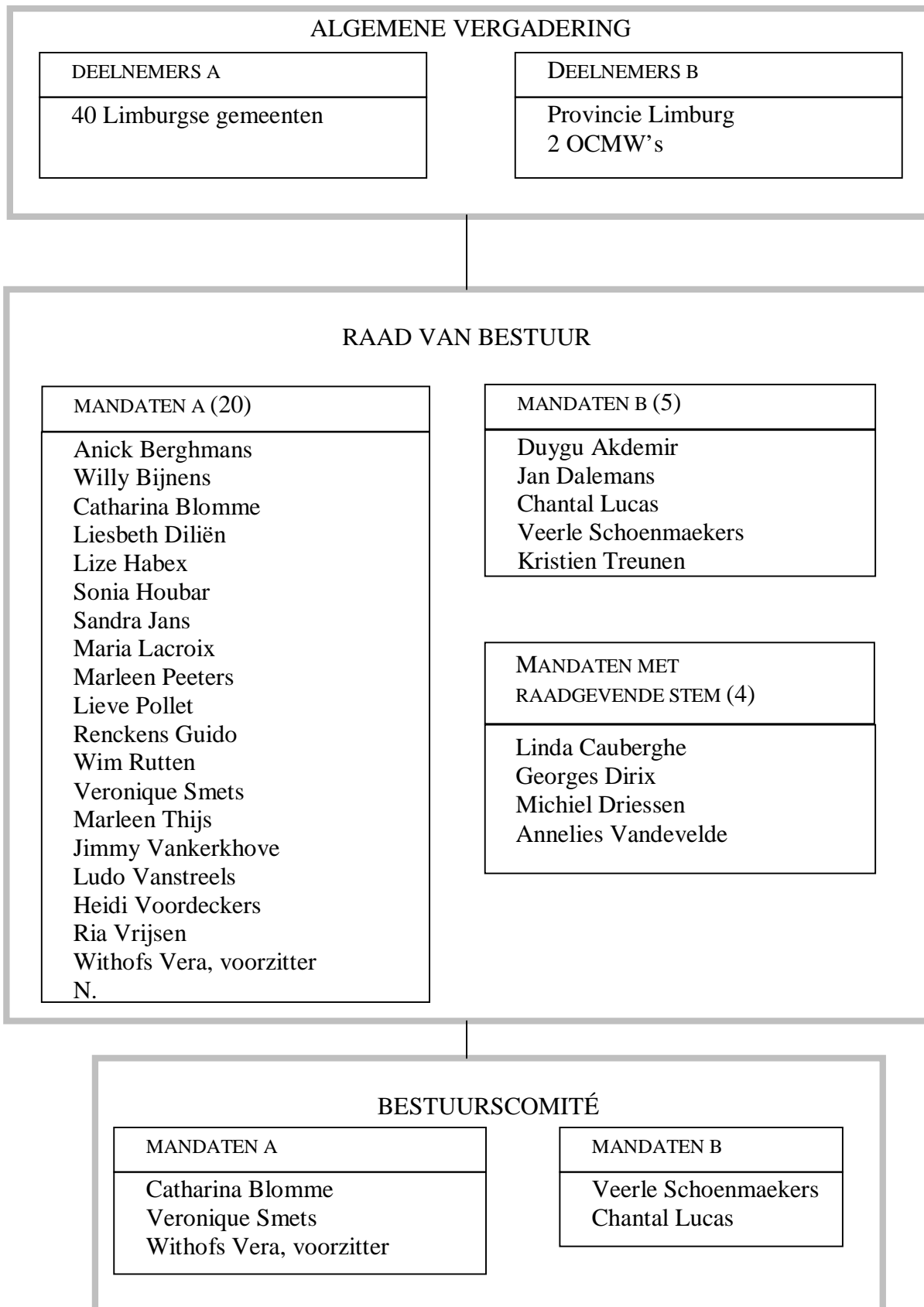
Tijdens de vergadering van 7 maart 2008 heeft de Raad van Bestuur op voordracht d.d. 20 februari 2008 van de Provincieraad van Limburg de vervanging van mevrouw Duygu Akdemir door mevrouw Veerle Schoenmaekers als lid van het Bestuurscomité goedgekeurd.

Tijdens de vergadering van 7 maart 2008 heeft de Raad van Bestuur op voordracht d.d. 21 februari 2008 van de gemeenteraad van Genk de heer Michel Driessen uit Genk aanvaardt als nieuwe bestuurder met raadgevende stem ter vervanging van mevrouw Bianca Luzi.

In de vergadering van 20 juni 2008 heeft de Algemene Vergadering de heer Ludo Vanstreels uit Maaseik benoemd als bestuurder voor de vennotengroep A.

Tijdens de vergadering van 4 juli 2008 heeft de Raad van Bestuur het ontslag als bestuurder met raadgevende stem van mevrouw Marleen Henau uit Zonhoven aanvaard en tijdens de vergadering van 7 november 2008 heeft de Raad van Bestuur op voordracht d.d. 28 september 2008 van de gemeenteraad van Zonhoven mevrouw Linda Cauberghe uit Zonhoven aanvaardt als nieuwe bestuurder met raadgevende stem.

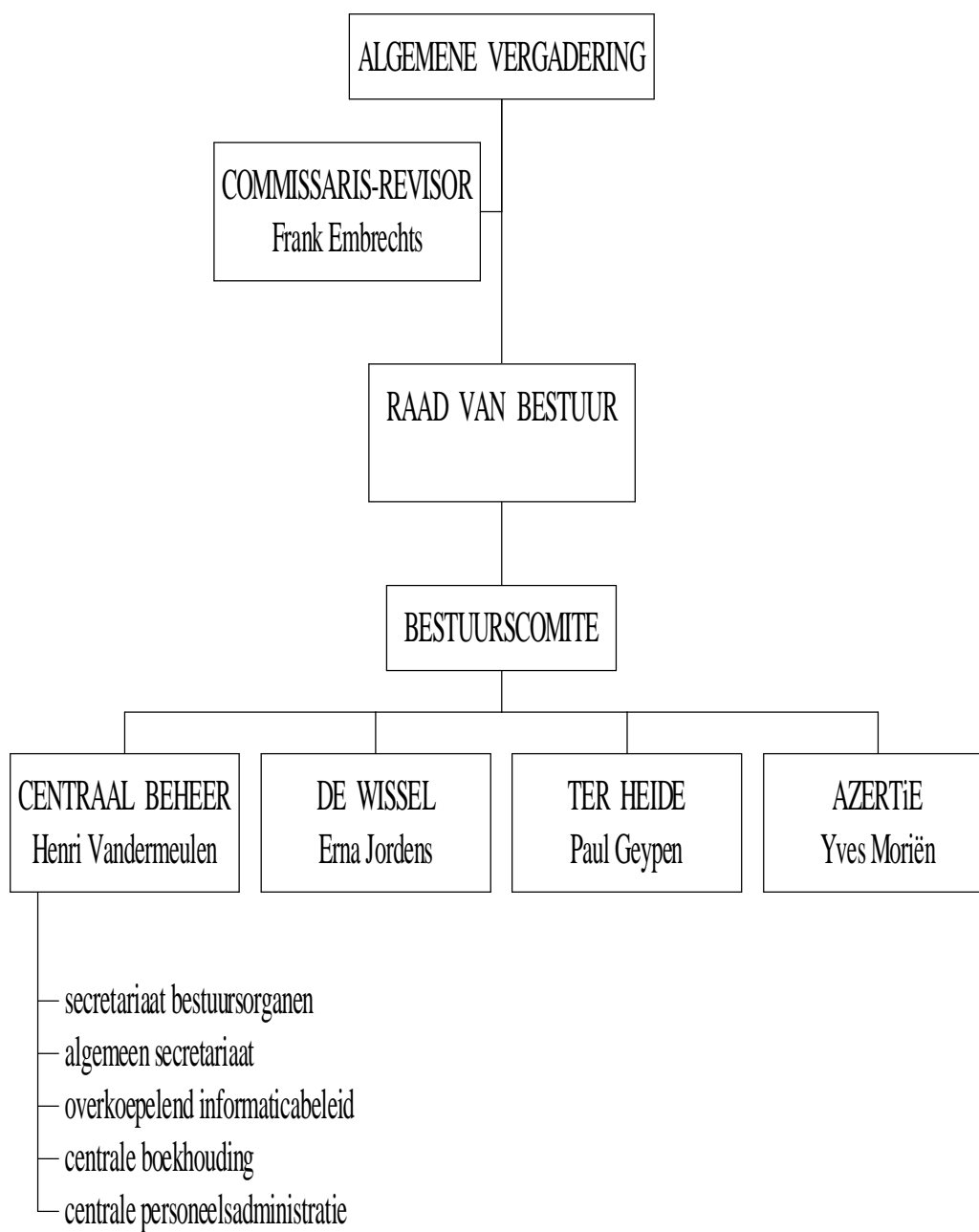
Situatie per 31 december 2008



III Organisatiestructuur

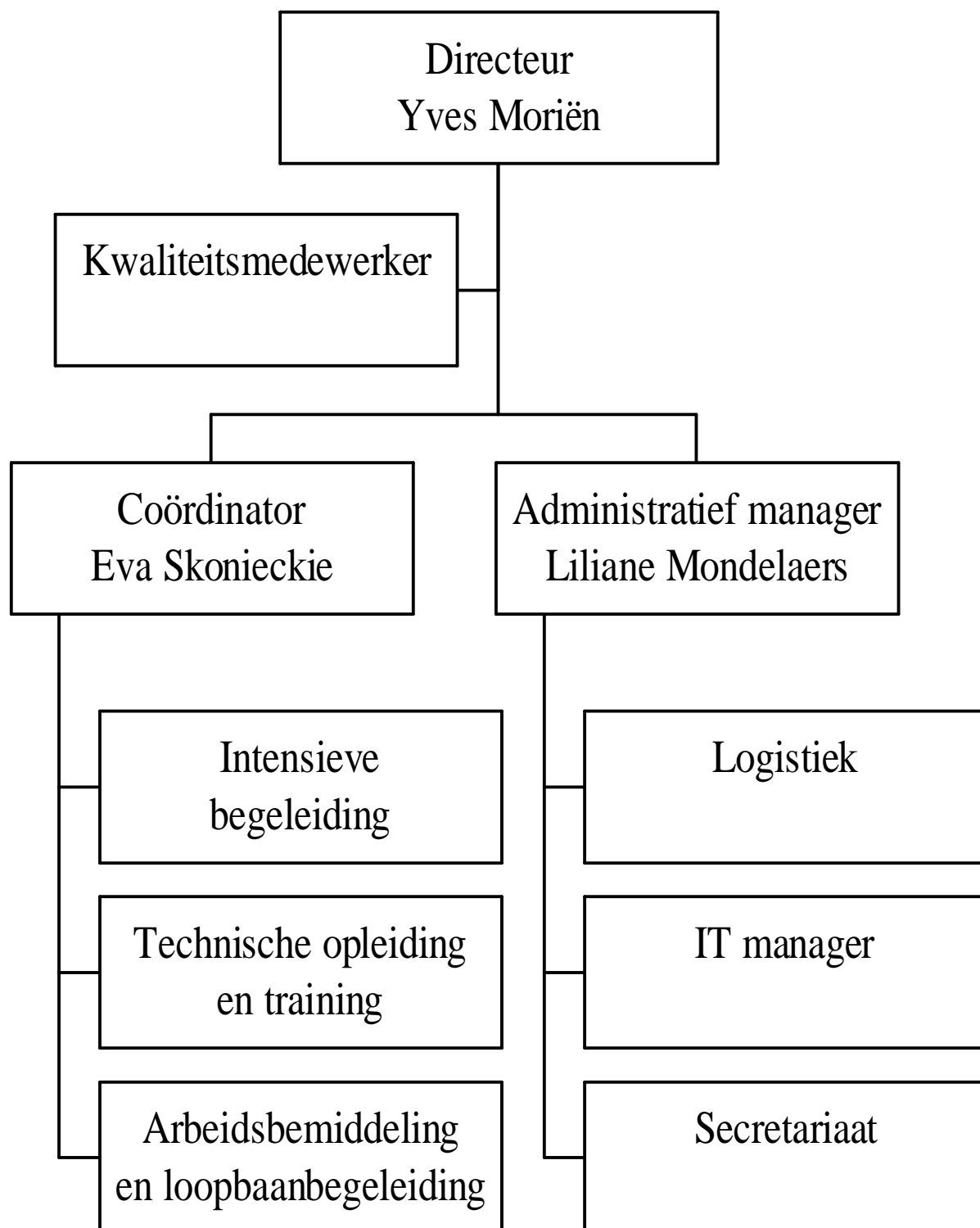
A IGL - Centraal Beheer

Situatie op 31 december 2008



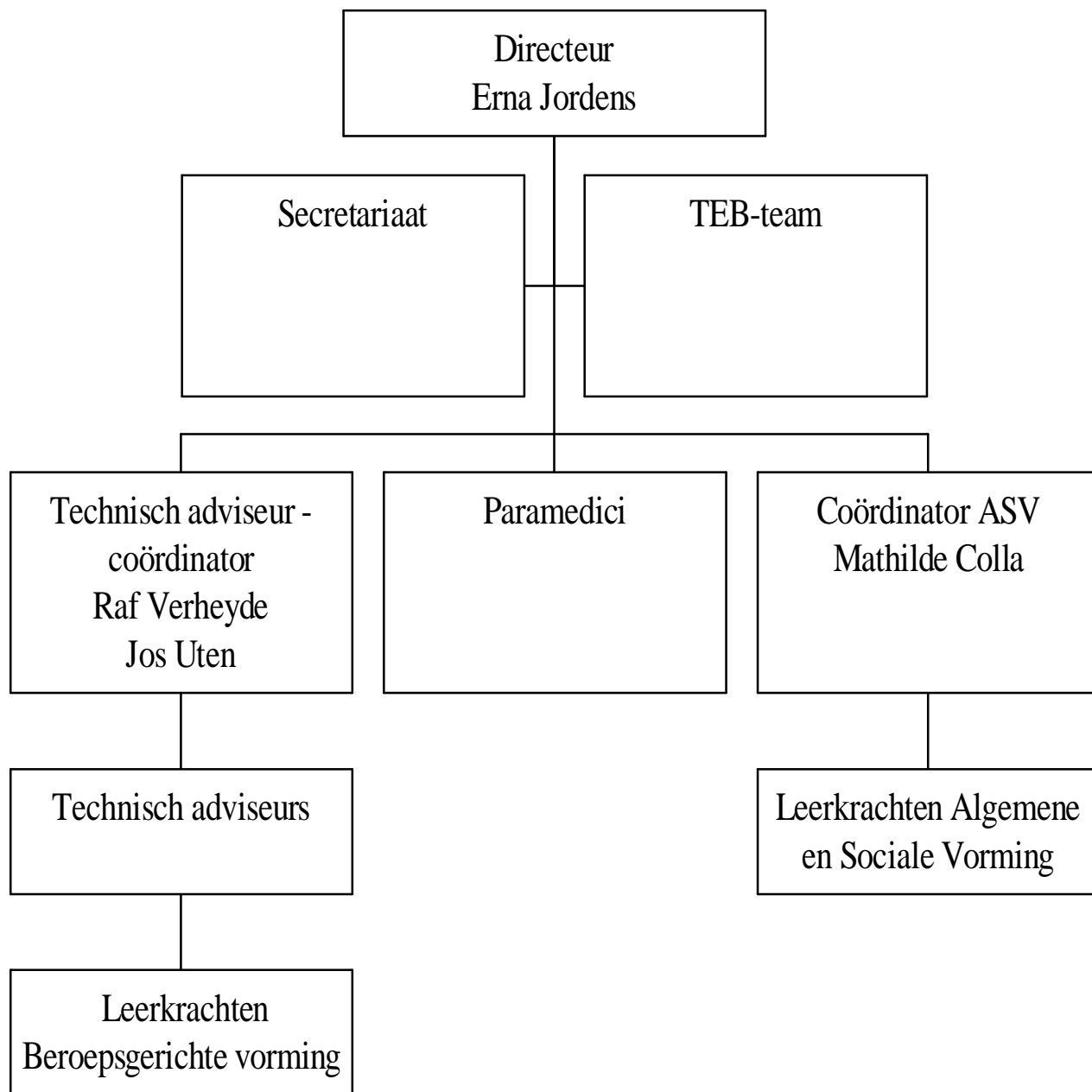
B AZERTiE

Situatie op 31 december 2008



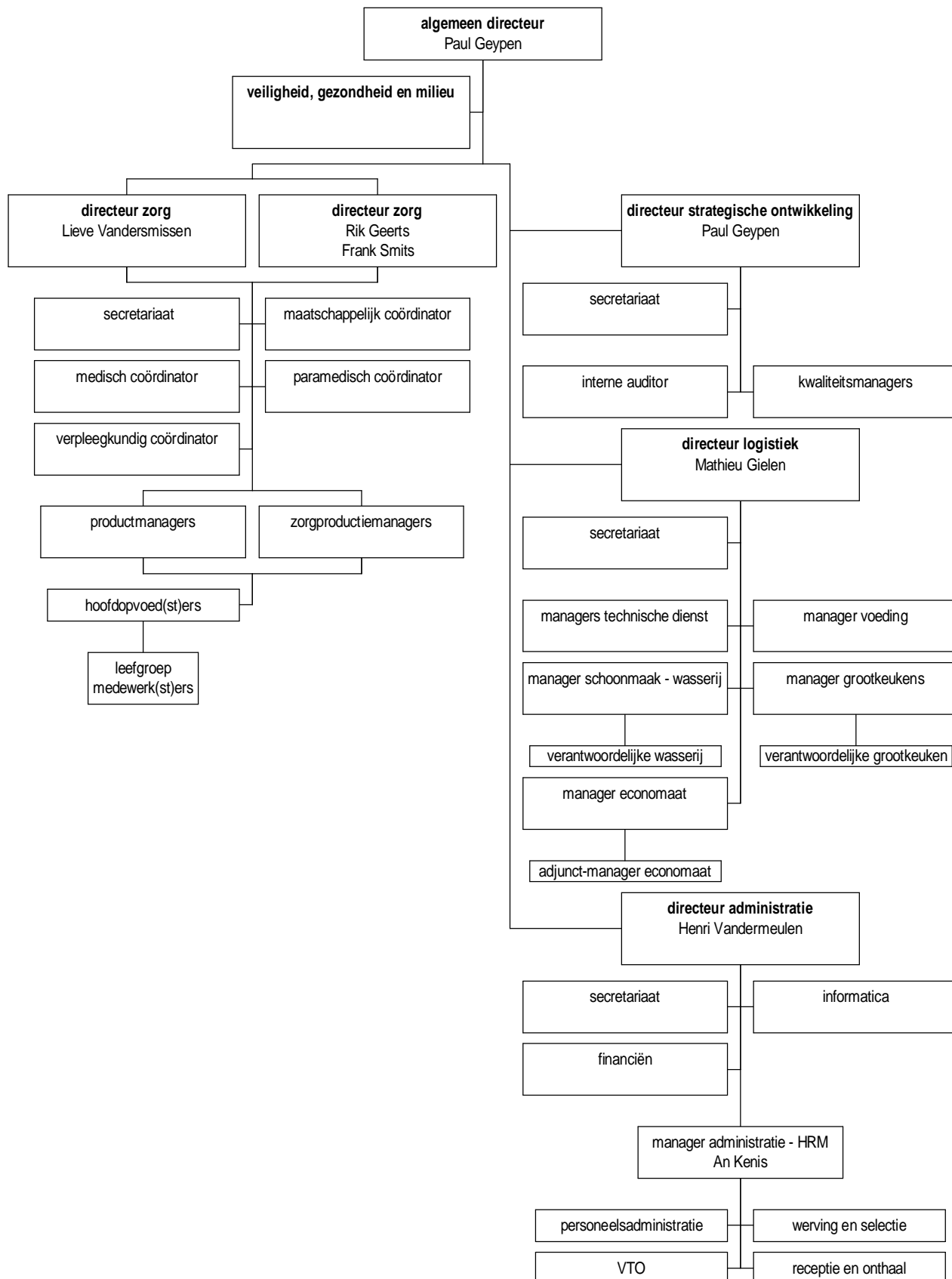
C BuSO De Wissel

Situatie op 31 december 2008



D Begeleidingscentrum Ter Heide

Situatie op 31 december 2008



IV Algemene werking

A Centraal Beheer

1 Algemene werking

Als secretariaat van de bestuursorganen van IGL heeft het activiteitencentrum Centraal Beheer 2 vergaderingen van de Algemene Vergadering, 7 vergaderingen van de Raad van Bestuur en 19 vergaderingen van het Bestuurscomité voorbereid. Eén vergadering van het Bestuurscomité kon niet plaatsvinden omdat door onvoorziene omstandigheden het aanwezigheidsquorum niet werd bereikt. Ook 2 vergaderingen met de representatieve vakorganisaties HOC-BOC en 4 vergaderingen met de representatieve vakorganisaties binnen ABOC De Wissel werden voorbereid.

Het Bestuurscomité heeft, naast de voorbereiding van de dossiers voor de Raad van Bestuur, ook volgende belangrijke dossiers opgevolgd en besproken:

- De operationalisering van de werking van AZERTiE in 2008 op basis van de VDAB-middelen (Besluit Vlaamse Regering), de VDAB-Tenderingmiddelen en de ESF-projectfinanciering;
- De opvolging van de ontbinding en de vereffening van vzw ATB Limburg;
- De voorbereiding van een eventuele toetreding van BuSO De Wissel tot een scholengemeenschap;
- De besprekingen met vzw Sint-Martinusschool van het deficit met betrekking tot de busbegeleiding;
- De opvolging van het strategisch plan van BuSO De Wissel;
- Het afsluiten van een verzekering bestuurdersaansprakelijkheid;
- De opvolging van het oriënterende en beschrijvende bodemonderzoek op de campus van BuSO De Wissel omwille van een historische vervuiling;
- De liquiditeitspositie en de thesaurieplanning voor 2009;
- De opvolging van enkele gerechtelijke dossiers waaronder het dispuut m.b.t. de betonklinkers op de campus Henisberg te Tongeren, de vordering t.a.v. OCMW Riemst naar aanleiding van het verblijf van een asielzoeker en het dispuut met een ex-personeelslid over een opgelegde boete als tuchtstraf;
- Diverse administratieve personeelsdossiers betreffende arbeidsongevallen en beroepsziekten, werving en selectie, enz.

Met de vertegenwoordigers van de representatieve vakorganisaties in HOC-BOC heeft het Bestuurscomité de volgende dossiers betreffende het personeelsstatuut en het arbeidsreglement besproken ter voorbereiding van een beslissing door de Raad van Bestuur:

- De verlenging van de fietsvergoeding met één jaar;
- De aanpassing van enkele toepassingsregels op het gebied van het verlof;
- De regeling van de minimumbezetting van het personeel tijdens stakingen;
- De feestdagen, vervangende feestdagen en collectieve verlofdagen in 2009;
- De samenstelling van de toetsingscommissie en van de evaluatie- en beroepscommissie voor BC Ter Heide.

Met de vertegenwoordigers van de representatieve vakorganisaties van de personeelsleden van BuSO De Wissel werden de volgende dossiers besproken ter voorbereiding van een beslissing door de Raad van Bestuur:

- De verlofregeling voor het schooljaar 2008-2009;
- Het urenpakket en de bijkomende uren paramedici in het schooljaar;
- Het nieuwe arbeidsreglement.

De Raad van Bestuur heeft in het bijzonder beraadslaagd over volgende dossiers:

- De opvolging van de werkingsbijdrage van de gemeenten;
- De diverse wijzigingen in de samenstelling van de bestuursorganen;
- De voorbereiding van onder andere volgende aanbestedingsdossiers:
 - § BC Ter Heide, campus Zonhoven, de verdere renovatie van de zorgentiteit Spar;
 - § BC Ter Heide, campus Zonhoven, nieuwbouw 10 personen, aanbesteding van de werken en de financiering middels een gewaarborgde lening;
 - § De levering van aardgas voor alle activiteitencentra via Provinciebestuur Limburg;
- De bespreking van het beleidsplan van BC Ter Heide na de aanstelling van de heer Geypen als algemeen directeur: “Samen, met het hart, handen en het hoofd, bouwen aan een warme en goede thuis voor onze bewoners en hun ouders”;
- Het opstellen van de jaarrekening en het jaarverslag over het boekjaar 2007, de voorbereiding van de begroting 2009, en de opvolging van de begroting en de voorlopige resultaten van 2008;
- De voorbereiding van de vergaderingen van de Algemene Vergadering.

De Raad van Bestuur heeft een werkbezoek gebracht aan BC Ter Heide, campus Zonhoven, en aan BuSO De Wissel.

2 Statistische gegevens

Per 31 december 2008 bedroeg het aantal personeelsleden van IGL 745 voltijdse en deeltijdse personeelsleden, inclusief interimarissen. In onderstaande tabellen bedraagt het totale aantal personeelsleden 746 omdat één personeelslid een contract heeft voor zowel BC Ter Heide als BuSO De Wissel.

In vergelijking met 2008 is het aantal personeelsleden vermeerderd met 12 personen, terwijl het aantal tewerkgestelde personeelsleden in voltijdse equivalenten toenam met 16,53 FTE tot 591,52 FTE zonder dat het aantal actieve personeelsleden op 31 december 2008 steeg.

2.1 Volgens het geslacht

Geslacht	BC Ter Heide		BuSO De Wissel		AZERTIE		IGL	
	aantal	%	aantal	%	aantal	%	aantal	%
Man	122	20,23	62	56,36	4	12,12	188	25,20
Vrouw	481	79,77	48	43,64	29	87,88	558	74,80
Totaal	603	100	110	100	33	100	746	100

2.2 Volgens de nationaliteit

Nationaliteit	BC Ter Heide		BuSO De Wissel		AZERTIE		IGL	
	aantal	%	aantal	%	aantal	%	aantal	%
Belgische	597	99,00	107	97,27	33	100	737	98,79
Italiaanse	2	0,33	3	2,73	0	0,00	5	0,67
Marokkaanse	1	0,17	0	0,00	0	0,00	1	0,13
Portugese	1	0,17	0	0,00	0	0,00	1	0,13
Spaanse	1	0,17	0	0,00	0	0,00	1	0,13
Turkse	1	0,17	0	0,00	0	0,00	1	0,13
Totaal	603	100	110	100	33	100	746	100

2.3 Volgens de leeftijd

Leeftijd	BC Ter Heide		BuSO De Wissel		AZERTIE		IGL	
	aantal	%	aantal	%	aantal	%	aantal	%
<25	38	6,30	3	2,37	1	3,03	42	5,63
25-29	68	11,28	10	9,09	1	3,03	79	10,59
30-34	74	12,27	7	6,36	6	18,18	87	11,66
35-39	81	13,43	9	8,18	5	15,15	95	12,73
40-44	86	14,26	7	6,36	3	9,09	96	12,87
45-49	136	22,55	20	18,18	9	27,27	165	22,12
50-54	80	13,27	25	22,73	6	18,18	111	14,88
55-59	34	5,64	25	22,73	2	6,06	61	8,18
60+	6	1,00	4	3,64	0	0,00	10	1,34
Totaal	597	100	110	100	33	100	746	100

2.4 Volgens de weddenanciënniteit

Weddenanciënniteit	BC Ter Heide		BuSO De Wissel		AZERTIE		IGL	
	aantal	%	aantal	%	aantal	%	aantal	%
<5	101	16,75	41	37,27	7	21,21	149	19,97
5-9	100	16,58	12	10,91	5	15,15	117	15,68
10-14	80	13,27	6	5,45	5	15,15	91	12,20
15-19	85	14,10	3	2,73	5	15,15	93	12,47
20-24	74	12,27	1	0,91	6	18,18	81	10,86
25-29	101	16,75	23	20,91	1	3,03	125	16,76
30-34	36	5,97	17	15,45	3	9,09	56	7,51
35+	26	4,31	7	6,36	1	3,03	34	4,56
Totaal	603	100	110	100	33	100	746	100

2.5 Volgens de functie in VTE

Functie in VTE	BC Ter Heide		BuSO De Wissel		AZERTIE		IGL	
	aantal	%	aantal	%	aantal	%	aantal	%
Directie	5,80	1,23	3,50	3,67	2,00	7,81	11,30	1,91
Administratief	27,30	5,80	0,00	0,00	5,30	20,69	32,60	5,51
Logistiek	84,58	17,98	1,00	1,05	2,43	9,50	88,01	14,88
Medisch-paramedisch	47,04	10,00	6,50	6,81	0,00	0,00	53,54	9,05
Opvoedkundig	305,70	64,98	84,48	88,48	15,88	62,00	406,06	68,65
Totaal	470,42	100	95,48	100	25,62	100	591,52	100

2.6 Volgens de dienstactiviteit in VTE

Activiteit in VTE	BC Ter Heide		BuSO De Wissel		AZERTIE		IGL	
	aantal	%	aantal	%	aantal	%	aantal	%
Actief	418,57	88,98	78,46	82,18	22,28	86,95	519,31	87,79
Gewaarborgde ziekte	6,05	1,29	8,00	8,38	0,66	2,57	14,71	2,49
Moederschapsbescherming	10,50	2,23	1,00	1,05	0,00	0,00	11,50	1,94
Volledige LBO *	7,00	1,49	1,50	1,57	0,00	0,00	8,50	1,44
Niet-betaalde afwezigheid	6,00	1,28	6,51	6,82	1,50	5,86	14,01	2,37
Langdurige ziekte	22,30	4,74	0,00	0,00	1,18	4,62	23,48	3,97
Totaal	470,42	100	95,48	100	25,62	100	591,52	100

* 99 personeelsleden zijn met loopbaanvermindering, daarvan zijn er 4 personeelsleden van AZERTiE, 6 personeelsleden van BuSO De Wissel en 89 personeelsleden van BC Ter Heide. Al deze personeelsleden zijn normaliter vervangen.

2.7 Volgens de financieringsbron

Financiering in VTE	Basis *	Sociale Maribel	Andere
BC Ter Heide	413,79	50,13	6,50
BuSO De Wissel	95,48	0,00	0,00
AZERTIE	22,82	2,00	0,80
IGL	532,89	52,13	7,30
	89,95%	8,81%	1,23%

* De structurele werkingsmiddelen zijn afkomstig van het VAPH voor BC Ter Heide, de VDAB voor AZERTiE en het departement Onderwijs voor BuSO De Wissel.

2.8 Volgens de woonplaats

Provincie	Gemeente	AZERTIE	BuSO De Wissel	BC Ter Heide	IGL
Limburg	Alken			2	2
	As		2	13	15
	Beringen	1	2	10	13
	Bilzen	1	8	30	39
	Bocholt	1	1	4	6
	Borgloon	1	1	26	28
	Bree	1	2	6	9
	Diepenbeek	1	5	17	23
	Dilsen-Stokkem	1	3	15	19
	Genk	4	22	88	114
	Gingelom			2	2
	Halen			2	2
	Ham			1	1
	Hamont-Achel			2	2
	Hasselt	6	9	59	74
	Hechtel-Eksel			6	6
	Heers			2	2
	Herk-de-Stad	1	1	9	11
	Heusden-Zolder	1	6	11	18
	Hoeselt			11	11
	Houthalen-Helchteren	2	7	21	30
	Kinrooi			6	6
	Kortesseem	1	4	7	12
	Lanaken		1	18	19
	Leopoldsburg			2	2
	Lommel			4	4
	Lummen	1	1	4	6
	Maaseik		2	17	19
	Maasmechelen		4	17	21
	Meeuwen-Gruitrode	1	1	16	18
	Neerpelt		1		1
	Nieuwerkerken	1		3	4
	Opglabbeek		2	16	18
Overpelt		3	2	5	
Peer	2	2	7	11	
Riemst		1	17	18	
Sint-Truiden	1		11	12	
Tessenderlo	1		1	2	
Tongeren		3	38	41	
Wellen	2	2	6	10	
Zonhoven	2	8	69	79	
Zutendaal			1	1	
	<i>Subtotaal</i>	33	104	599	736
Luik				2	2
Vlaams-Brabant			6	2	8
IGL		33	110	603	746

3 Vergoedingen

In overeenstemming met het artikel 60, 2^{de} alinea van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking wordt onderstaand een geïndividualiseerd overzicht van de ontvangen vergoedingen en presentiegelden gegeven.

Mandataris	Reisvergoeding	Presentiegeld	Totaal
Duygu Akdemir	0,00	0,00	0,00
Anick Berghmans	115,21	250,00	365,21
Willy Bijmens	0,00	350,00	350,00
Catharina Blomme	0,00	0,00	0,00
Linda Cauberghe	0,00	50,00	50,00
Jan Dalemans	36,20	200,00	236,20
Liesbeth Diliën	55,22	300,00	355,22
Georges Dirix	127,76	300,00	427,76
Michel Driessen	49,49	250,00	299,49
Lize Habex	73,62	300,00	373,62
Marleen Henau	0,00	0,00	0,00
Sonia Houbar	42,23	100,00	142,23
Sandra Jans	0,00	150,00	150,00
Maria Lacroix	36,20	100,00	136,20
Chantal Lucas	290,81	1.150,00	1.440,81
Bianca Luzi	0,00	0,00	0,00
Marleen Peeters	36,20	100,00	136,20
Lieve Pollet	33,69	250,00	283,69
Guido Renckens	149,42	350,00	499,42
Wim Rutten	164,27	300,00	464,27
Veerle Schoenmaekers	309,24	750,00	1.059,24
Veronique Smets	348,81	1.100,00	1.448,81
Marleen Thijs	0,00	300,00	300,00
Kristien Treunen	37,69	150,00	187,69
Annelies Vandevelde	0,00	0,00	0,00
Jean Vanempten	30,31	0,00	30,31
Jimmy Vankerkhove	0,00	0,00	0,00
Ludo Vanstreels	0,00	0,00	0,00
Heidi Voordeckers	76,66	300,00	376,66
Ria Vrijssen	25,77	300,00	325,77
Vera Withofs	105,90	1.200,00	1.305,90
Totaal	2.144,70	8.600,00	10.744,70

B BuSO De Wissel Intercommunaal Instituut voor Buitengewoon Secundair Onderwijs

1 Inleiding

De school richt zich tot volgende types van leerlingen:

- Type 1: leerlingen met een licht mentale handicap,
- Type 2: leerlingen met een ernstige of matige mentale handicap,
- Type 3: leerlingen met gedrags- en/of aanpassingsmoeilijkheden,
- Type 4: leerlingen met een fysieke handicap (uitgezonderd de rolstoelpatiënten),
- Type 6: leerlingen met een visuele handicap (uitgezonderd de volledig blinden),
- Type 7: leerlingen met een auditieve handicap (uitgezonderd de volledig doven).

Binnen de school volgen deze leerlingen in functie van hun mogelijkheden en ambities les binnen één van de drie opleidingsvormen:

Opleidingsvorm 1 moet leiden tot sociale aanpassing. Deze sociale vorming wordt aan de leerlingen gegeven om hun integratie mogelijk te maken in een **beschermde leefmilieu**. De opleiding loopt over 5 leerjaren. Er zijn 52 leerlingen in OV1, waarvan 32 in de wijkafdeling in BC Ter Heide en 20 op de campus in Zwartberg.

Opleidingsvorm 2 leidt tot sociale aanpassing en arbeidsgeschiktmaking. De leerlingen krijgen een algemene en sociale vorming, maar ook een arbeidstraining om hun integratie mogelijk te maken in een **beschermde arbeids- en leefmilieu**. De opleiding loopt over 8 leerjaren met aan het einde van de studies stages in een beschutte werkplaats. Er zijn 62 leerlingen in deze opleidingsvorm.

Opleidingsvorm 3 leidt tot een sociale vorming en beroepsvaardigheid. De leerlingen worden opgeleid om zich te integreren in een **gewoon arbeids- en leefmilieu**. Binnen deze opleidingsvorm kunnen de leerlingen één van de volgende opleidingen volgen:

- Onderhoudshulp in instellingen en professionele schoonmaak,
- Grootkeukenmedewerk(st)er,
- Onderhoudsassistent hout en bouw,
- Hoeklasser,
- Tuinbouwarbeider.

De opleiding loopt over 5 leerjaren met tijdens 4^{de} en 5^{de} jaar stages in het bedrijfsleven. Er zijn er 134 leerlingen in OV3.

Alternerende beroepsopleiding geeft aan de leerlingen, die in OV3 het 5^{de} jaar hebben afgewerkt, de mogelijkheid om nog een extra jaar een specifieke ABO-opleiding te volgen. Deze cursisten komen dan nog 2 dagen naar school en de andere 3 dagen gaat men beroepservaring opdoen op de stageplaats. Het doel van ABO is de overgang van school naar bedrijf geleidelijk aan te laten verlopen en zo de tewerkstelling te bevorderen. In september werd met een groep van 7 cursisten gestart.

2 Huisvesting

In het gebouw Eikenhof is het vochtprobleem aangepakt. De buitenmuur in het Atelier en in het lokaal van Plastische Opvoeding werden behandeld met vochtwerende producten en er werd ventilatie voorzien in de ramen. Dankzij deze ingreep is het probleem in deze lokalen opgelost.

In het gebouw De Berk werd het lokaal waar prestatietraining gegeven wordt, omgevormd tot een prikkelarme ruimte. De leerlingen werken er aan hun opdracht binnen een prikkelarme box. Op die manier storen ze elkaar niet en kunnen ze veel geconcentreerder werken.

In het gebouw Dennenhof werd de kleedruimte voor de leerlingen van OP (Onderhoud in Instellingen en Professionele schoonmaak) afgewerkt en opgesmukt. Ook de orthopedagoge kreeg een nieuw bureau.

Het secretariaat werd vervolledigd met een authentieke balie door de leerlingen zelf gemaakt.

Er werd een tweede ICT-lokaal ingericht. Dankzij de steun van zowel de stad Genk als Cera hebben we dit kunnen realiseren.

De overeenkomst voor de verkoop van Beukenhof werd gesloten, maar de akte zal in 2009 worden verleden.

3 Algemene werking

3.1 Opleidingsvorm 1

Campus Zwartberg:

In OV1 ondersteunt men de communicatie visueel aan de hand van Beta-prenten om de invulling van de dag en de activiteiten te verduidelijken. Deze prenten worden ook gebruikt voor de communicatie naar de ouders, zodat ze hun zoon/dochter kunnen helpen vertellen over het verloop van de dag. Van dit communicatiesysteem werd gebruik gemaakt tijdens de zeeklassen. Aan het eind van de week hadden alle leerlingen een heus dagboek om thuis mee te pronken.

Campus Ter Heide:

1) Themadagen

Sinds vorig schooljaar werden i.s.m. het Begeleidingscentrum Ter Heide 5 themadagen opgestart. Dit voor "alle" kinderen van Ter Heide. Het zijn activiteiten op maat van iedere deelnemer. De noodzakelijke samenwerking tijdens deze themadagen bevordert de communicatie tussen het internaat en de school.

2) Diversiteit van leerlingen

Naast de bestaande groepen zijn er sinds dit jaar twee nieuwe groepen leerlingen:

a) Basale leerlingen

Er kwam in 2008 een aanbod van leerlingen met een zeer lage mentale leeftijd (0-3 mnd). Hiervoor ging het team van Ter Heide op studiedag naar Heeze (Nederland), waar ze een beeld kregen hoe met zulke kinderen kan worden gewerkt. Zij proberen met de middelen die ze hebben activiteiten af te stemmen op deze kinderen (muziektherapie, waterbed, luchtkussen). In de toekomst hopen ze een gevarieerder aanbod van activiteiten te kunnen aanbieden.

b) Motorisch sterkere leerlingen zonder gedragsproblematiek

Ook voor deze leerlingen is er een nieuw aanbod van activiteiten gecreëerd. Zo wordt er regelmatig een uitstap gemaakt. Een wandeling naar Bokrijk of met het busje naar de kinderboerderij. Wat voor deze leerlingen een échte meerwaarde is.

Stimulering van motoriek d.m.v. allerhande activiteiten: fietsen, klimmen en klauteren, balspel, ...

3.2 Opleidingsvorm 2

In OV2 waren de zeeklassen ook geslaagd met een groot aantal deelnemers. De nieuwe leerlingen beleefden daarnaast nog inleefdagen in Heppen zodat ze aan elkaar en aan de leerkrachten gewoon konden worden.

Tijdens het vak prestatietraining wordt er in opdracht van bedrijven aan seriewerk gedaan, maar worden leerlingen soms ook ingeschakeld op de werkvloer van het bedrijf.

Er werd een Denk-doe-atelier opgestart en schrijfmotoriek gegeven om de motorische vaardigheden en het uitvoerend denken en handelen te stimuleren. Bedoeling is om deze methodiek in de toekomst verder uit te breiden. Op dit ogenblik komt voornamelijk fase 1 aan bod en is het nog niet geïntegreerd in de andere lessen.

Er werd gewerkt aan een project in samenwerking met Natuurpunt rond “Van appel tot sap”, waarin alle aspecten van dit proces proefondervindelijk aan bod kwamen.

De leerlingen van zowel OV1 als OV2 gaan wekelijks zwemmen en krijgen wekelijks onderricht in orthopedagogisch paardrijden; zij hebben ook deel genomen aan een dressuurwedstrijd.

3.3 Opleidingsvorm 3

In OV3 werd naast het gewone lesgebeuren ook deelgenomen aan verschillende projecten; zo werd er door de werkgroep gezondheid een “gezond ontbijt” georganiseerd waarop alle leerlingen werden uitgenodigd.

De afdeling OA (Onderhoudsassistent) schreef zich in voor de “Wood-award” en maakten eigenhandig een balie voor het secretariaat. De 4^{de} en 5^{de} jaars van alle afdelingen namen deel aan “fasten your seatbelts” een veiligheidsproject op het circuit van Heusden-Zolder.

Een aantal 18-jarigen van zowel OV2 als OV3 schreven zich in voor het rijbewijsexamen en daarvan slaagden 70%

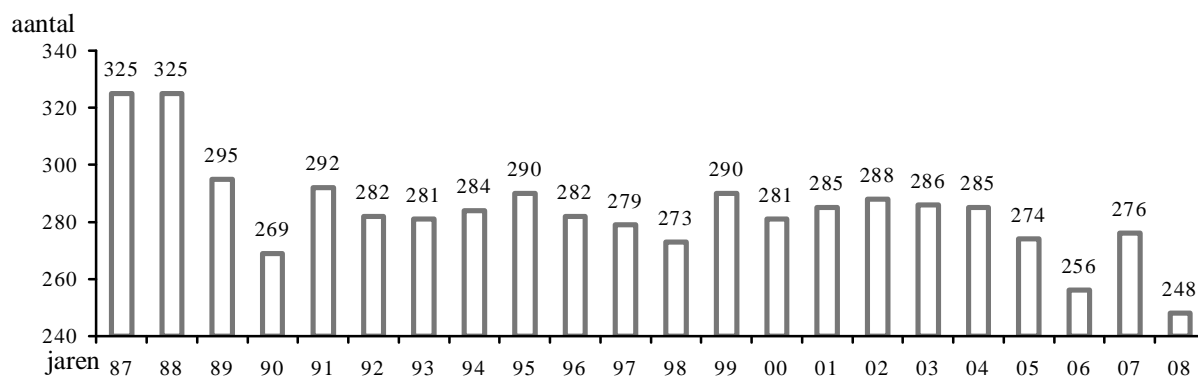
De ABO-cursisten hebben voor het eerst deelgenomen aan het behalen van hun VCA-attest (Veiligheid Checklist Aannemers). 75% behaalden hun attest dat tien jaar geldig blijft.

De bevoorrading voor de afdeling Grootkeuken werd gereorganiseerd. De leerlingen deden aan magazijnbeheer en maakten de bestellingen klaar voor de verschillende klassen.

Het eerste schooljaar met het POR-systeem werd afgerond. Het POR, Persoonlijk OpvolgingsRegister, registreert alle overtredingen die de leerlingen begaan hebben en de sanctie die daartegenover staat. Per trimester wordt ook een beloning voorzien. Op die manier is er voldoende duidelijkheid en voorspelbaarheid, zowel voor leerlingen, leerkrachten als ouders.

4 Statistische gegevens¹

4.1 Evolutie van het leerlingenaantal



4.2 Verdeling van de leerlingen over de verschillende opleidingsvormen en afdelingen

Opleidingsvorm	2005	2006	2007	2008
OV 1	49	46	50	52
OV 2	68	58	63	62
OV 3 observatiejaar	26	25	26	18
Grootkeukenmedewerker	26	28	32	24
Onderhoudshulp - professionele schoonmaak	17	13	15	15
Hoeklassen	37	27	28	24
Werkplaatsschrijnwerker (in afbouw)	3	-	-	-
Tuinbouwarbeider	17	18	25	24
Metselaar (in afbouw)	2	-	-	-
Onderhoudsassistent hout - bouw	21	31	29	23
Alternierende beroepsopleiding	8	10	8	6
Totaal	274	256	276	248

¹ Gebaseerd op de officiële telling op 1 februari 2008.

4.3 Nationaliteit van de leerlingen

Nationaliteit	Jongens	Meisjes	Totaal
Belgische	168	63	231
Spaanse	1	-	1
Nederlandse	6	3	9
Italiaanse	-	1	1
Turkse	3	3	6
Totaal	178	70	248

4.4 Herkomst van de leerlingen

Herkomst	Aantal
Provincie Limburg	
As	4
Beringen	1
Bilzen	6
Bree	1
Diepenbeek	7
Dilsen-Stokkem	4
Genk	105
Hasselt	16
Hechtel-Eksel	1
Heers	1
Heusden-Zolder	2
Hoeselt	1
Houthalen-Helchteren	22
Lanaken	8
Maaseik	1
Maasmechelen	15
Meeuwen-Gruitrode	3
Opglabbeek	5
Peer	2
Tessenderlo	2
Tongeren	4
Zonhoven	13
Zutendaal	10
<i>Subtotaal</i>	<i>234</i>
Provincie Antwerpen	7
Provincie Oost-Vlaanderen	1
Provincie Vlaams Brabant	2
Brussel Hoofdstedelijk Gewest	1
Nederland	3
Totaal	248

C AZERTiE Gespecialiseerde opleidings-, begeleidings- en bemiddelingsdienst

1 Overzicht

Voor wie het nog niet mocht weten maar sinds begin 2008 werd de oude naamgeving CBO-29 officieel vervangen door AZERTiE. De naam verwijst symbolisch naar het klavier van een computer – het voorwerp van onze opleiding. De kleine ‘i’ in AZERTiE is een kleine onvolkomenheid zonder dat je hierdoor het woord fout leest: een discrete verwijzing naar onze doelgroep.

De naamsverandering ging gepaard met een nieuw regelgevend kader dat sinds lang was aangekondigd, maar pas op 31 maart 2008 formeel werd goedgekeurd in de Vlaamse regering.

Dit nieuwe kader regelt en financiert onze nieuwe opdracht voor de doelgroep personen met een arbeidshandicap. De opdracht is opleiding, begeleiding en bemiddeling naar het normaal economisch circuit en naar de sociale economie.

Andere kenmerkende veranderingen zijn:

- De toeleiding van cliënten is strikt geregeld: via VDAB of GTB (in traject);
- Uniek instrumentaria zoals de stage (8 maanden) en gespecialiseerde individuele beroepsopleiding (GIBO);
- Financiering is voor 20% afhankelijk van opgelegde normen op vlak van aantal te begeleiden cliënten en aantal tewerkstellingen;
- Opgelegde provinciale samenwerkingsverbanden met erkende GOB 's;
- Geen budgettair opgelegde spelregels omtrent inzet personeel of werkingsmiddelen.

Gezien wij voldeden aan alle voorwaarden – waaronder ook het behalen van een erkend kwaliteitslabel (EFQM) – werd AZERTiE door VDAB voor onbepaalde duur erkend én gefinancierd voor de volgende 5 jaren.

In het statistisch overzicht wordt dieper ingegaan op een aantal prestatie-indicatoren die jaarlijks door de VDAB worden opgelegd. U zal kunnen vaststellen dat AZERTiE bijzonder goed gescoord heeft.

Naast deze structurele opdracht/financiering had AZERTiE ook nog ingetekend voor een bijkomende tijdelijke opdracht, ‘getenderd’ door de VDAB. De finaliteit is ook hier opleiding en begeleiding van personen met een handicap weliswaar met een beperktere graad van intensiteit van begeleiding. In het bijgevoegd schema wordt hieromtrent een goed overzicht gegeven. Uit het statistisch overzicht blijkt dat de realisatie eerder beperkt was, het project kwam langzaam en te laat op gang.

Een derde populatie van personen met een handicap die we wensten te bereiken zijn de werkende personen met een handicap. Door middel van de zogenaamde loopbaanbegeleiding kunnen deze cliënten begeleid worden met het oog op het behoud en verbetering van hun job of in hun zoektocht naar een nieuwe job. Dit project is het resultaat van een samenwerkingsverband met actoren uit Limburg, Brabant en Antwerpen en gefinancierd door het Europees Sociaal Fonds.

Bovenstaande aanpak wordt niet door AZERTiE alleen gedaan, het is een samenspel van alle Limburgse spelers erkend en actief op dit terrein met name de Winning vzw, Ter Engelen vzw en De Poort vzw. De samenwerking met deze collega's werd structureel verankerd door de VDAB in een

zogenaamde provinciale samenwerkingsovereenkomst. Op het terrein zal deze samenwerking nog geïntensifieerd worden zonder evenwel te raken aan de eigen autonome werking.

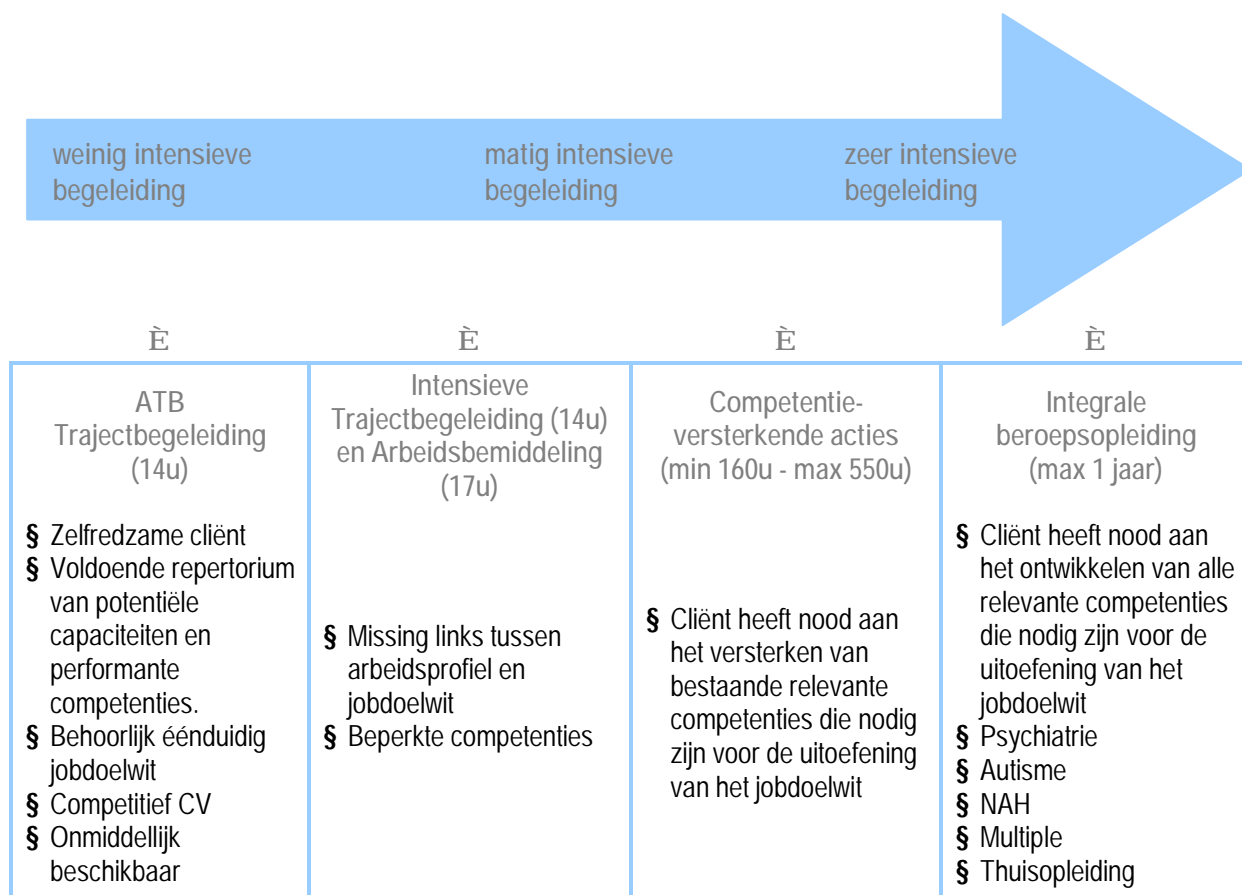
In dit werkingsjaar werd ook een nieuwe gespecialiseerde arbeidstrajectbegeleidingsdienst (GTB) opgericht die een samensmelting betreft van alle provinciaal gevestigde ATB-diensten. Onder leiding van de vereffenaars AZERTiE en vzw De Winning werd dan ook op 1 juli 2008 formeel de vzw ATB Limburg vereffend en ontbonden.

De samenwerking met onze subsidiërende overheid VDAB is op het terrein als op het beleidsmatige vlak sterk toegenomen. Eind dit werkingsjaar werd een project opgezet dat tot doel heeft de samenwerking tussen de competentiecentra te bevorderen. In Limburg stelde VDAB het goede diversiteitsvoorbeeld door niet minder dan 10 cursisten - opgeleid door AZERTiE - te werk te stellen. Op beleidsmatig vlak konden alle GOB 's in Vlaanderen rekenen op een constructief en toekomstgericht overleg met de centrale diensten VDAB.

Dit laatste resulteerde eind december in een erkenning en financiering op lange termijn. Het hoeft geen verder betoog wat de betekenis van deze beslissing is voor AZERTiE. Dat alle GOB 's in Vlaanderen dit perspectief kregen was mede te danken aan de in 2008 opgerichte federatie FeGOB.

Nooit was een jaar zo belangrijk in het verder bestaan van AZERTiE!

OVERZICHTSSCHEMA WERKING 2008



Principe van gradualiteit:

In functie van de problematiek van de cliënt zal overeenkomstig een graadueel bepaalde intensiteit van (traject)begeleiding en/of opleiding worden opgezet.

M.a.w. hoe groter de discrepantie tussen de vereiste arbeidscompetenties + arbeidsattitudes en het gewenste jobprofiel, hoe meer begeleiding en opleiding er nodig is.

2 Statistische gegevens

2.1 Zeer intensieve begeleiding

Regelgevend kader: BVR 31 maart 2008

Subsidiegever: VDAB

Prestatie-indicatoren:

Instroomnorm: 68 cursisten

Uitstroomnorm: 50% van de opgestarte dossiers

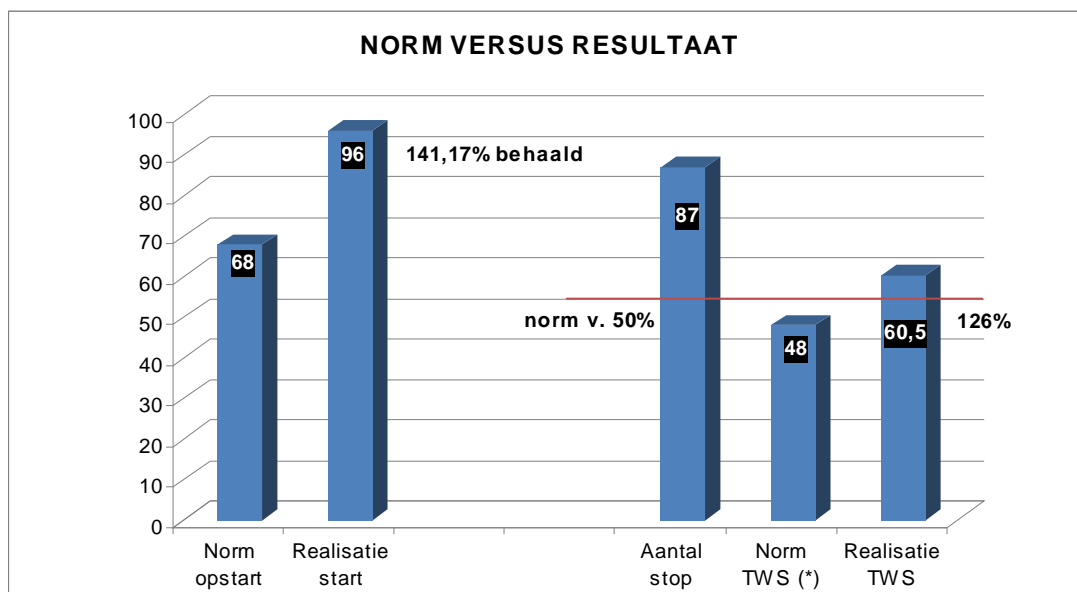
Berekening per kwartaal en op jaarbasis

	Jaar	Kwartaal
Norm OPSTART	68	17

	START	Resultaat
Kwartaal 1	31	182,00%
Kwartaal 2	19	147,00%
Kwartaal 3	28	153,00%
Kwartaal 4	18	141,00%
TOTAAL	96	

	STOP	Tewerkst.	Resultaat
Kwartaal 1	19	9,5	100,00%
Kwartaal 2	29	18	114,58%
Kwartaal 3	16	16,5	137,50%
Kwartaal 4	23	16,5	139,08%
TOTAAL	87	60,5	

ALGEMEEN RESULTAAT	
Kwartaal 1	141,18%
Kwartaal 2	130,82%
Kwartaal 3	145,22%
Kwartaal 4	140,13%
JAARRESULTAAT	140,13%



(*) Norm tewerkstelling = 50% van realisatie start (= 96)

Besluit

Ruimschoots de vooropgestelde norm gehaald.

2.2 Minder intensieve begeleiding van personen met arbeidshandicap

Regelgevend kader: offerte-aanvraag 07 1012 - financiering: VDAB + ESF

Vooropgestelde doel:

- (1) Competentieversterking: norm => 76 / realisatie => 66
- (2) Trajectbegeleiding : norm => 96 / realisatie => 96

Besluit

66/76 = 86% gerealiseerd; nog geen tewerkstellingsgegevens beschikbaar (meting in 2009).

2.3 Loopbaanbegeleiding van werkende personen met arbeidshandicap

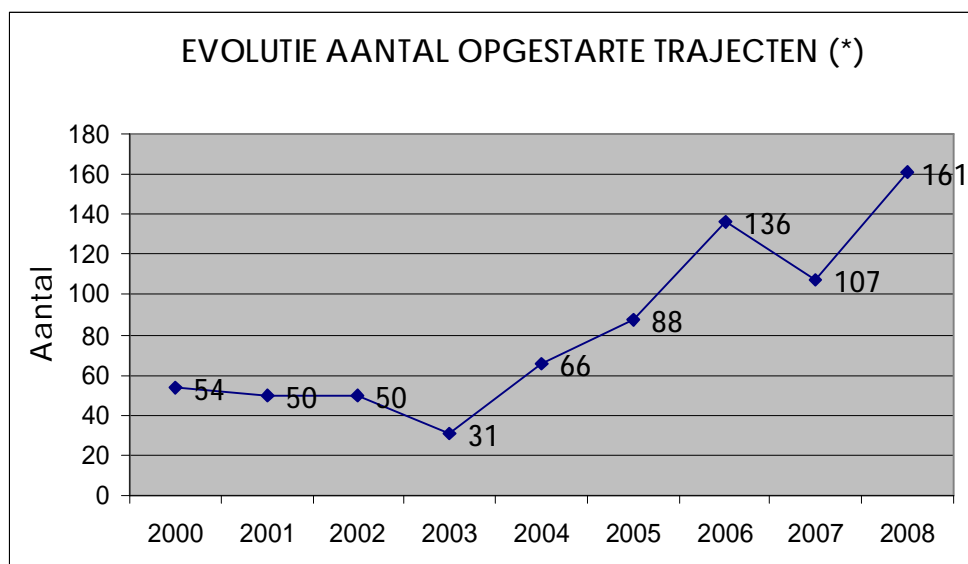
35 opgestarte dossiers

Financiering: ESF

Tewerkstelling: niet van toepassing.

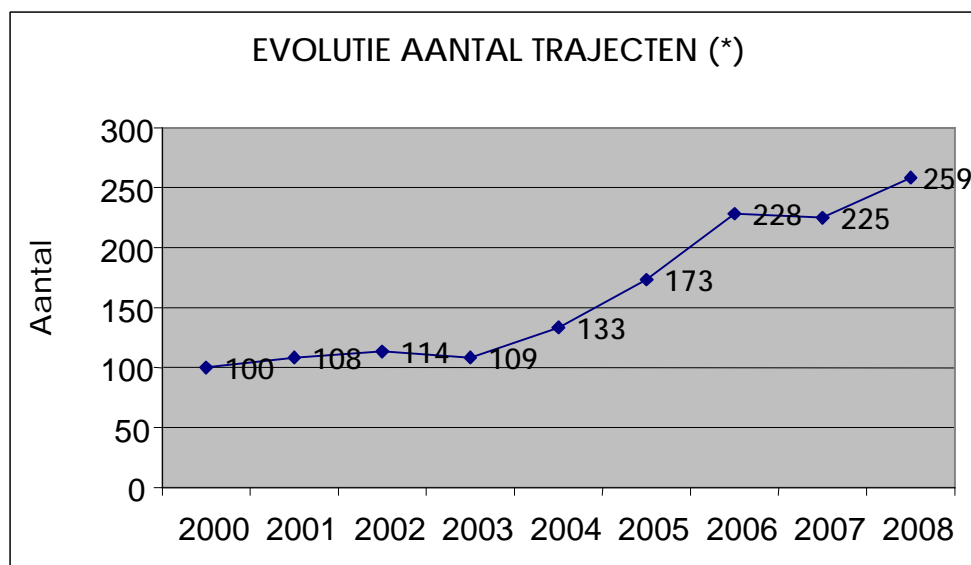
2.4 Trends

Aantal starters



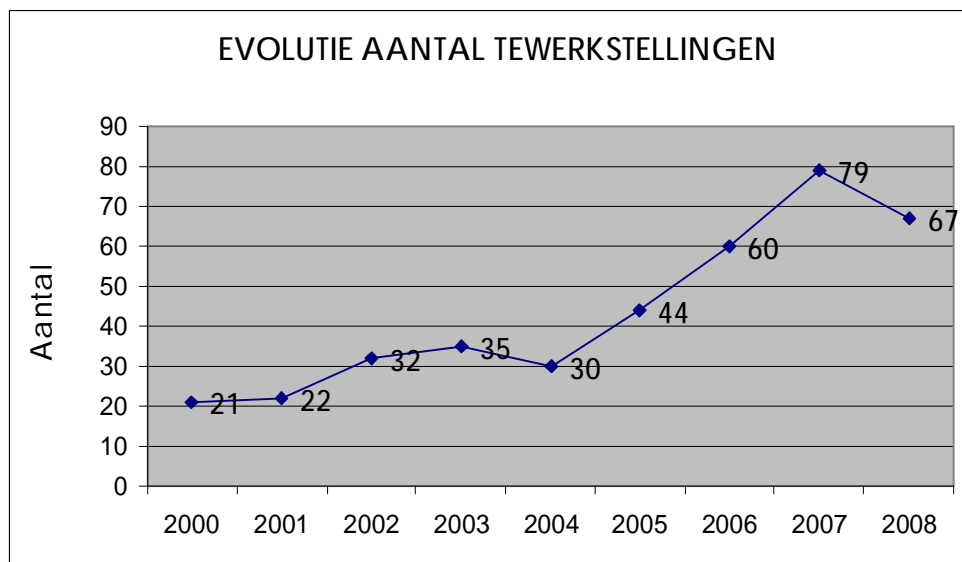
(*) Exclusief 35 loopbaanbegeleidingen in 2008

Totaal aantal opleidings-, begeleidings- en bemiddelingstrajecten



(*) Exclusief 35 loopbaanbegeleidingen in 2008

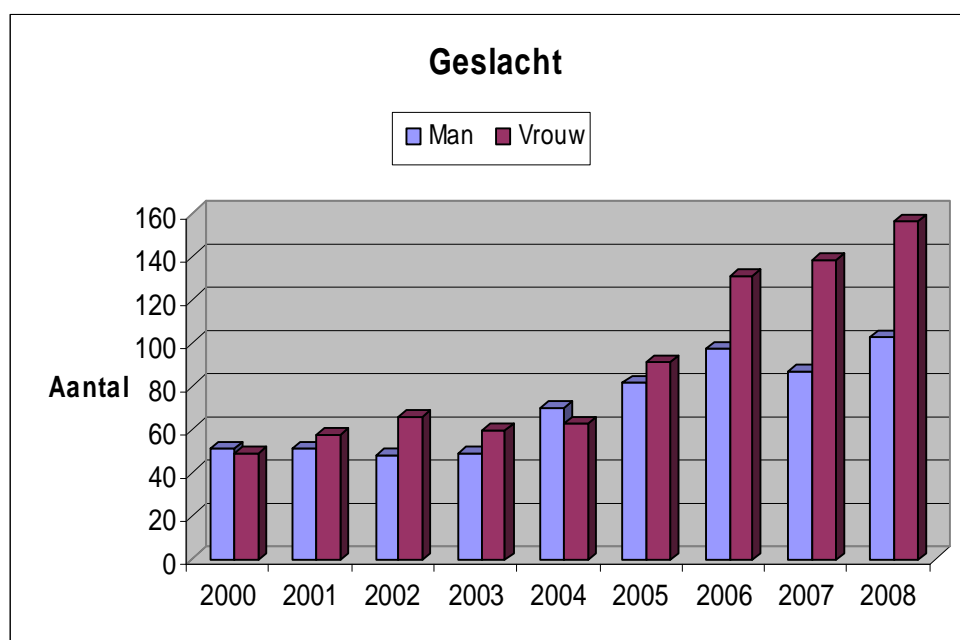
Aantal tewerkstellingen



Geslacht

Man	103
Vrouw	156
TOTAAL	259

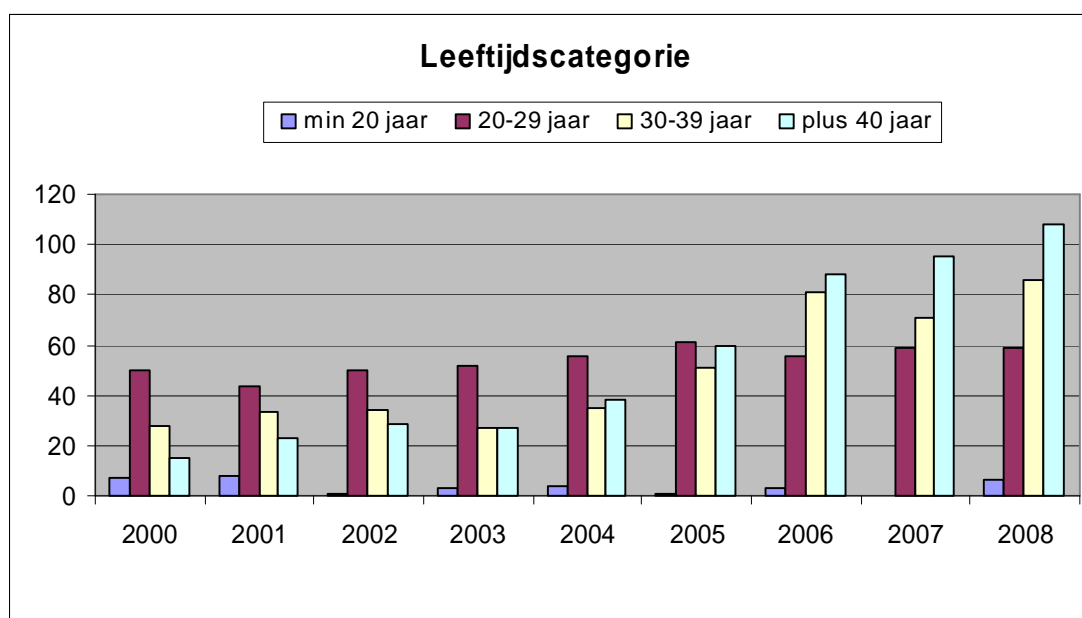
60% van de cursisten zijn vrouwen.



Leeftijd

-20 JAAR	6
20-29	59
30-39	86
40+	108
TOTAAL	259

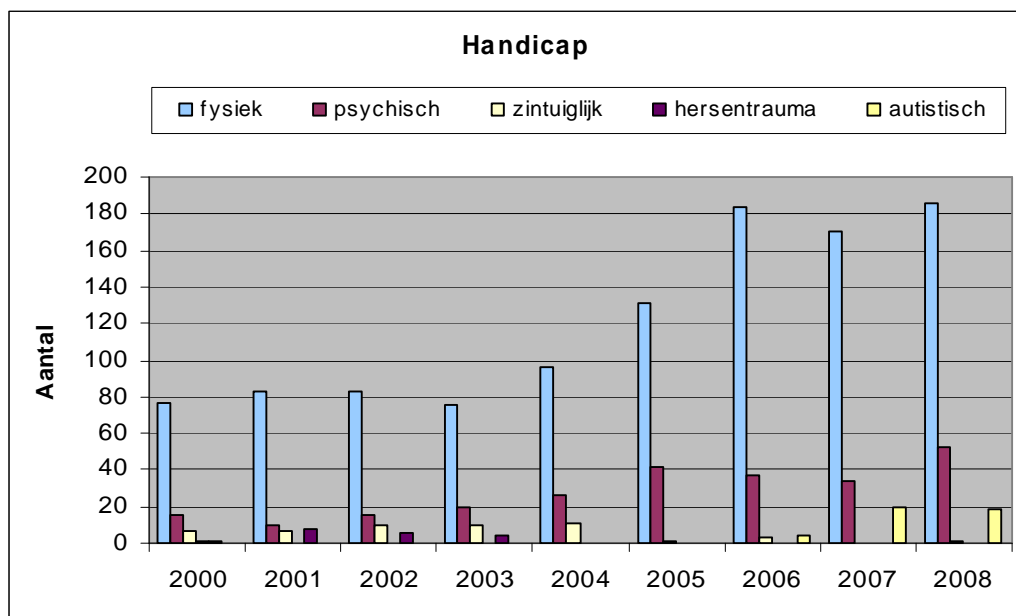
Bijna de helft van het aantal cursisten is ouder dan 40 jaar.



Handicap

Fysiek	186
Psychisch	53
Zintuiglijk	1
Autistisch	19
TOTAAL	259

71% van de cursisten heeft een fysieke handicap, 20% heeft een psychische aandoening en 7% is autistisch.



2.5 Herkomst van de cursisten

Provincie Limburg	Gemeente	Aantal
	Alken	3
	As	3
	Beringen	14
	Bilzen	17
	Bocholt	9
	Borgloon	3
	Bree	7
	Diepenbeek	9
	Dilsen-Stokkem	6
	Genk	19
	Gingelom	1
	Halen	1
	Ham	8
	Hamont-Achel	3
	Hasselt	20
	Hechtel-Eksel	3
	Heers	5
	Herk-de-Stad	4
	Heusden-Zolder	11
	Hoeselt	1
	Houthalen-Helchteren	6
	Kortesseem	4
	Lanaken	9
	Leopoldsburg	5
	Lommel	4
	Lummen	7
	Maaseik	3
	Maasmechelen	9
	Meeuwen-Gruitrode	4
	Neerpelt	3
	Nieuwerkerken	2
	Opglabbeek	3
	Overpelt	6
	Peer	8
	Riemst	4
	Sint-Truiden	12
	Tessenderlo	3
	Tongeren	3
	Wellen	3
	Zonhoven	12
	Zutendaal	2
Totaal		259

D Begeleidingscentrum Ter Heide

Begeleidingscentrum voor diep mentaal en/of ernstig mentaal meervoudig gehandicapte kinderen en volwassenen.

Het Begeleidingscentrum Ter Heide staat in voor de opvang, verzorging, begeleiding, activering, behandeling van de unieke medemens met een meervoudige diepe en ernstige mentale handicap. Het is een complexe populatie van peuters, kleuters, kinderen, adolescenten, jong volwassenen, volwassenen en ouderen. Er wordt geen onderscheid gemaakt tussen etnische afkomst, nationaliteit, geslacht, seksuele geaardheid, sociale achtergrond, ideologische, filosofische, godsdienstige overtuiging of financieel onvermogen. De aangeboden zorg is blijvend en zij beoogt voor elke gebruiker een optimale kwaliteit van leven.

1 Inhoudelijke werking

1.1 Algemeen

2008 is een uitzonderlijk jaar op het gebied van de leiding van de organisatie. Algemeen directeur Jean Vanempten en directeur zorg Rik Geerts zijn na een erg verdienstelijke carrière op pensioen gegaan. De heer Jean Vanempten is vervangen door de heer Paul Geypen. Paul Geypen functioneerde als directeur strategie binnen de instelling. De heer Frank Smits vervangt de heer Rik Geerts. Frank Smits werkte daarvoor als pedagoog binnen Ter Heide.

Ter voorbereiding van zijn directeurschap heeft de heer Paul Geypen een sturend beleidsdocument ontwikkeld: "Samen met het hart, handen en het hoofd bouwen aan een warme en goede thuis voor onze bewoners en hun ouders". Het beleidsdocument verwoordt een aantal leidinggevende gedachten die richtinggevend zijn voor de toekomst. De heer Geypen heeft zijn toekomstvisie gepresenteerd aan het Bestuurscomité en de Raad van Bestuur. Deze toekomstvisie is goedgekeurd. In 2009 zal uitgebreid stil gestaan worden bij de nieuwe missie, visie en doelstellingen.

Na het groot verlot is gestart met een nieuwbouwproject met VIPA-financiering op de campus Zonhoven. Dit project speelt in op de nood aan infrastructuur voor volwassenen met psychische stoornissen, psychiatrische kenmerken en gedragsproblemen. Het nieuwbouwproject voorziet in de opvang van 10 bewoners. Dit project zal gerealiseerd worden in 2009.

Op 29 februari en 20 mei 2008 vond een erkenningsaudit plaats. Alle elementen van het kwaliteitssysteem werden bevraagd. De globale beoordeling is zeer positief: alles is vlot aantoonbaar, het systeem laat samenhang zien, de informatie is erg toegankelijk, de betrokkenheid van het personeel en de directie zijn erg hoog, veel aandacht gaat uit naar interne communicatie.

1.2 Inhoudelijke activiteiten

2008 kenmerkt zich door de volgende inhoudelijke activiteiten:

1. Projecten algemeen beleid

- Er is heel wat aandacht uitgegaan naar het smeden van een nieuw directieteam.
- De algemeen directeur heeft samen met de collega's de missie hernomen en een toekomstvisie uitgewerkt.
- Er is stil gestaan bij de kernwaarden van de instelling: bewonersgerichtheid, betrokkenheid en verantwoordelijkheid, transparantie en openheid, ruimte voor talent en creativiteit en samenwerken en samen leren.
- Het directieoverleg heeft een nieuwe invulling gekregen. Zowel wat inhoud als organisatievorm zijn er bijstellingen doorgevoerd. Er is gewerkt aan de systematiek.

2. Projecten zorgbeleid

- Er is hard gewerkt aan de ontwikkeling van een samenhangend bewonersdossier. Diverse onderdelen van het dossier zijn inhoudelijk uitgewerkt. Er vonden een aantal proefopstellingen plaats met betrekking tot het invoeren van informatie en het genereren van rapporten.
- Er vond een verfijning van het concept "Zorgprogramma per bewoner" plaats. De link werd gemaakt met de procedures "Opstellen van de hulp- en dienstverlening" en "Uitvoeren van de hulp- en dienstverlening". Er is een uniform instrumentarium uitgewerkt voor gans de instelling.
- De procedure "Grensoverschrijdend gedrag" is volledig hernomen. De aangepaste procedure is goedgekeurd door de Algemene Gebruikersraad en werd in het kwaliteitshandboek opgenomen.
- De nieuwe zorgvisie "Van drie woonomgevingen naar een verdere verfijning in subdoelgroepen" heeft concreet betekenis gekregen door het verder omschrijven van de subdoelgroepen en het aanbrengen van verfijningen die binnen de subdoelgroepen te onderscheiden zijn.
- Alle documenten die betrekking hebben op ouderwordende bewoners zijn geïnventariseerd. De bedoeling is om een sturende en samenhangende visietekst te ontwikkelen.
- Er werd een visietekst ontwikkeld rond het inzetten van de verschillende opvangvormen in Ter Heide. Dit document is opgenomen in het kwaliteitshandboek.
- Het protocol gebruikersgerichtheid is geëvalueerd en bijgestuurd.
- Er is heel wat aandacht uitgegaan naar het besluit "Zorgregie". Dit besluit is sturend voor het opnamebeleid binnen de instelling.

3. Projecten kwaliteitsbeleid

- Er is een heel traject afgelegd met de Firma Infoland: een communicatieplatform is geïnstalleerd (Eskion) en een documentmanagementsysteem is geïmplementeerd (DKS). De beheerders zijn opgeleid. Een handleiding voor het gebruik van beide systemen is beschikbaar gesteld op het nieuwe intranet.

4. Projecten HRM-beleid.

Het strategisch HRM-plan werd teruggekoppeld aan het decentrale management in een informatie- en een consultatieronde. Op basis van deze input werden prioriteiten bepaald en concrete projecten opgestart (jaaractieplan 2008-2009):

- *Actualiseren en herzien van het personeelsstatuut*: dit project heeft al de eerste resultaten opgeleverd (o.a. wijzigingen toekenningsmodaliteiten verlof, fietsvergoeding). De bestaande ziekteprocedure werd aan een evaluatie onderworpen en een nieuw verzuimbeleid werd ontwikkeld en zal in 2009 worden geïmplementeerd.
- *Reorganisatie van de personeelsadministratie*: de medewerkers van de personeelsadministratie werden opgeleid tot volwaardige dossierbeheerders en kregen elk enkele divisies of afdelingen toegewezen.
- *Welzijnsmedewerker*: een nieuwe functie welzijnsmedewerker werd ingevuld. Deze persoon staat in voor de administratieve ondersteuning van het welzijnsbeleid en vormt hierdoor de link tussen de interne dienst PBW en HR.
- *Missie HRM*: bij het uitwerken van het strategisch HR-plan heeft het HR-team een missieverklaring voor de HR-dienst opgesteld.
- *Centrale introductie*: maandelijks wordt er een centrale introductienamiddag op de campus Genk georganiseerd. Dit initiatief wordt door de nieuwe medewerkers als zeer positief ervaren en zal tijdens het volgende jaar nog verder worden uitgewerkt.
- Het project '*competentiemanagement*' is van start gegaan met het herdefiniëren van de missie en visie van onze organisatie.

5. Projecten logistiek beleid

- Binnen het kader van het goed beheer van de logistieke middelen werden alle lokalen geïdentificeerd d.m.v. het aanbrengen van identificatieplaatjes. Er is een eerste start gemaakt met het koppelen van infrastructuur en materialen aan de lokalen.
- De procedure en de bestelbonnen "aangepaste kledij en linnen" zijn volledig afgewerkt en geïmplementeerd.
- De bestelbon technische dienst is ontwikkeld en is klaar om geïmplementeerd te worden.
- Het voedingsmanagementsysteem e-Madows[®] versie 9 is opgebouwd: de bestanden zijn gevuld, er is opleiding gegeven en er is proefgedraaid. Het project zal volledig geïmplementeerd worden in 2009.

6. Projecten financieel beleid

- Er is een werkgroep "kosten-opbrengsten" in het leven geroepen. Doelstelling van de werkgroep is: beter in evenwicht brengen van de inkomsten en de uitgaven van de instelling. Er zijn heel wat voorstellen uitgewerkt in functie van de doelstelling. Er is eveneens voorbereidend werk geleverd om in overleg te gaan met de ouders.
- Er is een conceptnota ontwikkeld met betrekking tot het bijsturen van de financiële afdeling. Achterliggend idee is dat de financiële afdeling geen eiland mag vormen binnen de instelling. De financiële afdeling heeft een belangrijke knipperlichtfunctie en moet het algemeen beleid van de instelling ondersteunen via beleidsvoorbereidend werk.

- Het softwareprogramma Cubic-Pro is volledig operationeel. De facturen worden nu rechtstreeks uit Orbis geboekt. In het kader van het analytisch boekhouden is er een basisstructuur voor de kostenplaatsen uitgewerkt. Deze zal in 2009 verder verfijnd worden.

7. Projecten ICT beleid

- Het project “Mappenstructuur” is volledig afgewerkt. De mappenstructuur is op een transparante en uniforme manier ingericht, zodat voor elke functiegroep duidelijk is waar ze hun informatie moeten opslaan.
- Het informaticaplan heeft een verdere implementatie gekend:
 - Een 30-tal oudere pc's van de administratie en zorg zijn vervangen door geschonken pc's. Daarnaast zijn er nog een aantal pc's geplaatst in Tongeren en Borgloon om aan de noden van de verschillende diensten tegemoet te komen.
 - Evaluatie van de helpdesk is gebeurd.
 - Aankoop en configuratie van een firewall is gerealiseerd.
 - Infoland is geïnstalleerd en is operationeel.
 - De verbinding tussen de campus Genk en Zonhoven is gerealiseerd.

2 Infrastructuur en uitrusting

Op het vlak van investeringen, grote onderhoudswerken en aanpassingswerken stonden in 2008 volgende projecten in de schijnwerper:

2.1 Investeringen

2.1.1 Gebouwen en omgeving

- Uitbouw living en individuele slaapkamers in gebouw Spar 3 (campus Zonhoven).
- Aanvang werken “Nieuwbouw voor 10 bewoners” (campus Zonhoven).

2.1.2 Rollend materiaal

- Aankoop van grasmachine voor de campus Genk en Zonhoven.

2.1.3 Meubilair en uitrusting

- Maken van meubilair in eigen regie voor leefgroep Spar 3 (campus Zonhoven).
- Maken van meubilair in eigen regie voor de campus Borgloon en Tongeren.
- Aankoop van tweedehands kantoormeubilair voor de 4 campussen van Ter Heide.
- Uitbouw van de informatica-infrastructureur zowel op het vlak van hardware (server en computers) als op het vlak van software (Infoland).
- Aankoop van ergonomische hulpmiddelen: 2 tilliften en 2 hoog-laagbaden (campus Genk en Zonhoven).
- Aankoop van zorgondersteunende materialen: 3 anti-decubitusmatrassen (campus Genk, Zonhoven en Tongeren).

- Aankoop en installatie van videoapparatuur voor het opvolgen van bewoners (campus Genk, Zonhoven en Borgloon).
- Aankoop en plaatsing van rolluiken (campus Genk en Zonhoven).
- Aankoop van huishoudelijke apparatuur: 4 TV-toestellen en 1 koelkast (campus Genk, Zonhoven, Borgloon en Tongeren).
- Aankoop van uitrusting voor de grootkeuken Genk: een groentewagen en een soepmixer.
- Uitbouw van een keuken in activeringsruimte hoofdgebouw campus Tongeren.
- Aankoop van rolstoelfietsen met trapondersteuning (3 stuks voor iedere campus).

2.2 Grote onderhoudswerken en aanpassingswerken.

- Uitvoeren van renovatiewerken in gebouw Spar 3 (campus Zonhoven).
- Vervangen van stookolietank aan gebouw Linde (campus Zonhoven).
- Vervangen van waterleiding in gebouw Brik 3 (campus Borgloon).
- Uitvoeren van verfwerken op de verschillende campussen (zowel interieur als buitenschrijnwerkerij).
- Uitvoeren van aanpassingswerken om de leefwereld van de bewoners beter af te stemmen op hun specifieke noden en behoeften (campus Genk, Zonhoven, Borgloon en Tongeren).
- Uitvoeren van aanpassingswerken naar aanleiding van opname of doorstroming van bewoners. (campus Genk, Zonhoven, Borgloon en Tongeren).
- Uitbouw van een nieuwe berging voor de grootkeuken (campus Borgloon).
- Uitbouw van een kleedkamer met douche voor het personeel van de technische dienst (campus Borgloon).
- Uitbouw van een nieuw werkhuis voor de technische dienst (campus Borgloon).

3 Statistische gegevens over de bewoners

3.1 Bezetting

	I	SI-I	SI	NT	DC-NT	DC
Totaal per 31.12.2007	79	3	25	279	3	21
nieuwe opnames	+3		+3	+2		
overplaatsing I naar NT	-6			+6		
overplaatsing I naar SI						
overplaatsing SI naar I						
overplaatsing DC naar NT						
overplaatsing SI naar SI-I		+2	-2			
overplaatsing van SI-I naar I						
overleden	-2		-1	-7		
overplaatsing van SI-I naar SI						
overplaatsing van DC naar DC-NT						
overplaatsing van SI naar DC						
ontslag naar huis/andere instelling	-2			-1		
Totaal per 31.12.2008	72	5	25	279	3	21

3.2 Geslacht

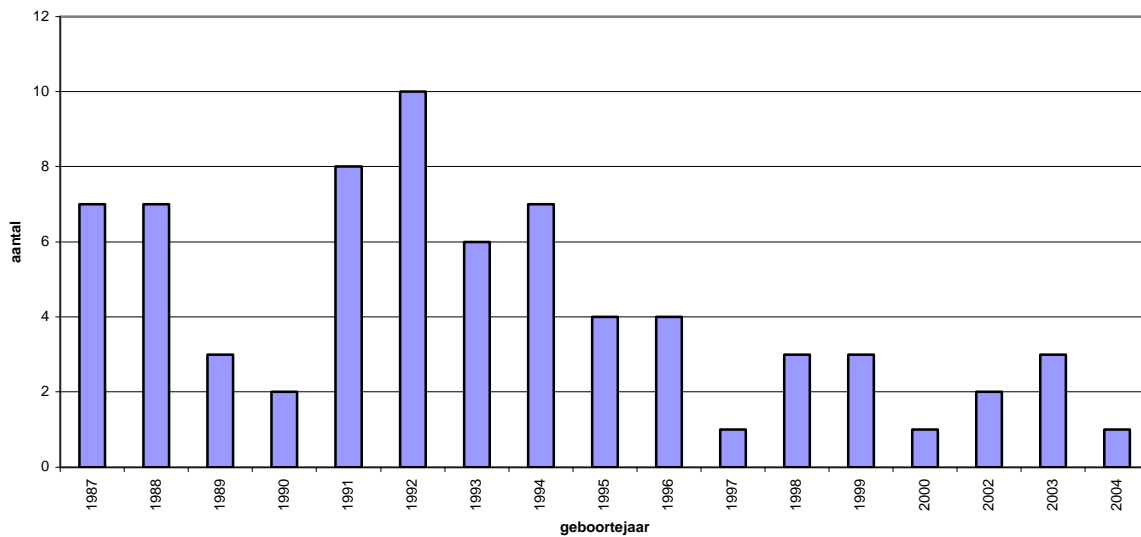
	Man	vrouw	totaal	% man	% vrouw
I	55	17	72	76,39	23,61
SI	13	12	25	52,00	48,00
SI-I	3	2	5	60,00	40,00
NT	192	87	279	68,82	31,18
DC-NT	2	1	3	66,67	33,33
DC	5	16	21	23,81	76,19
Totaal	270	135	405		

3.3 Nationaliteit

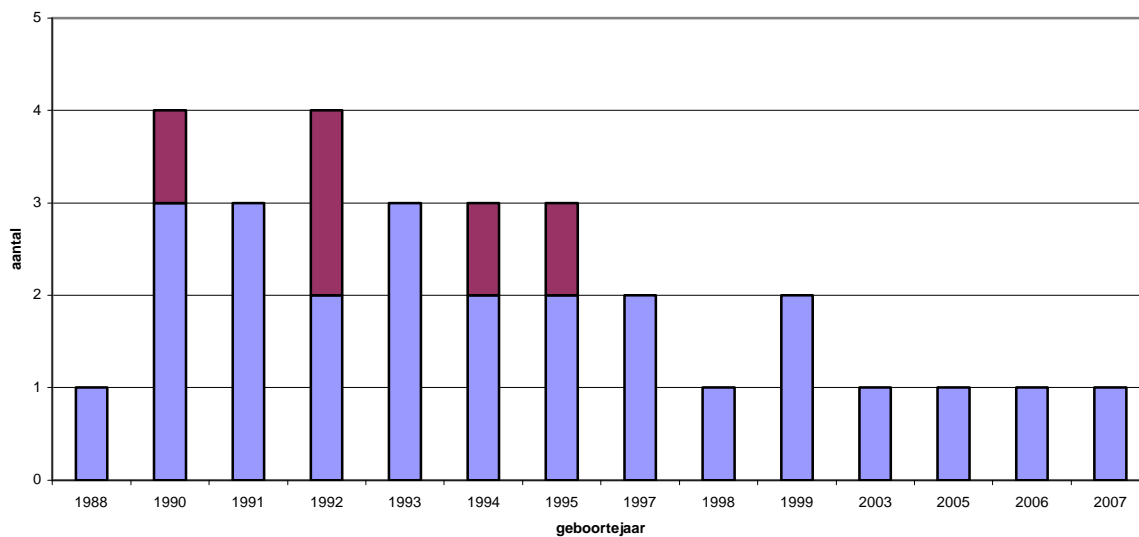
	I	SI-I	SI	NT	DC-NT	DC	totaal
Belg	70	5	25	261	3	20	384
Duits				1			1
Griek				1			1
Italiaan				7		1	8
Marokkaan				1			1
Nederlander				2			2
Spanjaard	1						1
Turk	1			6			7
totaal	72	5	25	279	3	21	405

3.4 Leeftijdsstructuur

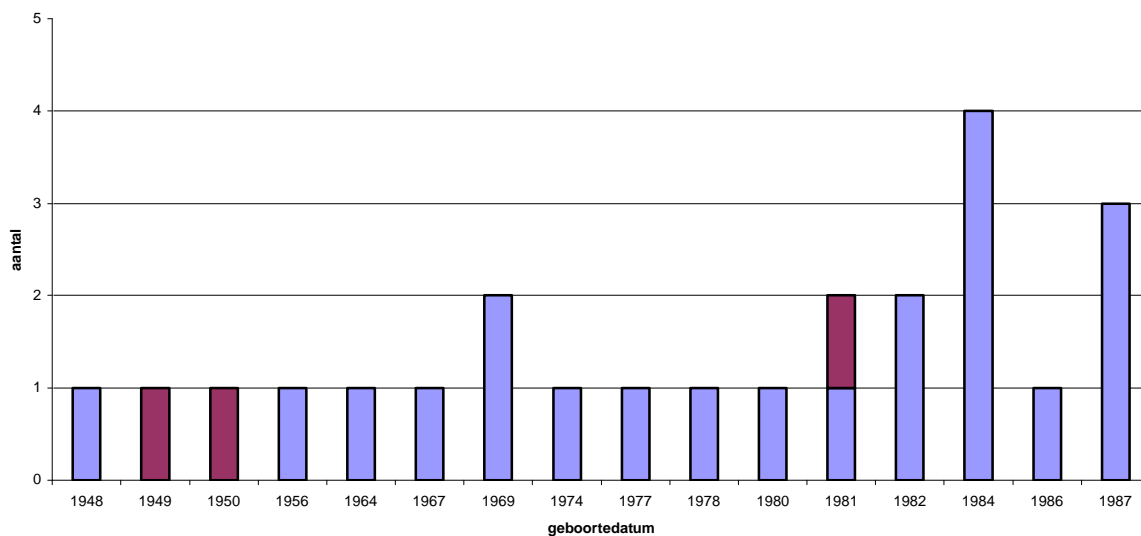
internaat



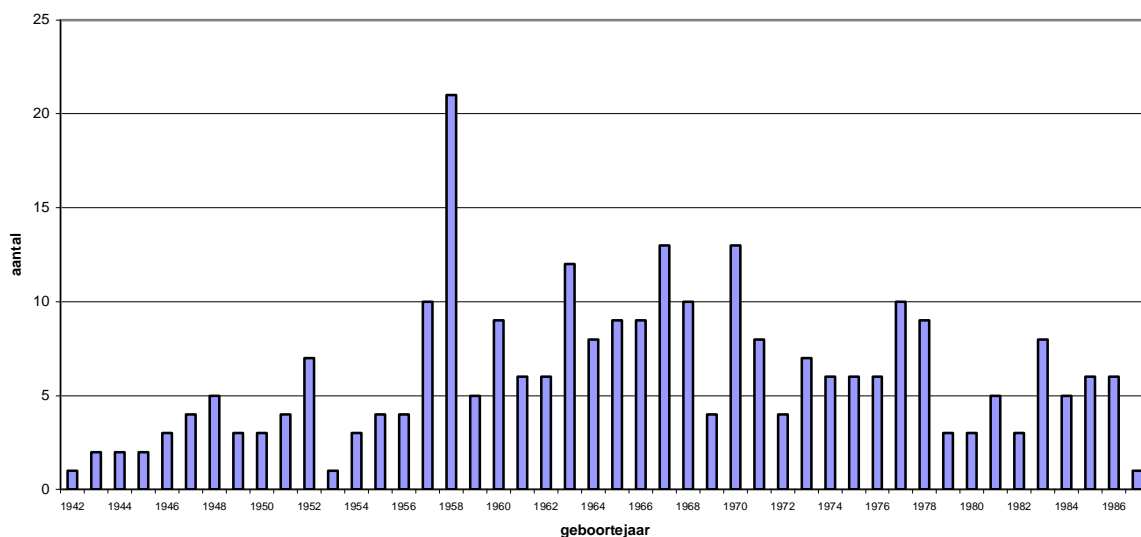
semi-internaat en gecombineerd internaat - semi-internaat



dagcentrum en gecombineerd dagcentrum - nursingtehuis



nursingtehuis



3.5 Woonplaats

Provincie	Gemeente	DC	DC-NT	IN	NT	SI	SI-IN	Totaal	
Limburg	Alken				2	1		3	
	As	1	1	1	6	1		10	
	Beringen	1		2	4	4		11	
	Bilzen	1		5	12	1		19	
	Bocholt				1			1	
	Borgloon				7			7	
	Bree					3		3	
	Diepenbeek			1	3	11	1	16	
	Dilsen-Stokkem			1	3	4		8	
	Genk	4		13	43	6	2	68	
	Gingelom					1		1	
	Halen					4		4	
	Hamont-Achel					1		1	
	Hasselt	2		5	26	4		37	
	Hechtel-Eksel					1		1	
	Heers			1	3			4	
	Herk-de-Stad							1	1
	Heusden-Zolder	1		2	12	1		16	
	Hoeselt	1				4		5	
	Houthalen-Helchteren	2		3	12			17	
	Kortesseem				1	2		3	
	Lanaken				1	9		10	
	Leopoldsburg				1	2		3	
	Lommel					2		2	
	Lummen					3		3	
	Maaseik								
	Maasmechelen	3		6	8	1	2	20	
	Meeuwen-Gruitrode					3	1	4	
	Neerpelt					2		2	
	Nieuwerkerken	1				1		2	
	Opglabbeek					5		5	
	Overpelt					4		4	
	Peer				1			1	
	Riemst				1	5	1	7	
	Sint-Truiden					6		6	
	Tessenderlo					5		5	
Tongeren				1	12	2	15		
Voeren					1		1		
Wellen	1				4		5		
Zonhoven	2			6	15		23		
Zutendaal				1			1		
<i>Subtotaal</i>	<u>21</u>		<u>3</u>	<u>57</u>	<u>254</u>	<u>25</u>	<u>5</u>	<u>365</u>	
Antwerpen				10	6		16		
Luik				1			1		
Oost-Vlaanderen				2			2		
West-Vlaanderen				1			1		
Brabant				4	14		18		
Duitsland					1		1		
Totaal		21		3	72	279	25	5	405

3.6 Verdeling naar handicap

Mentale handicap

IQ	0 – 20	21 - 35	≥ 36	Totaal
INT	56	12	4	72
SI	24	1	0	25
SI-I	5	0	0	5
NT	149	130	0	279
DC	10	10	1	21
DC-NT	1	2	0	3
Totaal	245	155	5	405
%	60	38	1	100

Bijkomende handicap

	Fysische handicap	Visuele stoornis	Auditieve stoornis	Chronische ziekte	Probleemgedrag
INT	31	9	3	36	23
SI	29	3	1	11	0
SI-I	5	0	0	5	0
NT	83	43	3	129	37
DC	12	3	1	17	0
DC-NT	1	1	0	2	1
Totaal	151	59	8	202	61

JAAARREKENING 2008

financieel verslag van de Raad van Bestuur
en
verslag van de Commissaris-revisor

aan de Algemene Vergadering
d.d. 26 juni 2009

situatie per 31 december 2008

Intercommunale vereniging voor hulp aan Gehandicapten in Limburg
opdrachthoudende vereniging
Klotstraat 125 te 3600 Genk

I Balans

ACTIVA	Boekjaar 31.12.08	Boekjaar 31.12.07
VASTE ACTIVA		
II <u>Immateriële vaste activa</u>	<u>46.420,34</u>	<u>14.384,89</u>
III <u>Materiële vaste activa</u>	<u>10.431.286,90</u>	<u>11.067.428,89</u>
A. Terreinen en gebouwen	8.748.325,40	9.588.914,31
B. Installaties, machines en uitrusting	778.355,23	835.471,12
C. Meubilair en rollend materieel	305.338,96	304.216,68
D. Leasing en soortgelijke rechten	254.317,27	291.774,66
F. Activa in aanbouw en vooruitbetalingen	344.950,04	47.052,12
IV <u>Financiële vaste activa</u>	<u>285,08</u>	<u>285,08</u>
C. Andere financiële vaste activa		
2. Vorderingen en borgtochten in contanten	285,08	285,08
VLOTTENDE ACTIVA		
VI <u>Voorraden en bestellingen in uitvoering</u>	<u>111.971,23</u>	<u>0,00</u>
A. Voorraden	111.971,23	0,00
VII <u>Vorderingen op ten hoogste 1 jaar</u>	<u>53.952.356,82</u>	<u>53.209.267,50</u>
A. Werkingsvorderingen	523.416,53	529.323,21
B. Overige vorderingen	53.428.940,29	52.679.944,29
VIII <u>Geldbeleggingen</u>	<u>254.167,93</u>	<u>0,00</u>
B. Overige beleggingen	254.167,93	0,00
IX <u>Liquide middelen</u>	<u>370.832,60</u>	<u>91.962,88</u>
X <u>Overlopende rekeningen</u>	<u>688.143,97</u>	<u>605.745,83</u>
	<u>65.855.464,87</u>	<u>64.989.075,07</u>

PASSIVA	Boekjaar 31.12.08	Boekjaar 31.12.07
EIGEN VERMOGEN		
1 <u>Kapitaal</u>	<u>1.115.457,80</u>	<u>1.115.457,80</u>
A. Geplaatst kapitaal	1.115.457,80	1.115.457,80
B. Niet opgevraagd kapitaal	0,00	0,00
III <u>Herwaarderingsmeerwaarden</u>	<u>955.892,42</u>	<u>1.370.308,71</u>
IV <u>Reserves</u>	<u>767.688,08</u>	<u>522.424,82</u>
A. Wettelijke reserves	9.370,50	9.370,50
B. Onbeschikbare reserves		
2. Andere	581.939,03	336.675,77
D. Beschikbare reserves	176.378,55	176.378,55
V <u>Overgedragen resultaat</u>	<u>-439.875,62</u>	<u>171.216,39</u>
VI <u>Kapitaalsubsidies</u>	<u>5.657.656,52</u>	<u>6.007.940,51</u>
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		
VII A. <u>Voorzieningen voor risico's en kosten</u>	<u>216.113,84</u>	<u>261.540,66</u>
3. Grote herstellings- en onderhoudswerken	204.113,84	261.540,66
4. Overige risico's en kosten	12.000,00	0,00
SCHULDEN		
VIII <u>Schulden op meer dan 1 jaar</u>	<u>2.580.376,70</u>	<u>2.872.147,40</u>
A. Financiële schulden		
3. Leasing- en soortgelijke schulden	130.809,77	174.247,66
4. Kredietinstellingen	2.449.566,93	2.697.899,74
D. Overige schulden	0,00	0,00
IX <u>Schulden op ten hoogste 1 jaar</u>	<u>54.445.636,91</u>	<u>52.129.696,89</u>
A. Schulden op meer dan 1 jaar die binnen het jaar vervallen	290.884,90	279.269,71
B. Financiële schulden		
1. Kredietinstellingen	250.000,00	750.000,00
Kredietinstellingen: liquide middelen	0,00	127.810,74
C. Werkingsschulden		
1a. Leveranciers	431.725,01	388.566,53
b. VAPH	49.847.694,98	47.201.921,52
E. Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen, sociale lasten en voorzieningen, sociale lasten en voorziening voor vakantiegeld		
1. Te betalen BTW	793,22	1.265,22
Belastingen	608.399,80	794.463,20
2. Bezoldigingen, soc. lasten, voorz. vakantiegeld	2.762.444,42	2.345.168,88
F. Overige schulden	253.694,58	241.231,09
X <u>Overlopende rekeningen</u>	<u>556.518,22</u>	<u>538.341,89</u>
	<u>65.855.464,87</u>	<u>64.989.075,07</u>

II Resultatenrekening

KOSTEN	Boekjaar 31.12.08	Boekjaar 31.12.07
II. <u>Bedrijfskosten</u>	<u>27.170.474,38</u>	<u>25.791.032,81</u>
A. Inkopen grond- en hulpstoffen	928.799,78	0,00
B. Diensten en diverse goederen	1.835.592,22	2.658.959,46
C. Bezoldigingen, sociale lasten	23.133.518,42	21.625.480,77
D. Afschrijvingen en waardeverminderingen op materiële vaste activa	1.165.938,12	1.238.217,48
E. Waardevermindering op vorderingen	0,00	0,00
Toevoegingen +		
Terugnemingen -		
F. Voorzieningen voor risico's en kosten	-45.426,82	16.955,38
Toevoegingen +	12.000,00	77.600,00
Terugnemingen -	-57.426,82	-60.644,62
G. Andere bedrijfskosten	152.052,66	251.419,72
V. <u>Financiële kosten</u>	<u>170.010,80</u>	<u>163.393,13</u>
A. Kosten van schulden	164.535,08	149.778,31
C. Andere financiële kosten	5.475,72	13.614,82
VIII. <u>Uitzonderlijke kosten</u>	<u>56,20</u>	<u>2.050,18</u>
A. Uitzonderlijke afschrijvingen en waardevermindering materiële vaste activa	37,80	2.050,18
D. Minderwaarde realisatie van vaste activa	0,00	0,00
E. Andere uitzonderlijke lasten	18,40	0,00
X. <u>Belastingen</u>	<u>313,33</u>	<u>773,94</u>
1. a. Verschuldigde voorheffingen	313,33	773,94
XI. WINST VAN HET BOEKJAAR		
	<u>27.340.854,71</u>	<u>25.957.250,06</u>

OPBRENGSTEN	Boekjaar 31.12.08	Boekjaar 31.12.07
I. <u>Bedrijfsopbrengsten</u>	<u>25.948.974,15</u>	<u>24.755.825,30</u>
A. Werkingsopbrengsten	25.377.475,92	22.788.178,95
D. Andere bedrijfsopbrengsten	571.498,23	1.967.646,35
IV. <u>Financiële opbrengsten</u>	<u>774.384,08</u>	<u>811.171,97</u>
B. Opbrengsten uit vlottende activa	2.089,03	5.159,49
C. Andere financiële opbrengsten	772.295,05	806.012,48
VII. <u>Uitzonderlijke opbrengsten</u>	<u>6.404,47</u>	<u>66.713,10</u>
A. Terugneming afschrijv. mat. vaste activa	0,00	0,00
D. Meerwaarde bij realisatie vaste activa	5.450,00	21.001,67
E. Uitzonderlijke opbrengsten	954,47	45.711,43
XI. VERLIES VAN HET BOEKJAAR	611.092,01	323.539,69
	<u>27.340.854,71</u>	<u>25.957.250,06</u>

RESULTATENVERWERKING IGL	Boekjaar 31.12.08	Boekjaar 31.12.07
A. Te verwerken verliessaldo (-)	439.875,62	769.114,95
Te bestemmen winstsaldo (+)		0,00
1. Te bestemmen winst van het boekjaar (+)		0,00
Te verwerken verlies van het boekjaar (-)	611.092,01	323.539,69
2. Overgedragen resultaat van het vorig boekjaar	171.216,39	-445.575,26
B. Onttrekking aan het eigen vermogen		940.331,34
2. Aan de reserves		940.331,34
C. Toevoeging aan het eigen vermogen		0,00
2. aan de wettelijke reserves		
3. aan de overige reserves		0,00
1. toekomstige verliezen		
2. terugbetaling aandelen		
3. verbeteringen of uitbreidingen		
E. Tussenkost van vennoten in het verlies		0,00
D. Over te dragen resultaat	-439.875,62	171.216,39

resultatenverwerking per activiteitencentrum	overgedragen resultaat 2007	resultaat 2008	overgedragen resultaat 2008
BC Ter Heide	0,00	-572.662,39	-572.662,39
BuSO De Wissel	0,00	-14.510,55	-14.510,55
AZERTIE	152.463,52	-18.287,83	134.175,69
Centraal Beheer	18.752,87	-5.631,24	13.121,63
IGL	171.216,39	-611.092,01	-439.875,62

III Gedetailleerde toelichting**A Toelichting bij de balans****ACTIVA****Rubriek II Immateriële vaste activa**

	Software				Activa in aanbouw en voortuitbetaling Post 27	Totaal rubrieken
	Post 21					
A AANSCHAFFINGSWAARDE						
Per einde voorgaand boekjaar:	99.931,36					99.931,36
Mutaties tijdens het boekjaar:						
- Aanschaffingen met inbegrip van geproduceerde activa	47.937,18					47.937,18
- Overdrachten en buitengebruikstellingen						
- Overboekingen van ene post naar een andere post						
Per einde boekjaar 31.12.08	147.868,54					147.868,54
B MEERWAARDEN						
Per einde voorgaand boekjaar:	-					-
Mutaties tijdens het boekjaar:						
- Geboekt:	-					-
- Afgeboekt (buitengebruikstelling)	-					-
- Overboekingen van ene post naar een andere post	-					-
Per einde boekjaar 31.12.08	-					-
C AFSCHRIJVINGEN & WAARDEVERMINDERING						
Per einde voorgaand boekjaar:	(85.546,47)				-	(85.546,47)
Mutaties tijdens het boekjaar:						
- Geboekt	(15.901,73)				-	(15.901,73)
- Afgeboekt na buitengebruik					-	
- Per einde boekjaar 31.12.08	(101.448,20)				-	(101.448,20)
D NETTO BOEKWAARDE PER 31.12.2008	46.420,34				-	46.420,34

I Software**A Aanschaffing**

Ter Heide: Infoland (Document Manager)

47.937,18**47.937,18**

Rubriek III Materiële vaste activa

	Terreinen en gebouwen Post 22	Installaties, machines en uitrusting Post 23	Meubilair en rollend materiaal Post 24	Leasing & soortgelijke rechten Post 25	Activa in aanbouw en vooruitbetaling Post 27	Totaal rubrieken
A AANSCHAFFINGSWAARDE						
Per einde voorgaand boekjaar:	23.640.849,90	1.493.567,94	1.108.870,35	343.005,78	47.052,12	26.633.346,09
Mutaties tijdens het boekjaar:						
- Aanschaffingen met inbegrip van geproduceerde activa	5.756,31	122.008,74	66.273,31		319.895,84	513.934,20
- Overdrachten en buitengebruikstellingen		(690,40)	(29.883,99)		-	(30.575,39)
- Overboekingen van ene post naar een andere post			21.997,92		(21.997,92)	0
Per einde boekjaar 31.12.08	23.646.606,21	1.614.884,28	1.167.257,59	343.005,78	344.950,04	27.116.703,90
B MEERWAARDEN						
Per einde voorgaand boekjaar:	955.892,42	-	-	-	-	955.892,42
Mutaties tijdens het boekjaar:						
- Geboekt:	-	-	-	-	-	-
- Afgeboekt (buitengebruikstelling)	-	-	-	-	-	-
- Overboeking van ene post naar een andere post	-	-	-	-	-	-
Per einde boekjaar 31.12.08	955.892,42	-	-	-	-	955.892,42
C AFSCHRIJVINGEN & WAARDEVERMINDERING						
Per einde voorgaand boekjaar:	(15.007.828,01)	(658.096,82)	(804.653,67)	(51.231,12)		(16.521.809,62)
Mutaties tijdens het boekjaar:						
- Geboekt	(846.345,22)	(179.122,63)	(87.148,95)	(37.457,39)		(1.150.076,19)
- Afgeboekt (buitengebruikstelling)		691,40	29.883,99			30.575,39
- Overboeking van ene post naar een andere post						
- Per einde boekjaar 31.12.08	(15.854.173,23)	(836.529,05)	(861.918,63)	(88.688,51)		(17.641.309,42)
D NETTO BOEKWAARDE PER 31.12.2008	8.748.325,40	778.355,23	305.338,96	254.317,27	344.950,04	10.431.286,90

I Terreinen en gebouwen

A Aanschaffing	
- AZERTiE: Adm.centrum (nieuwe ramen)	<u>5.756,31</u>
	5.756,31

II Installaties, machines en uitrusting

A Aanschaffing	
- Vaste installaties, materieel en technische uitrusting Ter Heide	23.737,91
- Installaties, machines en uitrusting AZERTiE	13.459,74
- Installaties, machines en uitrusting De Wissel	15.557,12
- Installaties, machines en uitrusting Ter Heide	<u>69.252,97</u>
	122.007,74

C Buitengebruikstelling	
- Installaties, machines en uitrusting Ter Heide	<u>691,40</u>
	691,40

III Meubilair en rollend materiaal

A	Aanschaffing & inbreng	
-	Meubilair AZERTiE	20.666,29
-	Meubilair De Wissel	3,00
-	Meubilair Ter Heide	6.738,82
-	Rollend materieel De Wissel	1.960,20
-	Rollend materieel Ter Heide	<u>36.905,00</u>
		66.273,31
B	Overgeboekt van materiële vaste activa in aanbouw	
-	Meubilair Ter Heide	<u>21.997,92</u>
		21.997,92
C	Buitengebruikstelling	
-	Rollend materieel Ter Heide	<u>29.883,99</u>
		29.883,99
V	Activa in aanbouw	
-	Herconditionering NT Zonhoven (Nieuwbouw Spar 3)	112.593,26
-	Meubilair Ter Heide	29.403,94
-	Netwerk, persoonsbeveiliging, interne bereikbaarheid Ter Heide	256,22
-	Nieuwbouw 10 NT Zonhoven	<u>202.696,62</u>
		344.950,04

VI Afschrijvingsregels

De afschrijvingsregels werden consistent toegepast; d.w.z. volgens de residuele duur op de geherwaardeerde boekwaarde.

Rubriek IV Financiële vaste activa**Borgtochten betaald in contanten**

-	Ter Heide - NMWV	19,84
-	De Wissel - NMWV	<u>265,24</u>
		285,08

Rubriek VI Voorraden en bestellingen in uitvoering**A Voorraden grond- en hulpstoffen**

	Voorraden grond- en hulpstoffen De Wissel	23.761,99
	Voorraden grond- en hulpstoffen Ter Heide	<u>88.209,24</u>
		111.971,23

Rubriek VII Vorderingen op ten hoogste 1 jaar

STAAT VAN VORDERINGEN OP TEN HOOGSTE 1 JAAR	Boekjaar 31.12.2008
A Handelsvorderingen	
Ouders en voogden	421.489,98
Andere debiteuren AZERTiE	8.144,83
Andere debiteuren De Wissel	9.641,83
Andere debiteuren Ter Heide	15.123,68
Ouders en voogden nog te factureren	3.672,11
Andere debiteuren nog te factureren AZERTiE	3.296,61
Andere debiteuren nog te factureren De Wissel	163,80
Andere debiteuren nog te factureren Ter Heide	12.852,85
Dubieuze debiteuren:	
Ter Heide	49.030,84
Totaal handelsvorderingen:	523.416,53
B Overige vorderingen	
<i>Interne vordering AZERTiE en DW van TH 116.094,36</i>	
Ministerie Vl. Gemeenschap afd. VAPH Ter Heide	53.256.519,51
Ministerie Vl. Gemeenschap dep. Onderwijs De Wissel	3.957,99
Ministerie Vl. Gemeenschap VDAB AZERTiE	10.272,16
Tussenkost deelnemers A	834,18
RSZPPO GESCO Ter Heide	129.719,39
Verzekeringen De Wissel	304,12
Diverse vorderingen AZERTiE	323,83
Diverse vorderingen De Wissel	961,78
Diverse vorderingen Ter Heide	22.050,57
Borgtochten betaald in contanten AZERTiE	747,09
Borgtochten betaald in contanten De Wissel	239,42
Borgtochten betaald in contanten Ter Heide	3.010,25
Totaal overige vorderingen	53.428.940,29
TOTAAL VORDERINGEN OP TEN HOOGTE 1 JAAR	53.952.356,82

A Waarderingsregels werkingsvorderingen

a VAPH Ter Heide

Op VAPH Ter Heide werd dezelfde waarderingsregel toegepast als in het boekjaar 2007. D.w.z. dat de dagprijzen Ter Heide gecalculeerd worden per erkenning volgens het forfaitair systeem vastgelegd in de besluiten van de Vlaamse Executieve d.d. 29.07.1989.

De calculatie bevat:

- 1 Het dagprijselement vaste kosten (verblijfkosten) aan index juni 2008 (1,1489) van het VAPH.
- 2 Personeelskost op 31.12.2008.
Vermits nog steeds niet alle weddenschalen voor 100 % subsidiabel zijn, werd 99,00 % van de loonmassa op 31.12.08 behouden als subsidieerbaar voor Internaat, Semi-Internaat en Nursingtehuis en 95 % voor het Dagcentrum, met inachtneming van de voorzichtigheid en zekerheid van de opbrengsten.

b VDAB AZERTIE

Nog te vorderen tussenkomst VDAB in de loonkosten cursisten met betrekking tot het 3^{de} trimester 2008.

c Gemeenten

Volgende gemeentebesturen hebben hun verplichtingen gedeeltelijk nog niet nagekomen m.b.t. het boekjaar 2008:

Hechtel-Eksel:	390,39 EUR
Riemst	13,35 EUR
Sint-Truiden	<u>430,44 EUR</u>
	834,18 EUR

d Ministerie Vlaamse Gemeenschap: afdeling Onderwijs

Nog te vorderen tussenkomst Ministerie van Onderwijs in de verplaatsingskosten personeel met betrekking tot het thuisonderwijs, fietsvergoeding personeel en ABO 2007-2008 en 2008-2009.

e RSZPPO Werkgeversvoordeel

wegens tewerkstelling van personeelsleden in het kader van Gescostatuut en tijdelijke verwijdering.

Rubriek VIII Geldbeleggingen

VI GELDBELEGGINGEN: OVERIGE BELEGGINGEN	31.12.2008
- aandelenportefeuille AW	4.167,93
Termijnrekeningen bij kredietinstellingen met een resterende looptijd of opzeggingstermijn	
- minder dan één 1 jaar (055-0000720-50)	250.000,00
Totaal	254.167,93

Rubriek IX Liquide middelen

Zichtrekeningen	091 – 0008116 – 94	11.285,17
	091 – 0008117 – 95	280.276,02
	091 – 0110942 – 03	22.977,90
	091 – 0077500 – 26	99.403,26
	091 – 0110952 – 13	6.643,05
	091 – 0008122 – 03	7.631,65
	091 – 0445142 – 32	3.843,28
	091 – 3324031 – 64	-74.672,13
	000 – 0017784 – 33	2.206,13
Kassen	Centraal Beheer	135,70
	AZERTiE	886,56
	De Wissel	3.347,69
	Ter Heide	6.868,32
TOTAAL LIQUIDE MIDDELEN		370.832,60

Rubriek X Overlopende rekeningen

VII OVERLOPENDE REKENINGEN VAN HET ACTIVA	31.12.2008
Over te dragen kosten AZERTiE	7.142,94
Over te dragen kosten Centraal Beheer	4.246,86
Over te dragen kosten De Wissel	8.513,27
Over te dragen kosten Ter Heide	83.300,09
Verkregen opbrengsten AZERTiE	245.213,08
Verkregen opbrengsten Centraal Beheer	179,88
Verkregen opbrengsten De Wissel	151.610,71
Verkregen opbrengsten Ter Heide	184.521,22
Derden, te verrekenen kosten AZERTiE	-322,10
Kampkosten, te verrekenen Ter Heide	-3.251,00
Medische kosten, te verrekenen Ter Heide	-54,15
Limburgsfonds Ter Heide	7.043,17
TOTAAL	688.143,97

Over te dragen kosten:

AZERTiE:	vooruitbetaalde abonnementen, contracten en kosten	7.142,94
Centraal Beheer:	vooruitbetaalde abonnementen en kosten	4.246,86
De Wissel:	vooruitbetaalde abonnementen, contracten en kosten; voorraden stookolie per 31.12.2008.	8.513,27
Ter Heide:	vooruitbetaalde abonnementen, contracten en kosten; voorraden stookolie, geneesmiddelen en producten op medische indicatie, paramedische materialen, materialen technische dienst en wasserij, telefoonkaarten, benodigdheden ontvangst bezoekers, arbeidskledij en toilet- en verzorgingsproducten voor het personeel per 31.12.2008.	83.300,09

Verkregen opbrengsten:

AZERTiE:	lopende doch nog niet vervallen intresten van zichtrekening met valuta- datum in januari 2009, saldo RSZ Sociale Maribel en Sectoraal Fonds m.b.t. het 2 ^{de} semester 2008 ontvangen in het 1 ^{ste} semester 2009, bijkomende middelen VIA Sociale Maribel, nog te ontvangen saldo VDAB 4 ^{de} kwartaal 2008, saldo tussenkomst ESF m.b.t. 2008, nog te ontvangen huurgelden januari 2008, bijkomende calculatie Gesco's, calculatie tussenkomst Tendering trajectbegeleiding en competentieversterking, tussenkomst VIVO in opleidingskosten personeel 2008.	245.213,08
Centraal Beheer:	lopende doch nog niet vervallen intresten van zichtrekeningen met valutadatum januari 2009.	179,88
De Wissel:	lopende doch niet vervallen intresten van zichtrekening met valutadatum in januari 2009, rentesubsidie van waarborgfonds voor schoolgebouwen, tussenkomst Ministerie van Onderwijs in opleidingskosten busbegeleiders, regularisatie weddetoelagen busbegeleiders m.b.t. het 4 ^{de} kwartaal 2008, voorschot werkingstoelagen schooljaar 2008-2009, vergoeding deelname aan het overleg Listel, nog te ontvangen kook- en maaltijdgelden.	151.610,71

Ter Heide:	lopende doch niet vervallen intresten van zichtrekeningen met valutadatum in januari 2009, saldo RSZ Sociale Maribel en Sectoraal Fonds m.b.t. het 2 ^{de} semester 2008 ontvangen in het 1 ^o semester 2009, bijkomende middelen VIA Sociale Maribel 2008, bijkomende calculatie premie Gesco's, tussenkomst Ethias in verplaatsingskosten personeel n.a.v. arbeidsongevallen, nog te ontvangen premie voor crisisopvang van Provincie Limburg, kinderbijslagen m.b.t. december 2008 ontvangen in januari 2009.	184.521,22
------------	--	------------

Wachtrekeningen:

AZERTiE:	nog te verrekenen kosten aan Optizen, kosten/ ontvangsten nog toe te wijzen	-322,10
----------	---	---------

Ter Heide:	door te factureren medische kosten, kampkosten en Limburgsfonds kwaliteitsverbetering	3.738,02
------------	---	----------

Totaal overlopende rekeningen van het activa		688.143,97
--	--	-------------------

PASSIVA

Rubriek I Geplaatst kapitaal

1.115.457,80

VIII STAAT VAN HET KAPITAAL		31.12.2008			
A Maatschappelijk kapitaal	AANDELEN "A"		AANDELEN "B"		
	Aantal	Bedrag	Aantal	Bedrag	
1 Geplaatst kapitaal - Eind vorig boekjaar	3.554	888.500,00	908	226.957,80	
PER EINDE 30.06.2008	3.554	888.500,00	908	226.957,80	

GEPLAATST KAPITAAL "A"	Inwoners op 01.01.2008	Aandelen	31.12.2008 Bedrag geplaatst kapitaal
ALKEN	11.153	52	13.000,00
AS	7.605	35	8.750,00
BILZEN	30.384	140	35.000,00
BOCHOLT	12.561	56	14.000,00
BORGLOON	10.339	51	12.750,00
DIEPENBEEK	18.001	82	20.500,00
DILSEN-STOKKEM	19.296	86	21.500,00
GENK	64.294	309	77.250,00
GINGELOM	7.966	38	9.500,00
HALEN	8.812	40	10.000,00
HAM	9.974	45	11.250,00
HAMONT – ACHEL	13.898	65	16.250,00
HASSELT	71.543	336	84.000,00
HECHTEL – EKSEL	11.612	52	13.000,00
HEERS	6.898	34	8.500,00
HERK – DE – STAD	11.958	56	14.000,00
HEUSDEN – ZOLDER	31.278	145	36.250,00
HOESELT	9.412	45	11.250,00
HOUTHALEN – HELCHTEREN	29.993	141	35.250,00
KINROOI	12.118	56	14.000,00
KORTESSEM	8.151	40	10.000,00
LANAKEN	24.935	113	28.250,00
LEOPOLDSBURG	14.636	69	17.250,00
LOMMEL	32.424	143	35.750,00
LUMMEN	14.007	65	16.250,00
MAASEIK	24.139	109	27.250,00
MAASMECHELEN	36.661	174	43.500,00
MEEUWEN – GRUITRODE	12.664	59	14.750,00
NEERPELT	16.247	73	18.250,00
NIEUWERKERKEN	6.707	31	7.750,00
OPGLABBEEK	9.807	42	10.500,00
OVERPELT	13.719	60	15.000,00
PEER	15.996	71	17.750,00
RIEMST	16.145	77	19.250,00
ST.-TRUIDEN	38.828	187	46.750,00
TESSENDERLO	17.228	74	18.500,00
TONGEREN	29.859	148	37.000,00
WELLEN	7.102	33	8.250,00
ZONHOVEN	20.306	90	22.500,00
ZUTENDAAL	6.985	32	8.000,00
	765.641	3.554	888.500,00

GEPLAATST KAPITAAL "B"		31.12.2008
	Aantal aandelen	Bedrag gepl. kapitaal "B"
Provinciebestuur Limburg	888	222.000,00
OCMW Dilsen-Stokkem	10	2.478,90
OCMW Houthalen-Helchteren	10	2.478,90
	908	226.957,80

Rubriek III Herwaarderingsmeerwaarden

Toepassing brief van 29/11/2002 ref. BA 2002/17 van Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, afdeling Interlokale Samenwerking en Lokale Openbare Bedrijven: Vermits de statuten van onze intercommunale geen specifieke bepalingen inzake de jaarlijkse herwaardering van de materiële, vaste activa bevatten, zullen deze activa niet geherwaardeerd worden voor het boekjaar 2008.

Rubriek IV Reserves

Overeenkomstig artikel 55 van de statuten krijgt bij winst het resultaat de volgende bestemming:

5%	wettelijke reserves
10%	beschikbare reserve ter dekking van toekomstige verliezen
10%	beschikbare reserve voor terugbetaling van aandelen
rest	beschikbare reserve voor uitbreidingen of verbeteringen.

Rubriek VI Kapitaalsubsidies

Ontvangen in 2008 van Ministerie van Onderwijs (subsidië uitrusting)	9.222,00
Overbrengen in 2008 van rek. 73701000 Werkingstoelage Onderwijs	2.780,57
Overbrengen in 2008 van rek. 49908000 Kosten/ontvangsten toe te wijzen (Ontvangen van Min. van Onderwijs - project PC/KD)	1.401,60
Subtotaal ontvangen van de Overheid	<u>13.404,17</u>
Ontvangen in 2008 van wege derden	
Investerings Ter Heide gefinancierd met middelen geschonken door derden	34.500,76
Investerings Ter Heide gefinancierd door middelen ingebracht door Limburgsfonds	75.693,92
Investerings De Wissel gefinancierd met middelen geschonken door derden	3.083,00
Subtotaal (*) inbreng derden	<u>113.277,68</u>
Inbreng derden overgedragen van 12101000 MW+ inbreng VA	
Ter Heide	402.382,18
De Wissel	12.034,11
Subtotaal overdracht van 12101000	<u>414.416,29</u>
Totaal inbreng + kapitaalsubsidies + overdracht	541.098,14
Totaal afschrijvingen op 31.12.2008	-891.382,13
Totaal balans 31.12.2007	6.007.940,51
Totaal balans 31.12.2008	5.657.656,52

(*) Brief Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, Administratie Binnenlandse Aangelegenheden met ref. OBA/I/5.15-B d.d. 02.12.98, waarin verklaard wordt dat de inbreng om niet van de materiële vaste activa als kapitaalsubsidies mogen geboekt worden i.p.v. als herwaarderingsmeerwaarden.

Rubriek VII Voorziening voor risico's

IX VOORZIENINGEN VOOR RISICO'S EN KOSTEN	Boekjaar 31.12.2008
- Voorziening voor grote herstellings- en onderhoudswerken	204.113,84
- Voorzieningen voor overige risico's en kosten	12.000,00
TOTAAL	216.113,84

Grote onderhouds- en herstellingswerken AZERTiE	74.590,24
Grote onderhouds- en herstellingswerken De Wissel	6.090,99
Nog te regulariseren wedden busbegeleiders 2008 De Wissel	12.000,00
Grote onderhouds- en herstellingswerken Ter Heide	123.432,61
	<u>216.113,84</u>

Rubriek VIII Schulden op meer dan 1 jaar

X STAAT VAN SCHULDEN				Schulden met een resterende looptijd van:		
A Uitsplitsing van de schulden met een oorspronkelijke looptijd van meer dan 1 jaar naargelang hun resterende looptijd				Hoogstens 1 jaar	Meer dan 1 jaar doch hoogstens 5 jaar	Meer dan 5 jaar
Financiële schulden				POST 42	POST 17	
DEX n°		Schijven	vervaljaar			
8		Schijven	vervaljaar 2009	25.198,37		
11		Schijven	vervaljaar 2013	11.037,63	56.557,63	
12		Schijven	vervaljaar 2013	12.973,83	66.113,51	
15		Schijven	vervaljaar 2014	61.285,60	308.363,53	
17		Schijven	vervaljaar 2015	31.395,65	182.117,24	42.056,35
16		Schijven	vervaljaar 2016	6.500,57	37.707,95	17.850,58
18		Schijven	vervaljaar 2018	17.976,68	104.160,78	103.496,97
19		Schijven	vervaljaar 2019	45.699,77	264.794,29	337.228,52
21		Schijven	vervaljaar 2022	7.063,09	40.939,80	90.109,38
23		Schijven	vervaljaar 2026	18.350,66	103.722,72	335.161,04
24		Schijven	vervaljaar 2026	14.179,35	80.552,95	278.633,69
Schulden uit recht van opstal					21.070,95	44.620,83
Dexia Lease TQM 106 Ford Transit Kombi				4.239,32	3.286,72	
Dexia Lease TQM 108 Ford Transit Bak				5.811,41	4.505,56	
Dexia Lease ETP 963 Ford Transit Kombi				5.858,47	10.963,09	
Dexia Lease VRK 316 Ford Transit Kombi				5.858,47	10.963,09	
Dexia Lease BPC 098 Ford Transit Kombi				5.858,47	10.963,09	
Dexia Lease SGY 842 Ford Transit Kombi				5.834,79	11.462,24	
Dexia Lease BPC 302 Ford Transit Kombi				5.762,77	12.974,20	
				290.884,90	1.331.219,34	1.249.157,36
					2.580.376,70	

B	GewaARBorgde schulden	Schulden (of gedeelte v/d schulden) gewaarborgd door	
		Belgische overheidsinstellingen	Zakelijke Zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming
		Len. n° 11-12	Len. n° 8-15-16-17-18-19-21-23-24
	Financiële schulden		
	4 Kredietinstellingen	146.682,60	2.554.545,53
	TOTAAL	146.682,60	2.554.545,53

A	Financiële schulden	
	3 Stad Borgloon (recht opstal)	65.691,78
	Leasing Dexia voertuigen Ter Heide	104.341,69
	4 Kredietinstellingen	
	Leningen DEX 8 t/m 24 op meer dan 1 jaar	2.701.228,13
<hr/>		
	Algemeen totaal	2.871.261,60

Rubriek IX Schulden op ten hoogste 1 jaar

A	Schulden op meer dan 1 jaar die binnen het jaar vervallen	290.884,90
B	Financiële schulden - Kredietinstellingen	250.000,00
	<i>Interne financiële schulden Ter Heide aan AZERTiE</i>	80.778,46
	<i>Interne financiële schulden Ter Heide aan DW</i>	35.315,90
C	Werkingschulden	
	1 a Leveranciers	431.725,01
	b VAPH (Ter Heide) voorschotten 2006+2007+2008	49.847.694,98
E	Sociale schulden	
	1 Te betalen BTW	793,22
	2 Bedrijfsvoorheffingen	608.399,80
	3 Netto wedden + te betalen presentiegelden bestuurders	962.243,20
	RSZPPO	607.536,32
	Diversen: pensioenen statutairen	2.739,43
	Voorziening vakantiegeld	1.189.925,47
F	Overige schulden	
	Voorschotten ouders/voogden Ter Heide	480.556,09
	Deelnemers B terugstorting geplaatst kapitaal	230.785,59
	Borgtochten ontvangen in contanten	4.513,50
	Voorschot verkoopsovereenkomst (De Wissel)	2.000,00
	Andere diverse schulden	16.395,49
	Totaal schulden op ten hoogste 1 jaar	54.926.193,00

Rubriek X Overlopende rekeningen

XI OVERLOPENDE REKENINGEN VAN HET PASSIVA	31.12.2008
Toe te rekenen kosten AZERTiE	898,38
Toe te rekenen kosten Centraal Beheer	1.425,97
Toe te rekenen kosten De Wissel	695,67
Toe te rekenen kosten Ter Heide	3.124,11
Over te dragen opbrengsten AZERTiE	225,00
Over te dragen opbrengsten De Wissel	3.609,26
Over te dragen opbrengsten Ter Heide	8.000,00
Inbreng derden Ter Heide, financieel	13.272,96
Kosten/ontvangsten toe te wijzen AZERTiE	27.430,88
Kosten/ontvangsten toe te wijzen De Wissel	1.726,42
Kosten/ontvangsten toe te wijzen Ter Heide	15.553,48
TOTAAL	75.962,13

Toe te rekenen kosten:

<u>AZERTiE</u> : verplaatsingskosten personeel	898,38
<u>Centraal Beheer</u> : verplaatsingskosten personeel, reisvergoeding bestuurders 2 ^{de} semester 2008	1.425,97
<u>De Wissel</u> : verplaatsingskosten personeel, abonnement personeelslid 12/2008 terugbetaald in januari 2009.	695,67
<u>Ter Heide</u> : verplaatsingskosten personeel, afrekening premie gezondheidszorg 2008, kosten bedrijfsgeneeskundige diensten m.b.t. 12/2008 afgerekend in januari 2009, debetintresten op kredietopening m.b.t. 2008 afgerekend in 2009, nalatigheidintresten op bedrijfsvoorheffing, huurgeld bedtafel 4 ^{de} kwartaal 2008, fietsvergoeding 11/2008.	3.124,11
Over te dragen opbrengsten:	
<u>AZERTiE</u> : ontvangen huurgelden 01/2009	225,00
<u>De Wissel</u> : reeds gefactureerde kosten m.b.t. bosklassen maart 2009, niet-aangewende toelage navorming 2008	3.609,26
<u>Ter Heide</u> : Departement Werk en Sociale Economie premie diversiteit 2009 + 2010	8.000,00
Wachtrekeningen	
Ter Heide: projecten gerealiseerd met geschonken geldmiddelen	
Saldo schenking Ford Genk 2007 + 2008	635,20
Saldo schenking Kiwanis 2007 + 2008	1.117,18
Saldo schenking Branckaute 2008	400,00
Saldo schenking Fietsplezier voor iedereen 2008	11.120,58
AZERTiE: nog te regulariseren kosten personeel, ten onrechte gefactureerde software, nog te regulariseren kosten bankwaarborg, nog te regulariseren ontvangsten VDAB Tender.	27.430,88
De Wissel: toe te wijzen facturen, nog aan te wenden toelagen PC/KD	1.726,42
Ter Heide: toe te wijzen facturen, nog te regulariseren ontvangsten FBZ, nog te regulariseren verplaatsingskosten personeel, nog te ontvangen saldo waarborg kamp, Mutualiteit – FBZ personeel Ter Heide.	15.553,48
Totaal overlopende rekening van het passiva	75.962,13

B Toelichting bij de resultatenrekening

Vanaf 1 januari 2008 is IGL overgeschakeld van het boekhoudprogramma “Faster” naar “Cubic pro”. Bij deze overschakeling werd ook beslist om het rekeningstelsel maximaal aan te passen aan de nieuwe richtlijnen met betrekking tot de boekhoudkundige normen waaraan welzijnsvoorzieningen vanaf 2006 dienen te voldoen. Deze richtlijnen zijn uitgewerkt door de werkgroep van het VAPH en goedgekeurd door de Vlaamse minister voor Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, mevrouw Inge Vervotte.

Dit heeft tot gevolg dat bepaalde opbrengsten, die vroeger stonden bij andere bedrijfsopbrengsten, nu staan bij werkingsopbrengsten. Concreet betekent dit voor de jaarrekening van 31 december 2007 dat de werkingsopbrengsten verhoogd zijn met 1.367.298,09 EUR, en de andere bedrijfsopbrengsten verlaagd zijn met eenzelfde bedrag. De totaliteit van de opbrengsten is uiteraard ongewijzigd gebleven.

1 Opbrengsten, Rubriek I: Bedrijfsopbrengsten en Bedrijfskosten

XII BEDRIJFSRESULTATEN	Boekjaar 31.12.2008	Boekjaar 31.12.2007
B Bedrijfsopbrengsten		
- Persoonlijk aandeel erkenden VAPH Ter Heide	3.046.794,03	2.952.663,91
- Dagprijs niet-erkenden VAPH Ter Heide	54.812,16	53.379,90
- Eigen bijdrage leerlingen De Wissel	8.600,00	15.219,33
- Bijdrage PAB-begeleiding en hotelkosten Ter Heide	5.092,00	2.010,00
- Toegekende korting op zakencijfer Ter Heide	7,26	11.206,77
- Toegekende korting op zakencijfer De Wissel		18,77
- Vorige boekjaren AZERTiE	-31,65	
- Vorige boekjaren De Wissel	8.135,23	
- Vorige boekjaren Ter Heide	-1.537,37	
TOTAAL BEDRIJFSOPBRENGSTEN	3.121.871,66	3.034.498,68
Werkingsubsidies Vlaamse Overheid		
- VAPH – werkingstoelage Ter Heide	16.026.386,95	15.541.173,73
- VAPH – aanvullend vakantiegeld AZERTiE		5.657,70
- VAPH – arbeidsduurvermind.+conv. verlof Ter Heide	41.293,80	253.086,31
- VAPH – management AZERTiE		2.074,46
- VAPH – management Ter Heide	46.531,26	46.954,78
- VAPH – vorming AZERTiE		2.071,51
- VAPH – vorming Ter Heide	3.231,26	6.269,51
- VAPH – kwaliteitsverbetering Ter Heide	19.100,00	
- MVG – Departement Onderwijs De Wissel	465.996,71	425.570,62
- VDAB – werkingstoelage incl. Tendering AZERTiE	1.344.016,84	29.236,35
- VAPH – werkingstoelage AZERTiE		1.148.708,64
- VDAB – loonderving cursisten AZERTiE	46.588,86	
- MVG – Afdeling Europa AZERTiE	38.510,00	45.000,00
- Werkingstoelagen vorige boekjaren AZERTiE	20.029,40	
- Werkingstoelagen vorige boekjaren Ter Heide	32.508,15	10.178,75
TOTAAL WERKINGSSUBSIDIES VL. OVERHEID:	18.084.193,23	17.515.982,36
Overige werkingsubsidies en werkingstoelagen		

	Boekjaar 31.12.2008	Boekjaar 31.12.2007
XII BEDRIJFSRESULTATEN (vervolg)		
- Crisisopvang Provincie Limburg Ter Heide	20.000,00	16.667,00
- Tussenkomst deelnemers A Centraal Beheer	176.097,43	167.173,30
- Toelagen derden (tssk mut.in opl.kosten curs. AZERTiE)	10.606,13	73.179,12
- Toelagen derden (Dep. Economie premie div. Ter Heide)	4.000,00	
- Toelagen RSZPPO Sociale Maribel/Sectoraal Fonds inclusief VIA – akkoorden AZERTiE	53.714,73	64.481,46
- Toelagen RSZPPO Soc. Maribel/Sectoraal Fonds inclusief VIA – akkoorden Ter Heide	1.294.026,16	1.277.529,22
- Toelagen Nationale Loterij Ter Heide	41.340,06	
- Toelagen Gesco's AZERTiE	8.725,90	8.774,28
- Toelagen Gesco's Ter Heide	29.449,72	29.613,21
- Tussenkomst VESOC AZERTiE		77.673,14
- Tussenkomst Droomjobfabriek AZERTiE		22.251,95
TOTAAL OVERIGE WERKINGSSUB.& - TOELAGEN	1.637.960,13	1.737.342,68
Waardering dagprijs Ter Heide (Calculatie volgens het forfaitair systeem vastgelegd in de besluiten van de Vlaamse Executieve d.d. 29.07.1989)		
- Erkenden VAPH	2.529.778,79	1.864.253,93
- Niet-erkenden VAPH	3.672,11	3.399,39
TOTAAL WAARDERING DAGPRIJZEN 31.12.2008	2.533.450,90	1.867.653,32
TOTAAL I A WERKINGSOPBRENGSTEN:	25.377.475,92	24.155.477,04
4 Andere bedrijfsopbrengsten (post 74)		
- Recuperatie andere grondstoffen De Wissel	1.808,46	
- Recuperatie speciale voeding en toebehoren Ter Heide	31.455,59	
- Recuperatie textiel en toebehoren Ter Heide	2.108,88	
- Recuperatie medische kosten Ter Heide	304,64	
- Recuperatie para-medische kosten Ter Heide	661,69	
- Recuperatie incontinentiemateriaal	107.884,89	91.725,32
- Recuperatie verplaatsingskosten Ter Heide	6.574,58	
- Recuperatie voeding AZERTiE	5.879,36	
- Recuperatie voeding Ter Heide	6.453,92	
- Recuperatie kantoorkosten AZERTiE	316,57	48,84
- Recuperatie kantoorkosten Ter Heide	541,79	
- Terugbetaling werkingskosten Ter Heide		29.151,15
- Activaplan Ter Heide	15.441,00	7.516,39
- Recuperatie arbeidsongevallen Ter Heide	39.523,55	108.386,74
- Recuperatie verplaatsingen arbeidsongevallen Ter Heide	619,65	
- Recuperatie Fonds voor Beroepsziekten FBZ AZERTiE	840,72	840,72
- Recuperatie Fonds voor Beroepsziekten FBZ Ter Heide	108.462,01	
- Vergoeding FBZ Ter Heide		8.244,96
- Tijdelijke verwijdering FBZ		232.101,74
- FBZ loonderving Ter Heide		1.741,25
- Recuperatie opleidingskosten AZERTiE	901,90	
- Recuperatie opleidingskosten De Wissel	125,00	
- Recuperatie opleidingskosten Ter Heide	9.500,57	
- Recuperatie schade De Wissel	229,19	3.650,64
- Recuperatie schade Ter Heide	2.926,29	
- Recuperatie verzekeringspremie voorgaand boekj. AZERTiE	1.631,34	1.669,76
- Recuperatie verzekeringspremie voorgaand boekj. De W.	314,62	306,42

XII BEDRIJFSRESULTATEN (vervolg)	Boekjaar 31.12.2008	Boekjaar 31.12.2007
- Recuperatie verzekeringspremie voorgaand boekjaar Ter Heide	30.709,41	29.401,67
- Meerwaarde op de realisatie handelsvorderingen Ter Heide	126.663,70	
- Diverse opbrengsten AZERTiE	1.569,12	6.442,07
- Diverse opbrengsten De Wissel	7.353,59	276,41
- Diverse opbrengsten Ter Heide	19.912,88	24.503,69
- Opbrengsten uit verkoop of verhuring AZERTiE	9.281,03	8.252,47
- Opbrengsten uit verkoop of verhuring De Wissel	15.894,97	4.092,66
- Opbrengsten uit verkoop of verhuring Ter Heide	7.647,44	4.049,44
- Verkoop zelf vervaardigde producten De Wissel		31.760,44
- Doorberekenden huurlasten AZERTiE	7.959,88	6.185,48
TOTAAL I.D ANDERE BEDRIJFSOPBRENGSTEN:	571.498,23	600.348,26

II. C Personeelskosten	Boekjaar 31.12.2008	Boekjaar 31.12.2007
A Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen	16.506.638,95	15.543.411,10
B - Patronale bijdragen voor sociale verzekering	5.054.249,87	4.649.991,29
- Patronale bijdragen voor verzekeringen arbeidsongevallen, burg. Aansprakelijkheid en bedrijfsgeneeskundige dienst	293.026,57	313.250,18
d Andere personeelskosten	143.839,37	122.138,52
f Voorziening voor vakantiegeld		
Toevoeging	1.189.925,47	1.102.606,73
Terugneming (-)	(54.161,81)	(105.917,05)
	1.135.763,66	996.689,68
TOTAAL II C	23.133.518,42	21.625.480,77

Personeelsbestand	Boekjaar 31.12.2008 ⁽¹⁾	Boekjaar 31.12.2007
Arbeiders	13	14
Bedienden	631	710
Directiepersoneel	7	9
Andere	0	0
TOTAAL	651	733

⁽¹⁾ exclusief de personeelsleden van BuSO De Wissel die ten laste zijn van Vlaamse Gemeenschap, departement Onderwijs.

E VOORZIENINGEN VOOR GROTE RISICO'S EN KOSTEN	Boekjaar 31.12.2008	Boekjaar 31.12.2007
Toevoegingen:		
- Grote herstellings- en onderhoudswerken Ter Heide		77.600,00
TOTAAL TOEVOEGINGEN	0,00	77.600,00
Terugnemingen:		
- Voorziening grote herstellings- en onderhoudswerken AZERTiE	57.426,82	60.644,62
- Voorziening grote herstellings- en onderhoudswerken TH		
TOTAAL TERUGNEMINGEN	57.426,82	60.644,62

E	VOORZIENINGEN VOOR ANDERE RISICO'S EN KOSTEN	Boekjaar 31.12.2008	Boekjaar 31.12.2007
	Toevoegingen:		
	- Nog te regulariseren wedden busbegeleiders De Wissel	12.000,00	
	TOTAAL TOEVOEGINGEN	12.000,00	0,00
	Terugnemingen:		
	TOTAAL TERUGNEMINGEN		

F	ANDERE BEDRIJFSKOSTEN	Boekjaar 31.12.2008	Boekjaar 31.12.2007
	- Minderwaarde realisatie vorderingen AZERTiE		3.393,19
	- Minderwaarde realisatie vorderingen Centraal Beheer	0,46	
	- Minderwaarde realisatie vorderingen De Wissel	228,60	297,40
	- Minderwaarde realisatie vorderingen Ter Heide	88.963,59	197.227,00
	- Diverse bedrijfslasten AZERTiE	8.564,45	6.711,96
	- Diverse bedrijfslasten De Wissel	230,32	0,99
	- Diverse bedrijfslasten Ter Heide	23.947,39	14.229,93
	- Vakbondspremie	30.117,85	29.559,25
	TOTAAL ANDERE BEDRIJFSKOSTEN	152.052,66	251.419,72

2 Opbrengsten, Rubriek IV: Financiële opbrengsten en Kosten, Rubriek V: Financiële kosten

XIII	FINANCIËLE RESULTATEN	Boekjaar 31.12.2008	Boekjaar 31.12.2007
A	Andere financiële opbrengsten		
	- Kapitaalsubsidies	630.504,71	654.202,27
	- Intrestsubsidies Provinciebestuur Limburg	15.614,16	15.614,19
	- DIGO schoolgebouwen intrestlasten	4.319,62	4.812,62
	- Andere	119.027,10	131.383,40
	TOTAAL: ANDERE FINANCIËLE OPBRENGSTEN	769.465,59	806.012,48
	Overige financiële opbrengsten:		
	- Opbrengsten uit termijn- en zichtrekeningen	2.089,03	5.159,49
	- Overige financiële opbrengsten	2.829,46	
	TOTAAL: OVERIGE FINANCIËLE OPBRENGSTEN	4.918,49	5.159,49
		774.384,08	811.171,97
E	Andere financiële kosten		
	- Leningslasten AZERTiE	19.997,41	17.002,00
	- Leningslasten De Wissel	13.153,27	14.172,81
	- Leningslasten Ter Heide	97.208,76	100.697,47
	- Intresten vaste termijnkrediet	26.987,37	17.906,03
	- Diverse financiële kosten	12.663,99	13.614,82
		170.010,80	163.393,13

3 Opbrengsten, Rubriek VII: Uitzonderlijke opbrengsten en Kosten, Rubriek VIII: Uitzonderlijke kosten

XIV UITZONDERLIJKE RESULTATEN	Boekjaar 31.12.2008	Boekjaar 31.12.2007
A Uitzonderlijke opbrengsten		
- Terugneming afschrijving materiële vaste activa		
- Meerwaarde realisatie vaste activa	5.450,00	21.001,67
- Uitzonderlijke opbrengsten	954,47	45.711,43
	6.404,47	66.713,10
B Uitzonderlijke kosten		
- Uitzonderlijke afschrijvingen AZERTiE		396,38
- Uitzonderlijke afschrijvingen Ter Heide	37,80	320,20
- Uitzonderlijke afschrijvingen De Wissel		1.333,60
- Uitzonderlijke kosten Ter Heide	18,40	
	56,20	2.050,18

4 Kosten, Rubriek X: Belastingen

XV BELASTINGEN OP HET RESULTAAT	Boekjaar 31.12.2008	Boekjaar 31.12.2007
- Roerende voorheffing op intresten	313,33	773,94
TOTAAL	313,33	773,94

IV Sociale balans

IGL is ingeschreven bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid voor Plaatselijke en Provinciale Overheden (RSZPPO) onder het nummer 5291-00-62.

Er zijn geen paritaire comités bevoegd voor de onderneming. Binnen IGL is de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel van toepassing.

Werknemers ingeschreven in het personeelsregister

Tijdens het boekjaar en het vorige boekjaar

	Voltijds (boekjaar)	Deeltijds (boekjaar)	Totaal (boekjaar)	Totaal (vorig boekjaar)
Gemiddeld aantal werknemers	349,67	277,50	484,31	483,62
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	434 489,62	354 740,23	789 229,85	743 517,79
Personeelskosten (in duizenden EUR)	12 736	10 398	23 134	21 625
Voordelen boven op het loon (in duizenden EUR)			41,73	39,30

Op de afsluitingsdatum van het boekjaar

	Voltijds	Deeltijds	Totaal VTE
Aantal werknemers ingeschreven	253	398	502,70
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst			
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	209	350	421,16
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	11	22	22,01
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk			
Vervangingsovereenkomst	33	26	59,53
Volgens het geslacht			
Mannen	93	41	118,80
Lager onderwijs		8	4,99
Secundair onderwijs	51	19	63,65
Hoger niet-universitair onderwijs	36	9	41,30
Universitair onderwijs	6	5	8,85
Vrouwen	160	357	383,90
Lager onderwijs	1	28	16,38
Secundair onderwijs	96	258	260,91
Hoger niet-universitair onderwijs	56	62	94,68
Universitair onderwijs	7	9	11,94
Volgens de beroepscategorie			
Directiepersoneel	6	1	6,80
Bedienden	247	384	489,39
Arbeiders		13	6,51
Andere			

Uitzendkrachten en ter beschikking van de onderneming gestelde personen

Tijdens het boekjaar	Uitzendkrachten	Ter beschikking van de onderneming gestelde personen
Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen		
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren		
Kosten voor de onderneming		

Het personeelsverloop tijdens het boekjaar

Ingetreden

	Voltijds	Deeltijds	Totaal VTE
Aantal werknemers die tijdens het boekjaar in het personeelsregister werden ingeschreven	45	45	76,56
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst			
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	7	6	11
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	8	19	17,76
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk			
Vervangingsovereenkomst	30	20	47,80

Uitgetreden

	Voltijds	Deeltijds	Totaal VTE
Aantal werknemers met een in het personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam	35	55	74,79
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst			
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	13	13	21,39
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	5	15	11,76
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk			
Vervangingsovereenkomst	17	27	41,64
Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst			
Pensioen	2	1	2,50
Brugpensioen			
Afdanking	2	3	3,75
Andere reden	31	51	68,54
waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de onderneming			

Inlichtingen over de opleidingen voor de werknemers tijdens het boekjaar

Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven voor de werknemers ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingsuren

Nettokosten voor de onderneming

waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding

waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen

waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)

Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven voor de werknemers ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingsuren

Nettokosten voor de onderneming

Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingsuren

Nettokosten voor de onderneming

	Mannen	Vrouwen
Aantal betrokken werknemers	104	363
Aantal gevolgde opleidingsuren	1 091,80	2 977,47
Nettokosten voor de onderneming		
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	5 948,65	16 660,98
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen		
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)		
Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven voor de werknemers ten laste van de werkgever		
Aantal betrokken werknemers	34	32
Aantal gevolgde opleidingsuren	290,50	304,75
Nettokosten voor de onderneming	330,00	770,00

V Ventilatie per activiteitencentrum**A Ventilatie van de balans per activiteitencentrum****Balans Begeleidingscentrum Ter Heide****ACTIVA****Boekjaar 31.12.08****Boekjaar 31.12.07**

VASTE ACTIVA

II Immateriële vaste activa	41.278,95	5.858,42
III Materiële vaste activa	<u>8.861.864,59</u>	<u>9.352.911,45</u>
A. Terreinen en gebouwen	7.313.164,81	8.004.098,66
B. Installaties, machines en uitrusting	692.072,50	740.932,93
C. Meubilair en rollend materieel	257.359,97	269.053,08
D. Leasing en soortgelijke rechten	254.317,27	291.774,66
F. Activa in aanbouw en vooruitbetalingen	344.950,04	47.052,12
IV Financiële vaste activa	<u>19,84</u>	<u>19,84</u>
C. Andere financiële vaste activa		
2. Vorderingen en borgtochten in contanten	19,84	19,84
VLOTTENDE ACTIVA		
V Vorderingen op meer dan 1 jaar	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
A. Werkingsvorderingen		
VI Voorraden en bestellingen in uitvoering	<u>88.209,24</u>	<u>0,00</u>
A. Voorraden	88.209,24	0,00
VII Vorderingen op ten hoogste 1 jaar	<u>53.797.374,82</u>	<u>52.045.087,24</u>
A. Werkingsvorderingen	502.169,46	455.829,72
B. Overige vorderingen	53.411.299,72	52.300.164,76
<i>Interne schulden/vorderingen</i>	<i>-116.094,36</i>	<i>-710.907,24</i>
VIII Geldbeleggingen	<u>4.167,93</u>	<u>0,00</u>
B. Overige beleggingen	4.167,93	0,00
IX Liquide middelen	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
X Overlopende rekeningen	271.559,33	539.550,84
	<u>63.064.474,70</u>	<u>61.943.427,79</u>

PASSIVA	Boekjaar 31.12.08	Boekjaar 31.12.07
EIGEN VERMOGEN		
I Kapitaal		
A. Geplaatst kapitaal		
B. Niet opgevraagd kapitaal		
<i>Verbindingsrekening kapitaal</i>	1.165.790,71	1.157.332,25
III Herwaarderingsmeerwaarden	600.618,97	1.003.001,15
IV Reserves	445.917,27	206.430,30
A. Wettelijke reserves	498,88	498,88
B. Onbeschikbare reserves		
2. Andere	436.937,51	197.450,54
D. Beschikbare reserves	8.480,88	8.480,88
V Overgedragen resultaat	-572.662,39	0,00
VI Kapitaalsubsidies	4.889.989,99	5.153.345,67
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		
VII A. Voorzieningen voor risico's en kosten	123.432,61	180.859,43
3. Grote herstellings- en onderhoudswerken	123.432,61	180.859,43
SCHULDEN		
VIII Schulden op meer dan 1 jaar	2.018.292,85	2.217.703,40
A. Financiële schulden		
3. Leasing- en soortgelijke schulden	130.809,77	174.247,66
4. Kredietinstellingen	1.887.483,08	2.043.455,74
IX Schulden op ten hoogste 1 jaar	54.353.144,14	51.995.324,02
A. Schulden op meer dan 1 jaar die binnen het jaar vervallen	198.524,75	191.615,21
B. Financiële schulden		
1. Kredietinstellingen	250.000,00	750.000,00
Kredietinstellingen: kaskrediet	0,00	127.810,74
C. Werkingsschulden		
1a. Leveranciers	377.598,74	312.965,26
b. VAPH	49.847.694,98	47.201.921,52
D. Ontvangen vooruitbetalingen	480.556,09	452.830,32
E. Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen, sociale lasten en voorzieningen, sociale lasten en voorziening voor vakantiegeld		
1. Te betalen BTW	334,24	1.252,73
Belastingen	570.918,47	743.289,82
2. Bezoldigingen, soc. lasten, voorz. vakantiegeld	2.610.771,38	2.192.729,95
F. Overige schulden	16.745,49	21.178,95
X Overlopende rekeningen	39.950,55	29.431,57
	<u>63.064.474,70</u>	<u>61.943.427,79</u>

Balans BuSO De Wissel		
ACTIVA	Boekjaar 31.12.08	Boekjaar 31.12.07
VASTE ACTIVA		
III Materiële vaste activa	<u>957.414,33</u>	<u>1.057.189,21</u>
A. Terreinen en gebouwen	895.945,31	993.425,98
B. Installaties, machines en uitrusting	52.248,92	54.497,29
C. Meubilair en rollend materieel	9.220,10	9.265,94
D. Leasing en soortgelijke rechten	0,00	0,00
F. Activa in aanbouw en vooruitbetalingen	0,00	0,00
IV Financiële vaste activa	<u>265,24</u>	<u>265,24</u>
C. Andere financiële vaste activa		
2. Vorderingen en borgtochten in contanten	265,24	265,24
VLOTTENDE ACTIVA		
V Vorderingen op meer dan 1 jaar	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
A. Werkingsvorderingen		
VI Voorraden en bestellingen in uitvoering	<u>23.761,99</u>	<u>0,00</u>
A. Voorraden	23.761,99	0,00
VII Vorderingen op ten hoogste 1 jaar	<u>50.584,84</u>	<u>314.654,98</u>
A. Werkingsvorderingen	9.805,63	5.095,37
B. Overige vorderingen	5.463,31	165.685,53
<i>Interne vorderingen</i>	<i>35.315,90</i>	<i>143.874,08</i>
VIII Geldbeleggingen	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
IX Liquide middelen	<u>80.083,31</u>	<u>0,00</u>
X Overlopende rekeningen	<u>160.123,98</u>	<u>39.591,30</u>
	<u>1.272.233,69</u>	<u>1.411.700,73</u>

PASSIVA	Boekjaar 31.12.08	Boekjaar 31.12.07
EIGEN VERMOGEN		
I Kapitaal		
A. Geplaatst kapitaal		
B. Niet opgevraagd kapitaal		
Verbindingsrekening kapitaal	5.532,40	10.973,09
III Herwaarderingsmeerwaarden	312.867,59	324.901,70
IV Reserves	<u>146.601,97</u>	<u>140.825,68</u>
A. Wettelijke reserves	331,66	331,66
B. Onbeschikbare reserves		
2. Andere	140.631,82	134.855,53
D. Beschikbare reserves	5.638,49	5.638,49
V Overgedragen resultaat	<u>-14.510,55</u>	<u>0,00</u>
VI Kapitaalsubsidies	488.135,24	534.929,16
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		
VII A. Voorzieningen voor risico's en kosten	<u>18.090,99</u>	<u>6.090,99</u>
3. Grote herstellings- en onderhoudswerken	6.090,99	6.090,99
4. Overige risico's en kosten	12.000,00	0,00
SCHULDEN		
VIII Schulden op meer dan 1 jaar	<u>253.720,32</u>	<u>284.794,87</u>
A. Financiële schulden		
3. Leasing- en soortgelijke schulden		
4. Kredietinstellingen	253.720,32	284.794,87
D. Overige schulden		
IX Schulden op ten hoogste 1 jaar	<u>55.764,38</u>	<u>73.899,62</u>
A. Schulden op meer dan 1 jaar die binnen het jaar vervallen	31.074,55	28.779,78
B. Financiële schulden		
1. Kredietinstellingen		
C. Werkingsschulden		
1a. Leveranciers	13.650,76	23.684,34
E. Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen, sociale lasten en voorzieningen, sociale lasten en voorziening voor vakantiegeld		
1. Te betalen BTW	458,98	0,00
Belastingen	3.581,11	4.885,39
2. Bezoldigingen, soc. lasten, voorz. vakantiegeld	4.962,98	14.535,11
F. Overige schulden	2.036,00	2.015,00
X Overlopende rekeningen	6.031,35	35.285,62
	<u>1.272.233,69</u>	<u>1.411.700,73</u>

Balans AZERTiE ACTIVA	Boekjaar 31.12.08	Boekjaar 31.12.07
VASTE ACTIVA		
II Immateriële vaste activa	1.921,94	4.233,87
III Materiële vaste activa	<u>612.007,98</u>	<u>656.255,37</u>
A. Terreinen en gebouwen	539.215,28	591.389,67
B. Installaties, machines en uitrusting	34.033,81	38.968,04
C. Meubilair en rollend materieel	38.758,89	25.897,66
D. Leasing en soortgelijke rechten	0,00	0,00
F. Activa in aanbouw en vooruitbetalingen	0,00	0,00
IV Financiële vaste activa	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
C. Andere financiële vaste activa		
2. Vorderingen en borgtochten in contanten		
VLOTTENDE ACTIVA		
V Vorderingen op meer dan 1 jaar	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
A. Werkingsvorderingen		
VII Vorderingen op ten hoogste 1 jaar	<u>103.562,98</u>	<u>577.444,79</u>
A. Werkingsvorderingen	11.441,44	68.398,12
B. Overige vorderingen	11.343,08	213.380,02
<i>Interne vorderingen</i>	<i>80.778,46</i>	<i>295.666,47</i>
VIII Geldbeleggingen	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
B. Overige beleggingen		
IX Liquide middelen	<u>183.159,42</u>	<u>0,00</u>
X Overlopende rekeningen	<u>252.033,92</u>	<u>19.477,72</u>
	<u>1.152.686,24</u>	<u>1.257.411,75</u>

PASSIVA	Boekjaar 31.12.08	Boekjaar 31.12.07
EIGEN VERMOGEN		
I Kapitaal		
A. Geplaatst kapitaal		
B. Niet opgevraagd kapitaal		
<i>Verbindingsrekening kapitaal</i>	-157.264,51	-139.590,15
III Herwaarderingsmeerwaarden	42.405,86	42.405,86
IV Reserves	<u>175.168,84</u>	<u>175.168,84</u>
A. Wettelijke reserves	8.539,96	8.539,96
B. Onbeschikbare reserves		
2. Andere	4.369,70	4.369,70
D. Beschikbare reserves	162.259,18	162.259,18
V Overgedragen resultaat	<u>134.175,69</u>	<u>152.463,52</u>
VI Kapitaalsubsidies	279.531,29	319.665,68
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		
VII A. Voorzieningen voor risico's en kosten	<u>74.590,24</u>	<u>74.590,24</u>
3. Grote herstellings- en onderhoudswerken	74.590,24	74.590,24
4. Overige risico's en kosten		
SCHULDEN		
VIII Schulden op meer dan 1 jaar	<u>308.363,53</u>	<u>369.649,13</u>
A. Financiële schulden		
3. Leasing- en soortgelijke schulden		
4. Kredietinstellingen	308.363,53	369.649,13
D. Overige schulden		
IX Schulden op ten hoogste 1 jaar	<u>267.161,04</u>	<u>261.965,34</u>
A. Schulden op meer dan 1 jaar die binnen het jaar vervallen	61.285,60	58.874,72
B. Financiële schulden		
1. Kredietinstellingen		
C. Werkingsschulden		
1a. Leveranciers	26.637,66	21.055,82
E. Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen, sociale lasten en voorzieningen, sociale lasten en voorziening voor vakantiegeld		
1. Te betalen BTW	0,00	12,49
Belastingen	32.378,68	44.697,30
2. Bezoldigingen, soc. lasten, voorz. vakantiegeld	142.731,60	133.694,51
F. Overige schulden		3.630,50
X Overlopende rekeningen	28.554,26	1.093,29
	<u>1.152.686,24</u>	<u>1.257.411,75</u>

Balans Centraal Beheer**ACTIVA****Boekjaar 31.12.08****Boekjaar 31.12.07**

VASTE ACTIVA

II Immateriële vaste activa	3.219,45	4.292,60
III Materiële vaste activa	<u>0,00</u>	<u>1.072,86</u>
A. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00
B. Installaties, machines en uitrusting	0,00	1.072,86
C. Meubilair en rollend materieel	0,00	0,00
D. Leasing en soortgelijke rechten	0,00	0,00
F. Activa in aanbouw en vooruitbetalingen	0,00	0,00
IV Financiële vaste activa	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
C. Andere financiële vaste activa		
2. Vorderingen en borgtochten in contanten	0,00	0,00
VLOTTENDE ACTIVA		
V Vorderingen op meer dan 1 jaar	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
A. Werkingsvorderingen	0,00	0,00
VII Vorderingen op ten hoogste 1 jaar	<u>834,18</u>	<u>272.080,49</u>
A. Werkingsvorderingen	0,00	0,00
B Overige vorderingen	834,18	713,80
<i>Interne vorderingen</i>	<i>0,00</i>	<i>271.366,69</i>
VIII Geldbeleggingen	<u>250.000,00</u>	<u>0,00</u>
B Overige beleggingen	250.000,00	0,00
IX Liquide middelen	<u>107.589,87</u>	<u>91.962,88</u>
X Overlopende rekeningen	<u>4.426,74</u>	<u>4.953,51</u>
	<u>366.070,24</u>	<u>374.362,34</u>

PASSIVA	Boekjaar 31.12.08	Boekjaar 31.12.07
EIGEN VERMOGEN		
I Kapitaal	<u>101.399,20</u>	<u>86.742,61</u>
A. Geplaatst kapitaal	1.115.457,80	1.115.457,80
B. Niet opgevraagd kapitaal		
<i>Verbindingsrekening kapitaal</i>	-1.014.058,60	-1.028.715,19
III Herwaarderingsmeerwaarden	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
IV Reserves	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
A. Wettelijke reserves	0,00	0,00
B. Onbeschikbare reserves		
2. Andere	0,00	0,00
D. Beschikbare reserves	0,00	0,00
V Overgedragen resultaat	<u>13.121,63</u>	<u>18.752,87</u>
VI Kapitaalsubsidies	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		
VII A. Voorzieningen voor risico's en kosten	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
3. Grote herstellings- en onderhoudswerken	0,00	0,00
4. Overige risico's en kosten	0,00	0,00
SCHULDEN		
VIII Schulden op meer dan 1 jaar	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
A. Financiële schulden		
3. Leasing- en soortgelijke schulden	0,00	0,00
4. Kredietinstellingen	0,00	0,00
D. Overige schulden	0,00	0,00
IX Schulden op ten hoogste 1 jaar	<u>250.123,44</u>	<u>267.446,70</u>
A. Schulden op meer dan 1 jaar die binnen het jaar vervallen	0,00	0,00
B. Financiële schulden		
1. Kredietinstellingen	0,00	0,00
C. Werkingsschulden		
1a. Leveranciers	13.837,85	30.861,11
E. Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen, sociale lasten en voorzieningen, sociale lasten en voorziening voor vakantiegeld		
1. Te betalen BTW		
Belastingen	1.521,54	1.590,69
2. Bezoldigingen, soc. lasten, voorz. vakantiegeld	3.978,46	4.209,31
F. Overige schulden	230.785,59	230.785,59
X Overlopende rekeningen	<u>1.420,16</u>	<u>1.420,16</u>
	<u>366.070,24</u>	<u>374.362,34</u>

B Ventilatie van de resultatenrekening per activiteitencentrum

Begeleidingscentrum Ter Heide

KOSTEN	Boekjaar 31.12.08	Boekjaar 31.12.07
II. Bedrijfskosten	24.837.692,83	23.600.390,03
<i>A. Inkoop grond- en hulpstoffen</i>	862.101,53	0,00
<i>B. Diensten en diverse goederen</i>	1.328.739,33	2.091.248,64
B1. Werkingskosten	1.320.494,37	2.083.003,68
B2. Uitkeringen FBZ + AO personeelsleden	8.244,96	8.244,96
B3. Kosten verhuurde gebouwen	0,00	0,00
<i>C. Bezoldigingen en sociale lasten</i>	21.603.288,46	20.220.602,55
Personeelskosten	21.213.002,58	20.073.912,57
Directie	647.474,24	615.586,08
Bedienden	17.467.460,16	16.586.038,01
Onderhoudspersoneel	3.098.068,18	2.872.288,48
Diverse personeelskosten	390.285,88	146.689,98
opleidingskosten	13.060,38	23.228,19
aanwervingskosten	2.449,04	1.626,48
hospitalisatieverzekering	39.504,10	37.172,02
andere	335.272,36	84.663,29
<i>D. Afschrijvingen en waardeverminderingen</i>	960.056,25	1.032.941,33
<i>E. Waardeverminderingen op vorderingen</i>	88.963,59	363,00
<i>F. Voorzieningen voor risico's en kosten</i>	-57.426,82	16.955,38
toevoeging	0,00	77.600,00
terugneming	57.426,82	60.644,62
<i>G. Andere bedrijfskosten</i>	51.970,49	238.279,13
V. Financiële kosten	144.818,11	139.562,02
<i>A. Kosten van schulden</i>	131.384,40	118.603,50
<i>C. Andere financiële kosten</i>	5.475,72	13.364,53
Interne financiële kosten	7.957,99	7.593,99
VIII. Uitzonderlijke kosten	56,20	320,20
<i>A. Uitzonderlijke afschrijving en waardevermindering</i>	37,80	320,20
<i>D. Minderwaarde realisatie vaste activa</i>	0,00	0,00
<i>E. Andere uitzonderlijke lasten</i>	18,40	0,00
X. Belastingen	18,14	0,00
Verschuldigde voorheffing	18,14	0,00
TOTAAL UITGAVEN	24.982.585,28	23.740.272,25
Resultaat winst	24.982.585,28	23.740.272,25

OPBRENGSTEN	Boekjaar 31.12.08	Boekjaar 31.12.07
I. Bedrijfsopbrengsten	23.774.170,18	22.660.248,07
<i>A. Werkingsopbrengsten</i>	<i>22.062.218,99</i>	<i>20.894.679,00</i>
A1. Erkenden VAPH	19.073.180,98	18.493;837,64
<i>Internaat</i>	<i>3.557.477,37</i>	<i>3.762.263,75</i>
<i>Semi-internaat</i>	<i>544.195,26</i>	<i>430.467,48</i>
<i>Nursingtehuis</i>	<i>14.445.815,77</i>	<i>13.840.512,34</i>
<i>Dagcentrum</i>	<i>525.693,58</i>	<i>460.594,07</i>
A2. Niet-erkenden VAPH	54.812,16	53.379,90
A3. Waardering dagprijs erkenden VAPH+Niet erk.	2.533.450,90	1.867.653,32
A4. Bijkomende toelagen VAPH	110.156,32	348.020,30
A5. Andere werkingsopbrengsten	290.618,63	131.787,84
<i>B. Andere bedrijfsopbrengsten</i>	<i>1.653.167,85</i>	<i>1.710.529,76</i>
Diverse doorberekende kosten	48.101,09	29.151,15
Diverse opbrengsten	74.753,51	24.503,69
Ontvangen huurgelden	7.647,44	4.049,44
Vergoeding arbeidsongeschiktheid:	40.143,20	108.386,74
Vergoeding ongeschiktheid ex-werknemers	0,00	8.244,96
Vergoeding verbreking arbeidsovereenkomst	1.508,02	0,00
Materiële schadevergoeding	2.926,29	0,0
RSZPPO Premie Gesco's	29.449,72	29.613,21
Werkgeversvoordeel banenplan	15.441,00	7.516,39
Werkgeversvoordeel Sociale Maribel	1.294.026,16	1.135.819,52
Loonderving FBZ	0,00	1.741,25
Tijdelijke verwijdering FBZ	108.462,01	232.101,74
Terugbetaling verzekeringspremie	30.709,41	29.401,67
<i>Interne verrekening herstructurering</i>	<i>58.783,34</i>	<i>55.039,31</i>
IV. Financiële opbrengsten	633.298,24	679.982,59
B. Opbrengsten uit vlottende activa	120,96	0,00
C. Andere financiële opbrengsten	633.177,28	679.982,59
VII. Uitzonderlijke opbrengsten	2.454,47	66.713,10
A. Terugneming afschrijving materiële vaste activa	0,00	0,00
D. Meerwaarde bij realisatie mat. vaste activa	1.500,00	21.001,67
E. Uitzonderlijke opbrengsten	954,47	45.711,43
TOTAAL OPBRENGSTEN	24.409.922,89	23.406.943,76
Resultaat verlies	572.662,39	333.328,49
	24.982.585,28	23.740.272,25

BuSO De Wissel KOSTEN	Boekjaar 31.12.08	Boekjaar 31.12.07
II. Bedrijfskosten	640.289,41	598.318,58
<i>A. Inkoop grond- en hulpstoffen</i>	<i>60.742,72</i>	<i>0,00</i>
<i>B. Diensten en diverse goederen</i>	<i>241.546,72</i>	<i>269.064,11</i>
B1. Werkingskosten	241.546,72	268.310,78
B3. Kosten verhuurde gebouwen	0,00	753,33
<i>C. Bezoldigingen en sociale lasten ⁽¹⁾</i>	<i>207.548,60</i>	<i>211.795,49</i>
Onderhoudspersoneel	51.096,38	53.072,55
Busbegeleiders	140.975,09	149.560,99
Diverse personeelskosten:	15.477,13	9.161,95
Opleidingskosten	8.980,05	7.621,26
Aanwervingskosten	0,00	0,00
Hospitalisatieverzekering	121,77	119,97
Andere personeelskosten	6.375,31	1.420,72
<i>D. Afschrijvingen en waarde verminderingen</i>	<i>117.291,20</i>	<i>116.508,89</i>
<i>E. Waardeverminderingen op vorderingen</i>	<i>228,60</i>	<i>297,40</i>
<i>F. Voorzieningen voor risico's en kosten</i>	<i>12.000,00</i>	<i>0,00</i>
toevoeging	12.000,00	
terugneming	0,00	
<i>G. Andere bedrijfskosten</i>	<i>928,57</i>	<i>652,69</i>
V. Financiële kosten	13.153,27	14.405,86
<i>A. Kosten van schulden</i>	<i>13.153,27</i>	<i>14.172,81</i>
<i>C. Andere financiële kosten</i>	<i>0,00</i>	<i>233,05</i>
VIII. Uitzonderlijke kosten	0,00	1.333,60
<i>A. Uitzonderlijke afschrijving en waardevermindering</i>	<i>0,00</i>	<i>1.333,60</i>
X. Belastingen	75,33	199,91
Verschuldigde voorheffing	75,33	199,91
TOTAAL UITGAVEN	653.518,01	614.257,95
Resultaat winst	653.518,01	614.257,95

⁽¹⁾ De lonen en sociale lasten van het onderwijzend personeel zijn ten laste van het Ministerie van de Vlaamse gemeenschap, departement Onderwijs, en zijn dan ook niet opgenomen in deze rekening.

OPBRENGSTEN	Boekjaar 31.12.08	Boekjaar 31.12.07
I. Bedrijfsopbrengsten	537.213,84	509.651,36
<i>A. Werkingsopbrengsten</i>	<i>500.560,37</i>	<i>476.661,82</i>
Min. VI. Gemeenschap Afd. Onderwijs	312.628,92	289.568,34
Toelagen Onderwijs Busbegeleiders	153.367,79	136.002,28
Opbrengst verkoop zelfvervaardigde producten	1.933,46	31.760,44
Opbrengst uit verkoop of verhuring	15.894,97	4.092,66
Bijdragen in educatieve activiteiten	8.600,00	15.219,33
Uitzonderlijke opbrengsten	8.135,23	0,00
Korting aankopen	0,00	18,77
 <i>B. Andere bedrijfsopbrengsten</i>	 <i>7.897,40</i>	 <i>4.233,47</i>
Diverse opbrengsten	7.353,59	276,41
Vergoeding materiële schade	229,19	3.650,64
Vergoeding arbeidsongevallen	0,00	0,00
Terugbetaling verzekeringspremie	314,62	306,42
Ontvangen huurgelden	0,00	0,00
 <i>Vergoeding herstructureringskosten</i>	 <i>28.756,07</i>	 <i>28.756,07</i>
IV. Financiële opbrengsten	97.843,62	86.989,37
<i>B. Opbrengsten uit vlottende activa</i>	<i>502,20</i>	<i>1.332,70</i>
<i>Interne financiële opbrengsten</i>	<i>2.345,06</i>	<i>2.246,63</i>
<i>C. Andere financiële opbrengsten</i>	<i>94.996,36</i>	<i>83.410,04</i>
 VII. Uitzonderlijke opbrengsten	 3.950,00	 0,00
<i>A. Terugneming afschrijving materiële vaste activa</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>D. Meerwaarde bij realisatie mat. vaste activa</i>	<i>3.950,00</i>	<i>0,00</i>
<i>E. Uitzonderlijke opbrengsten</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
TOTAAL OPBRENGSTEN	639.007,46	596.640,73
 Resultaat verlies	 14.510,55	 17.617,22
	653.518,01	614.257,95

AZERTiE**KOSTEN**

	Boekjaar 31.12.08	Boekjaar 31.12.07
II. Bedrijfskosten	1.627.140,58	1.524.443,94
<i>B. Diensten en diverse goederen</i>	<i>208.818,05</i>	<i>234.432,90</i>
B1. Werkingskosten	152.183,30	122.039,96
B2. Uitkeringen ex-werknemer en cursisten	56.634,75	108.566,78
B3. Verhuurde gebouwen	0,00	3.826,16
<i>C. Bezoldigingen en sociale lasten</i>	<i>1.321.919,92</i>	<i>1.192.416,37</i>
Personeelskosten	1.291.578,43	1.187.492,48
Directie	167.432,60	90.456,77
Bedienden	1.055.413,57	1.030.200,27
Onderhoudspersoneel	68.732,26	66.835,44
Diverse personeelskosten	30.341,49	4.923,89
Opleidingskosten	9.944,84	1.948,02
Kosten aanwerving	0,00	0,00
Andere	18.291,07	964,20
Hospitalisatieverzekering	2.105,58	2.011,67
<i>D. Afschrijvingen en waardeverminderingen</i>	<i>86.441,66</i>	<i>85.767,17</i>
<i>E. Waardeverminderingen op vorderingen</i>	<i>0,00</i>	<i>3.393,19</i>
<i>F. Voorzieningen voor risico's en kosten</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
toevoeging		
terugname		
<i>G. Andere bedrijfskosten</i>	<i>9.960,95</i>	<i>8.434,31</i>
V. Financiële kosten	19.997,41	17.019,24
<i>A. Kosten van schulden</i>	<i>19.997,41</i>	<i>17.002,00</i>
<i>C. Andere financiële kosten</i>	<i>0,00</i>	<i>17,24</i>
VIII. Uitzonderlijke kosten	0,00	396,38
<i>A. Uitzonderlijke afschrijv. en waardevermindering</i>	<i>0,00</i>	<i>396,38</i>
X. Belastingen	76,01	186,98
Verschuldigde voorheffing	76,01	186,98
TOTAAL UITGAVEN	1.647.214,00	1.542.046,54
Resultaat winst		38.628,11
	1.647.214,00	1.580.674,65

OPBRENGSTEN	Boekjaar 31.12.08	Boekjaar 31.12.07
I. Bedrijfsopbrengsten	1.582.053,10	1.533.179,47
<i>A. Werkingsopbrengsten</i>	<i>1.522.160,21</i>	<i>1.479.108,61</i>
Tegemoetkoming VDAB	1.175.536,84	1.195.855,35
Tegemoetkoming loondervingsvergoeding, e.d.m.	46.588,86	102.754,82
Tegemoetkoming RIZIV in opleiding	10.606,13	73.179,12
Werkingsstoelagen ESF loopbaanbegeleiding	26.810,00	45.000,00
Werkingsstoelagen ESF andere	11.700,00	0,00
Werkgeversvoordeel Sociale Maribel	53.714,73	53.545,04
Werkingsstoelagen voorgaande boekjaren	19.997,75	0,00
Premie RSZPPO Gesco Personeel	8.725,90	8.774,28
Tegemoetkoming Tendering competentie	125.280,00	0,00
Tegemoetkoming Tendering trajectbegeleiding	43.200,00	0,00
<i>B. Andere bedrijfsopbrengsten</i>	<i>28.379,92</i>	<i>23.439,34</i>
Doorgerekende werkingskosten	6.195,93	48,84
Diverse opbrengsten	2.471,02	6.442,07
Vergoeding arbeidsongeschiktheid	0,00	0,00
Huuropbrengsten	9.281,03	8.252,47
Doorgerekende huurlasten	7.959,88	6.185,48
Vergoeding ongeschiktheid FBZ-werknemers	840,72	840,72
Terugbetaling verzekeringspremie	1.631,34	1.669,76
<i>Interne verrekening herstructurering</i>	<i>31.512,97</i>	<i>30.631,52</i>
IV. Financiële opbrengsten	46.873,07	47.495,18
<i>B. Opbrengsten uit vlottende activa</i>	<i>506,80</i>	<i>1.246,53</i>
<i>Interne financiële opbrengsten</i>	<i>3.752,88</i>	<i>3.628,80</i>
<i>C. Andere financiële opbrengsten</i>	<i>42.613,39</i>	<i>42.619,85</i>
VII. Uitzonderlijke opbrengsten	0,00	0,00
<i>A. Terugneming afschrijving materiële vaste activa</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>D. Meerwaarde bij realisatie mat. vaste activa</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>E. Uitzonderlijke opbrengsten</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
TOTAAL OPBRENGSTEN	1.628.926,17	1.580.674,65
Resultaat verlies	18.287,83	
	1.647.214,00	1.580.674,65

Centraal Beheer**KOSTEN**

	Boekjaar 31.12.08	Boekjaar 31.12.07
II. Bedrijfskosten	184.403,94	182.307,16
<i>A. Inkoop grond- en hulpstoffen</i>	5.955,53	0,00
<i>B. Diensten en diverse goederen</i>	56.488,12	64.213,81
B1. Werkingskosten	47.130,12	52.103,81
B2. Presentiegelden	9.358,00	12.110,00
<i>C. Bezoldigingen en sociale lasten</i>	761,44	666,36
Diverse personeelskosten	761,44	666,36
<i>D. Afschrijvingen en waardeverminderingen</i>	2.146,01	3.000,09
<i>E. Waardeverminderingen op vorderingen</i>	0,00	0,00
<i>F. Voorzieningen voor risico's en kosten</i>	0,00	0,00
<i>G. Andere bedrijfskosten</i>	0,46	0,00
<i>Interne verrekening herstructurering</i>	119.052,38	114.426,90
V. Financiële kosten	0,00	0,00
VIII. Uitzonderlijke kosten	0,00	0,00
X. Belastingen	143,85	387,05
Verschuldigde voorheffing	143,85	387,05
TOTAAL UITGAVEN	184.547,79	182.694,21
Resultaat winst	184.547,79	182.694,21

OPBRENGSTEN	Boekjaar 31.12.08	Boekjaar 31.12.07
I. Bedrijfsopbrengsten	176.097,43	167.173,30
<i>A. Werkingsopbrengsten</i>	0,00	0,00
Korting aankopen	0,00	0,00
<i>B. Andere bedrijfsopbrengsten</i>	176.097,43	167.173,30
Werkingsbijdrage vennoten A	176.097,43	167.173,30
Andere bedrijfsopbrengsten	0,00	0,00
IV. Financiële opbrengsten	2.819,12	4.298,82
<i>B. Opbrengsten uit vlottende activa</i>	959,07	2.580,26
<i>Interne financiële opbrengsten</i>	1.860,05	1.718,56
<i>C. Andere financiële opbrengsten</i>	0,00	0,00
VII. Uitzonderlijke opbrengsten	0,00	0,00
<i>D. Meerwaarde bij realisatie mat. vaste activa</i>	0,00	0,00
<i>E. Uitzonderlijke opbrengsten</i>	0,00	0,00
TOTAAL OPBRENGSTEN	178.916,55	171.472,12
Resultaat verlies	5.631,24	11.222,09
	184.547,79	182.694,21

VI Verslag van de commissaris-revisor

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING DER
 AANDEELHOUDERS VAN DE OPDRACHTHOUDENDE VERENIGING IGL
 INTERCOMMUNALE VERENIGING VOOR HULP AAN GEHANDICAPTEN IN LIMBURG
 OVER DE JAARREKENING OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP
 31 DECEMBER 2008

Overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen, brengen wij u verslag uit in het kader van het mandaat van commissaris. Dit verslag omvat ons oordeel over het getrouw beeld van de jaarrekening evenals de vereiste bijkomende vermeldingen (en inlichtingen).

Verklaring over de jaarrekening zonder voorbehoud

Wij hebben de controle uitgevoerd van de jaarrekening over het boekjaar afgesloten op 31 december 2008, opgesteld op basis van het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, met een balanstotaal van €65.855.465 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een verlies van het boekjaar van €611.092.

Het opstellen van de jaarrekening valt onder de verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan. Deze verantwoordelijkheid omvat onder meer: het opzetten, implementeren en in stand houden van een interne controle met betrekking tot het opstellen en de getrouwe weergave van de jaarrekening die geen afwijkingen van materieel belang, als gevolg van fraude of van het maken van fouten, bevat; het kiezen en toepassen van geschikte waarderingsregels; en het maken van boekhoudkundige ramingen die onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn.

Het is onze verantwoordelijkheid een oordeel over deze jaarrekening tot uitdrukking te brengen op basis van onze controle. Wij hebben onze controle uitgevoerd overeenkomstig de wettelijke bepalingen en volgens de in België geldende controlenormen, zoals uitgevaardigd door het Instituut der Bedrijfsrevisoren. Deze controlenormen vereisen dat onze controle zo wordt georganiseerd en uitgevoerd dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang, als gevolg van fraude of van het maken van fouten, bevat.

Overeenkomstig voornoemde controlenormen hebben wij rekening gehouden met de administratieve en boekhoudkundige organisatie van de vennootschap, alsook met haar procedures van interne controle. Wij hebben van de verantwoordelijken en van het bestuursorgaan van de vennootschap de voor onze controles vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Foederer DFK Bedrijfsrevisoren CVBA

Singelbeekstraat 12, 3500 Hasselt

Telefoon (011) 26 98 00, Telefax (011) 26 98 10, E-mail bedrijfsrevisoren@foedererDFK.com

BTW BE 0475.170.930, RPR Brussel, KBC nr. 735-0026377-78

Internet: www.foedererDFK.be

Maatschappelijke zetel: Clovislaan 82, 1000 Brussel

Telefoon (02) 733 85 14, Telefax (02) 734 61 80

Wij hebben op basis van steekproeven de verantwoording onderzocht van de bedragen opgenomen in de jaarrekening. Wij hebben de gegrondheid van de waarderingsregels, de redelijkheid van de betekenisvolle boekhoudkundige ramingen gemaakt door de vennootschap, alsook de voorstelling van de jaarrekening als geheel beoordeeld. Wij zijn van mening dat deze werkzaamheden een redelijke basis vormen voor het uitbrengen van ons oordeel.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening afgesloten op 31 december 2008 een getrouw beeld van het vermogen, de financiële toestand en de resultaten van de vennootschap, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Bijkomende vermeldingen (en inlichtingen)

Het opstellen en de inhoud van het jaarverslag, alsook het naleven door de vennootschap van het Wetboek van vennootschappen en van de statuten, vallen onder de verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan.

Het is onze verantwoordelijkheid om in ons verslag de volgende bijkomende vermeldingen (en inlichtingen) op te nemen die niet van aard zijn om de draagwijdte van onze verklaring over de jaarrekening te wijzigen:

Het jaarverslag behandelt de door de wet vereiste inlichtingen en stemt overeen met de jaarrekening.

De financiële toestand van de verschillende activiteitencentra en de financiering en resultaten ervan, werden bijkomend opgesteld overeenkomstig artikel 52 van de statuten.

Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd overeenkomstig de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.

Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen zijn gedaan of genomen. De verwerking van het resultaat die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.

Hasselt, 12 juni 2009

Burg. CVBA FoedererDFK, bedrijfsrevisoren
Commissaris vertegenwoordigd door



Frank Embrechts
bedrijfsrevisor