

JAARVERSLAG 2009



IGL

Intercommunale vereniging voor hulp aan Gehandicapten in Limburg

Opdrachthoudende Vereniging

Opgericht op 6 mei 1967 in overeenstemming met de wet van 1 maart 1922 op de verenigingen van gemeenten tot het nut van het algemeen en de wetten van 18 mei 1873, 20 mei 1886, 15 mei 1901 en 25 mei 1913 op de handelsvennootschappen.

Akte nr. 1160-1 verschenen in de Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 27 mei 1967, goedgekeurd bij koninklijk besluit van 13 februari 1967.

Statutenwijziging doorgevoerd in de Algemene Vergadering van 22 mei 1976, goedgekeurd bij koninklijk besluit van 18 augustus 1976.

Statutenwijziging doorgevoerd in de Buitengewone Algemene Vergadering van 26 mei 1986; aanpassing van de statuten aan de wetten van 26 mei 1983, 5 december 1984 en 21 februari 1985, goedgekeurd bij ministerieel besluit van 26 augustus 1987.

Statutenwijziging doorgevoerd in de Algemene Vergadering van 30 mei 1988; aanpassing van de statuten aan de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales en het decreet van 1 juli 1987, goedgekeurd bij ministerieel besluit van 31 augustus 1988.

Statutenwijziging doorgevoerd in de Buitengewone Algemene Vergadering van 29 mei 1989, goedgekeurd bij ministerieel besluit van 23 augustus 1989.

Statutenwijziging doorgevoerd in de Buitengewone Algemene Vergadering van 24 mei 1993, goedgekeurd bij ministerieel besluit van 2 september 1993.

Statutenwijziging doorgevoerd in de Buitengewone Algemene Vergadering van 30 april 1997, goedgekeurd bij ministerieel besluit van 17 juli 1997, gewijzigd bij ministerieel besluit van 12 augustus 1997, en verschenen in de Bijlagen tot het Belgische Staatsblad van 24 mei 1997 onder het nummer 970524-203.

Statutenwijziging doorgevoerd in de Buitengewone Algemene Vergadering van 5 september 2003, goedgekeurd, behoudens de artikelen 1, 9 en 25 bij ministerieel besluit van 1 december 2003 (BS 17 december 2003) en verschenen in de Bijlagen tot het Belgische Staatsblad van 29 september 2003 onder het nummer 0100314.

Maatschappelijke zetel

IGL
Klotstraat 125
3600 Genk

RPR Tongeren
Telefoon: 089 32 39 50
Fax: 089 36 17 97

0201.310.929
E-mail: info@iglimburg.be
<http://www.iglimburg.be>

Volgnummer van het maatschappelijk dienstjaar: **42**.

INHOUDSOPGAVE

Voorwoord**Administratief verslag over het boekjaar 2009 van de Raad van Bestuur aan de Algemene Vergadering**

I	Samenstelling van het maatschappelijk kapitaal	2
II	Bestuursorganen	2
III	Organisatiestructuur	4
A	IGL	4
B	AZERTiE	5
C	BuSO De Wissel	6
D	Begeleidingscentrum Ter Heide	7
IV	Algemene werking	8
A	Bestuursorganen	8
1	Algemene werking	8
2	Statistische gegevens	9
3	Vergoedingen	13
B	BuSO De Wissel	14
1	Inleiding	14
2	Huisvesting	15
3	Algemene werking	15
4	Statistische gegevens	17
C	AZERTiE	19
1	Overzicht	19
2	Statistische gegevens	21
D	Begeleidingscentrum Ter Heide	27
1	Inhoudelijke werking	27
2	Infrastructuur en uitrusting	31
3	Statistische gegevens over de bewoners	33

Financieel verslag over het boekjaar 2009 van de Raad van Bestuur aan de Algemene Vergadering

I	Balans	40
II	Resultatenrekening	42
III	Gedetailleerde toelichting	46
A	Toelichting bij de balans	46
	Activa	46
	Passiva	54
B	Toelichting bij de resultatenrekening	59
IV	Sociale balans	63
V	Ventilatie per activiteitencentrum	66
A	Ventilatie van de balans per activiteitencentrum	66
B	Ventilatie van de resultatenrekening per activiteitencentrum	74
VI	Verslag van de commissaris-revisor	82

VOORWOORD

De Raad van Bestuur van de Intercommunale vereniging voor hulp aan Gehandicapten in Limburg, legt, samen met het Bestuurscomité en het Directiecomité, met dit 42^{ste} jaarverslag verantwoording af over het boekjaar 2009.

Het boekjaar 2008 werd afgesloten met een onverwacht verlies, dat hoofdzakelijk een gevolg was van de voorthollende inflatie. Er werd toen gesteld: “De snelheid waarmee de crisis toesloeg, liet niet toe om onmiddellijk voldoende corrigerend op te treden. De correctie zal hoofdzakelijk in 2009 gebeuren door een verdere optimalisatie van de subsidiedossiers, een evaluatie van de waarderingsregels van de materiële vaste activa en het aanrekenen aan de gebruikers van onvoldoende gesubsidieerde werkingskosten.”

Zowel éénmalige als structurele maatregelen hebben ervoor gezorgd dat het overgedragen verlies van 2008 niet alleen volledig werd weggewerkt, maar dat er ook nog een positief overgedragen resultaat kon worden gerealiseerd. Het boekjaar 2009 sluit af met een winst van 978 948,16 EUR en het overgedragen resultaat bedraagt 539 072,54 EUR.

De belangrijkste bronnen voor dit resultaat zijn samengevat: de terugname van de voorzieningen en de herziening van de afschrijvingstermijnen voor de eerste gebouwen van de campus Zonhoven van het Begeleidingscentrum Ter Heide, de afronding van de verkoop van het gebouw “Beukenhof” op de campus Zwartberg van BuSO De Wissel, de meerrealisatie van opbrengsten voor voorgaande boekjaren, de optimalisatie van de subsidiedossiers, en het doorrekenen van kosten aan de gebruikers.

Op deze wijze kunnen de drie instellingen met een propere financiële lei vertrekken bij hun verdere verzelfstandiging binnen de vereniging.

Henri Vandermeulen
Secretaris

Vera Withofs
Voorzitter

Administratief verslag over het jaar 2009 van de Raad van Bestuur aan de Algemene Vergadering

I Samenstelling van het maatschappelijk kapitaal

Het totale maatschappelijk kapitaal van IGL op 31 december 2009 bedraagt 1.115.457,80 EUR.

Het totaal aantal aandelen geplaatst bij de deelnemers-gemeentebesturen is gelijk aan 3.554 A-aandelen met een nominale waarde van 250 EUR per aandeel of een totaal bedrag van 888.500 EUR.

Het totaal aantal aandelen geplaatst bij andere deelnemers is gelijk aan 908 B-aandelen. Hiervan hebben 888 aandelen een nominale waarde van 250 EUR per aandeel. De nominale waarde van de 20 aandelen in het bezit van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn is gelijk aan 247,89 EUR per aandeel. De totale waarde van de B-aandelen bedraagt 226.957,80 EUR.

II Bestuursorganen

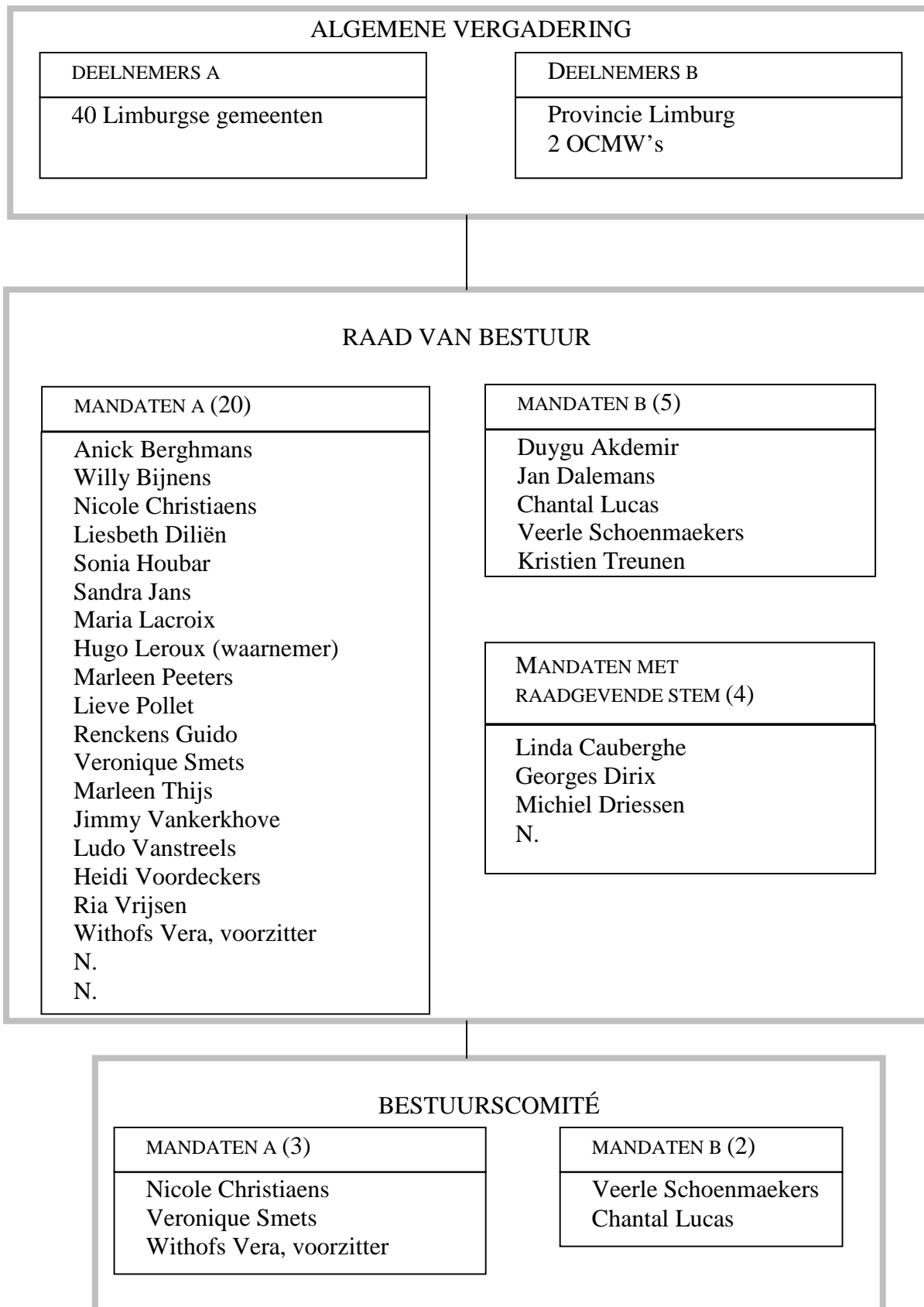
Tijdens de vergadering van 3 april 2009 heeft de Raad van Bestuur akte genomen van het ontslag als bestuurder van mevrouw Catharina Blomme uit Tongeren. De voordracht d.d. 31 maart 2009 als kandidaat-bestuurder van mevrouw Nicole Christiaens door de gemeenteraad van Tongeren is tijdens de vergadering van 8 mei 2009 door de Raad van Bestuur genoteerd. De Algemene Vergadering heeft in de vergadering van 26 juni 2009 mevrouw N. Christiaens benoemd als bestuurder voor de vennotengroep A.

Tijdens de vergadering van 30 oktober 2009 heeft de Raad van Bestuur op voordracht d.d. 27 oktober 2009 van de gemeenteraad van Borgloon mevrouw Marilou Vanmuysen uit Borgloon aanvaardt als nieuwe bestuurder met raadgevende stem ter vervanging van mevrouw Annelies Vandevelde. De Raad van Bestuur heeft tijdens de vergadering van 11 december 2009 vastgesteld dat mevrouw M. Vanmuysen niet voldeed aan de aanstellingsvoorwaarden: ambtenaar bij de Provincie Limburg en in overeenstemming met het Decreet Intergemeentelijke Samenwerking, artikel 48, kan een lid van de Raad van Bestuur geen werknemer zijn van een aangesloten openbaar bestuur.

Tijdens de vergadering van 11 december 2009 heeft de Raad van Bestuur het ambtshalve ontslag als bestuurder van de heer Wim Rutten uit Kinrooi vastgesteld. De heer W. Rutten voldoet als ambtenaar bij de Provincie Limburg niet meer aan de aanstellingsvoorwaarden.

Tijdens dezelfde vergadering heeft de Raad van Bestuur akte genomen van het ontslag als bestuurder van mevrouw Lize Habex uit Diepenbeek en van de voordracht d.d. 9 november 2009 als kandidaat-bestuurder van de heer Hugo Leroux door de gemeenteraad van Diepenbeek. In afwachting van zijn benoeming door de Algemene Vergadering zal de heer H. Leroux zetelen als waarnemer.

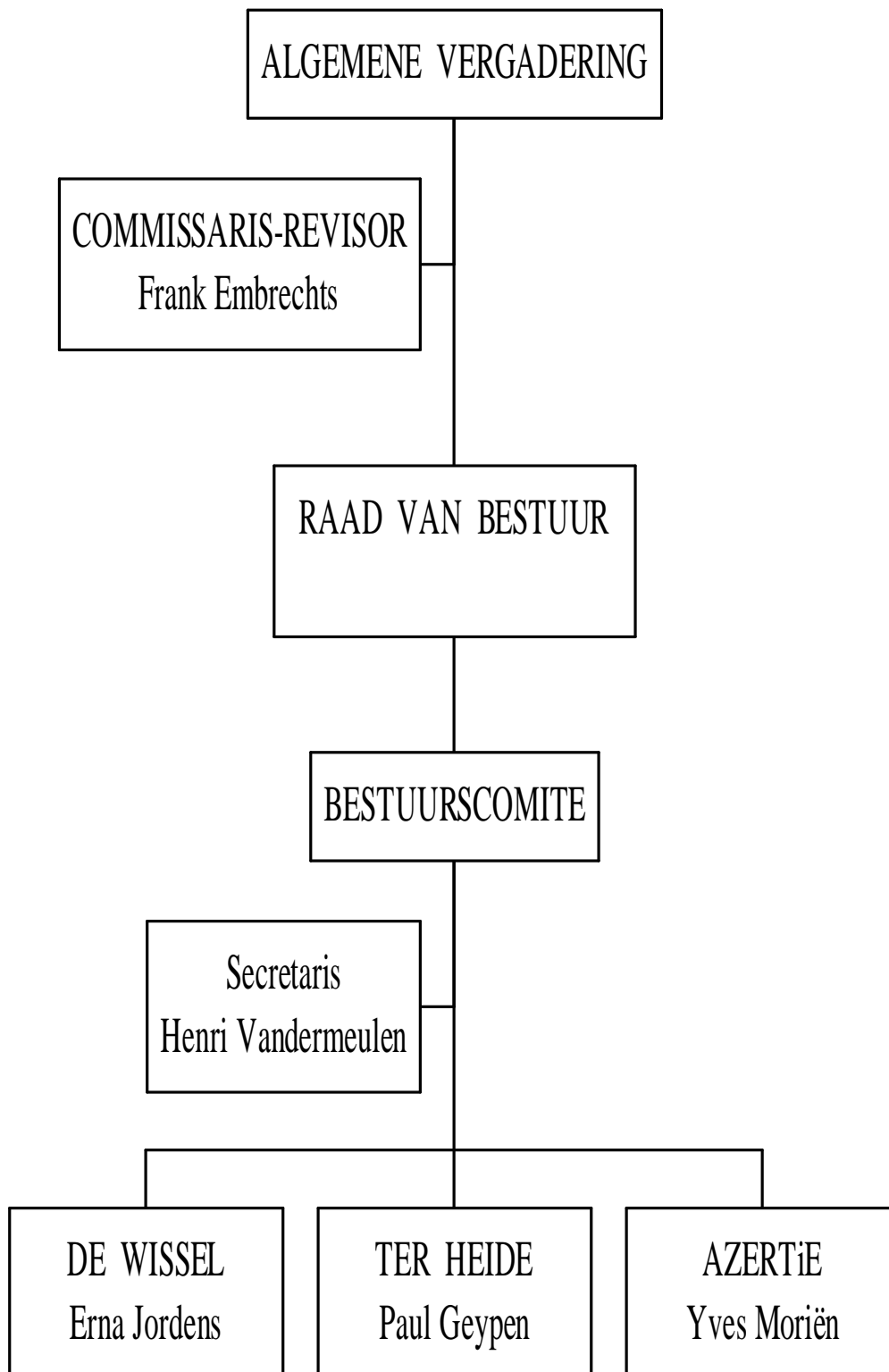
Situatie per 31 december 2009



III Organisatiestructuur

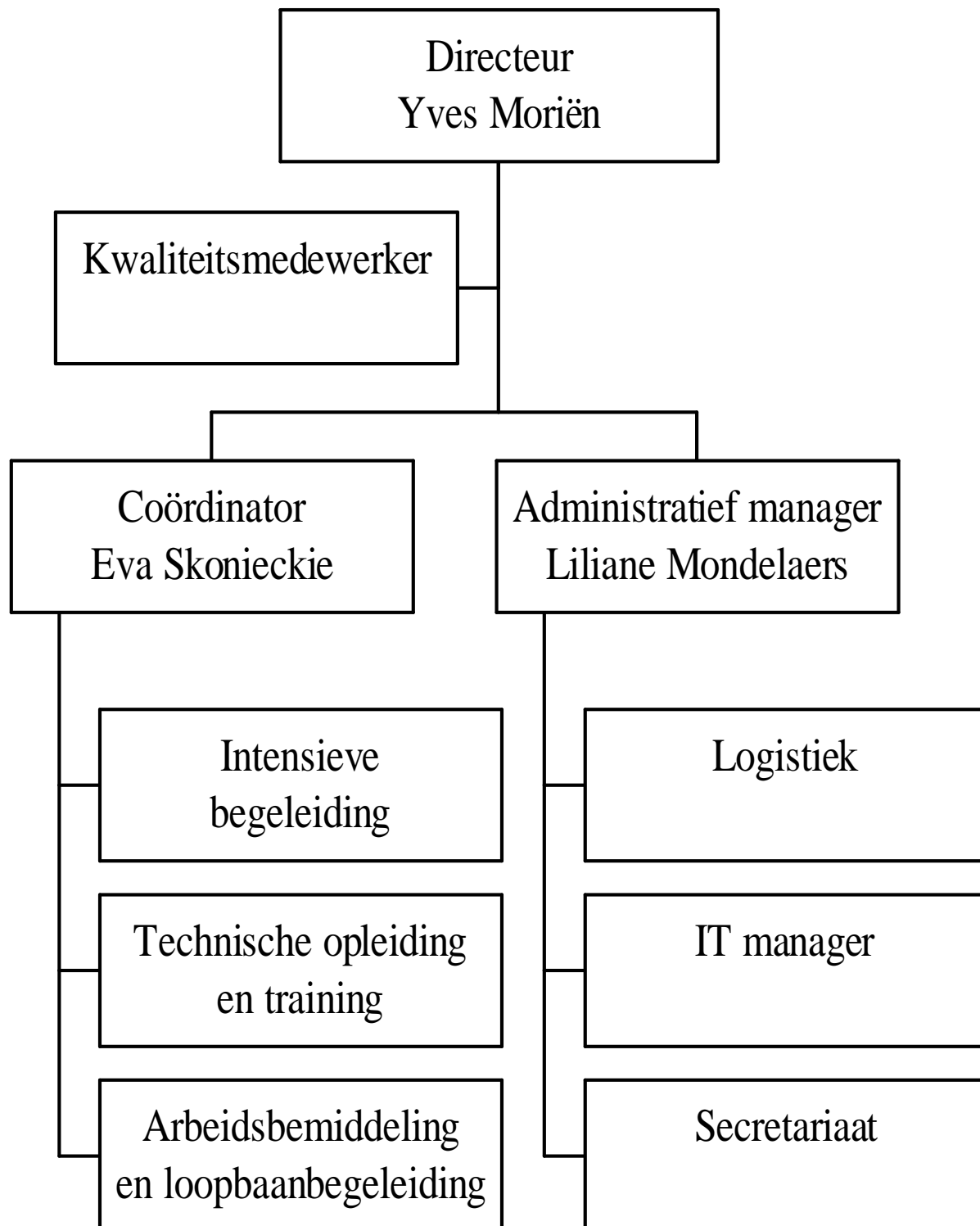
A IGL

Situatie op 31 december 2009



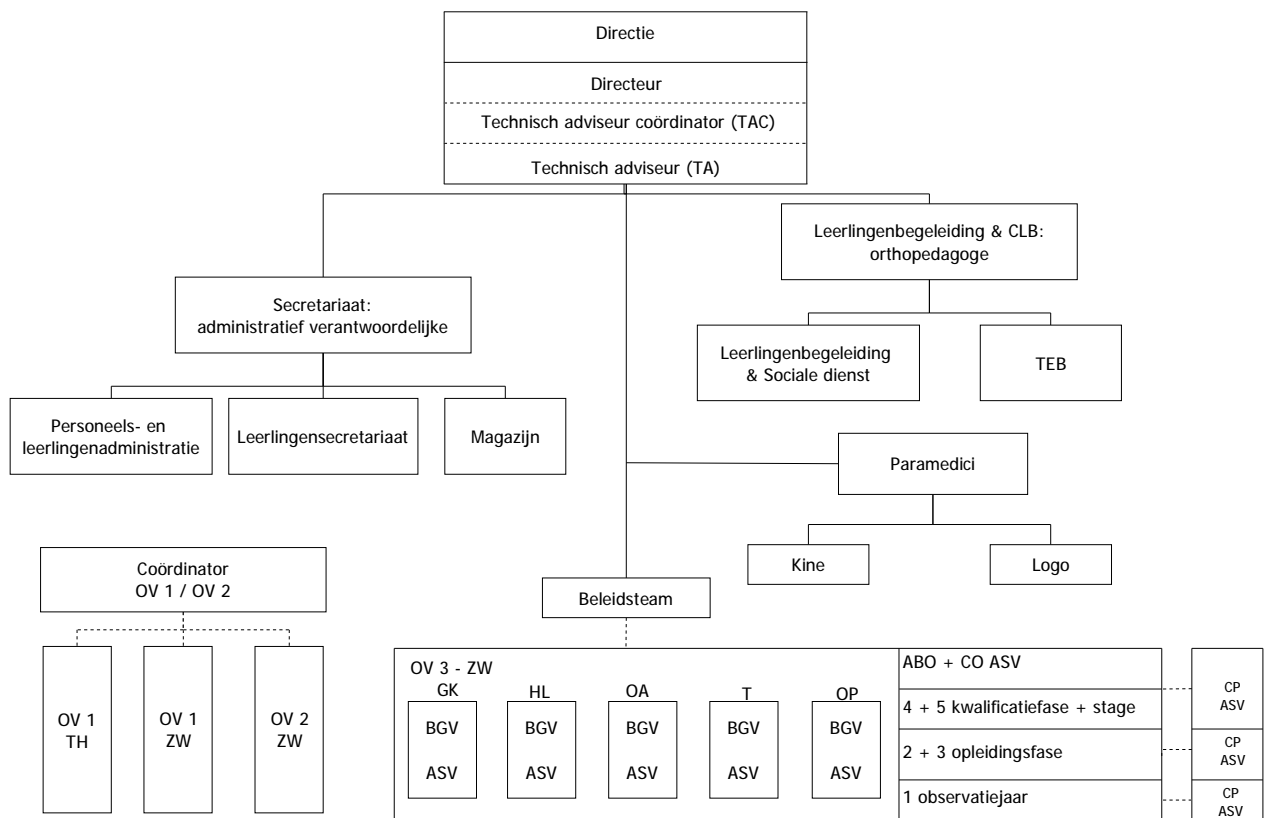
B AZERTiE

Situatie op 31 december 2009



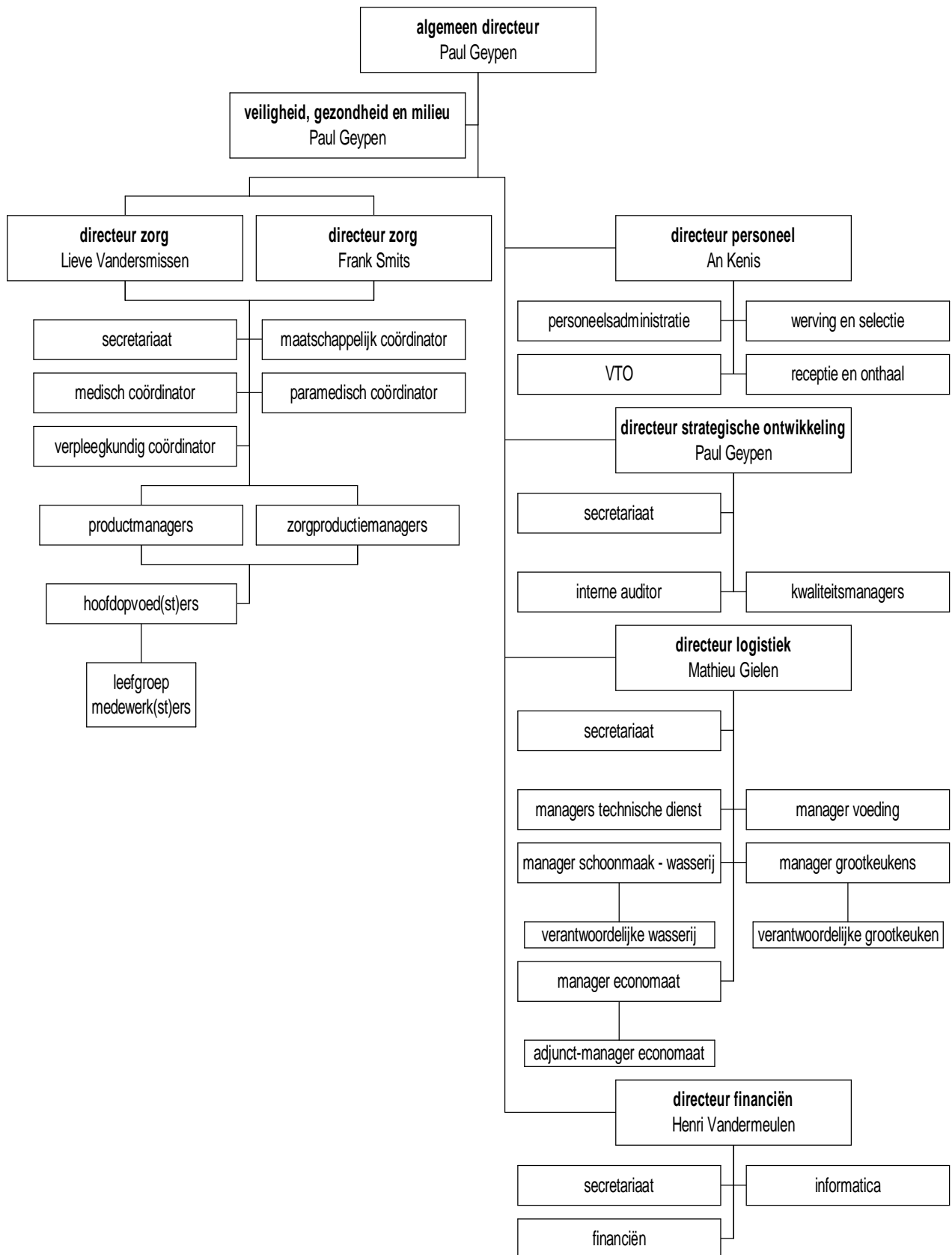
C BuSO De Wissel

Situatie op 31 december 2009



D Begeleidingscentrum Ter Heide

Situatie op 31 december 2009



IV Algemene werking

A Bestuursorganen

1 Algemene werking

Het secretariaat van de bestuursorganen van IGL heeft 2 vergaderingen van de Algemene Vergadering, 7 vergaderingen van de Raad van Bestuur en 17 vergaderingen van het Bestuurscomité voorbereid.

Ook 3 vergaderingen met de representatieve vakorganisaties HOC-BOC en 3 vergaderingen met de representatieve vakorganisaties binnen ABOC De Wissel werden voorbereid.

Het Bestuurscomité heeft, naast de voorbereiding van de dossiers voor de Raad van Bestuur, ook volgende belangrijke dossiers opgevolgd en besproken:

- De voorbereiding van een toetreding van BuSO De Wissel tot een scholengemeenschap;
- Diverse administratieve personeelsdossiers betreffende arbeidsongevallen en beroepsziekten, werving en selectie, enz.
- Het nieuwe organisatie- en beslissingsmodel.

Met de vertegenwoordigers van de representatieve vakorganisaties in HOC-BOC heeft het Bestuurscomité onder andere de volgende dossiers betreffende het personeelsstatuut en het arbeidsreglement besproken ter voorbereiding van een beslissing door de Raad van Bestuur:

- De harmonisatie van de aanwervings- en loonvoorwaarden voor de personeelsleden in het kader Sociale Maribel;
- De verlenging van de fietsvergoeding met één jaar;
- Het verzuimbeleid;
- De modaliteiten voor een verlof voor loopbaanonderbreking en -vermindering onder de vorm van een ouderschapsverlof;
- De feestdagen, vervangende feestdagen en collectieve verlofdagen in 2010.

Met de vertegenwoordigers van de representatieve vakorganisaties van de personeelsleden van BuSO De Wissel werden de volgende dossiers besproken ter voorbereiding van een beslissing door de Raad van Bestuur:

- De verlofregeling voor het schooljaar 2009-2010;
- De functiebeoordeling voor het niet-onderwijzend personeel;
- De toetreding tot een scholengemeenschap;
- Het huishoudelijk reglement voor de vergadering ABOC De Wissel.

De Raad van Bestuur heeft in het bijzonder beraadslaagd over volgende dossiers:

- De opvolging van de werkingsbijdrage van de gemeenten;
- De diverse wijzigingen in de samenstelling van de bestuursorganen;
- De verzekering bestuurdersaansprakelijkheid;
- De voorbereiding van onder andere volgende aanbestedingsdossiers:
 - § AZERTiE, aankoop van hard- en software;
 - § AZERTiE, aankoop van meubilair;
 - § BC Ter Heide, campus Zonhoven, branddetectieinstallatie;

- § BC Ter Heide, campus Zonhoven, nieuwbouw 10 personen, aanbesteding van het meubilair, de uitrusting, enz.
- § BC Ter Heide, aankoop van voertuig voor technische dienst;
- § BuSO De Wissel, investeringen betreffende Rationeel EnergieGebruik;
- Het opstellen van de jaarrekening en het jaarverslag over het boekjaar 2008, de voorbereiding van de begroting 2010, en de opvolging van de begroting en de voorlopige resultaten van 2009;
- Het nieuwe organisatie- en beslissingsmodel;
- De voorbereiding van de vergaderingen van de Algemene Vergadering.

2 Statistische gegevens

Per 31 december 2009 bedroeg het aantal personeelsleden van IGL 778 voltijdse en deeltijdse personeelsleden, inclusief interimarissen.

2.1 Volgens het geslacht

Geslacht	BC Ter Heide		BuSO De Wissel		AZERTIE		IGL	
	aantal	%	aantal	%	aantal	%	aantal	%
Man	126	20,42	63	49,22	4	12,12	193	24,81
Vrouw	491	79,58	65	50,78	29	87,88	585	75,19
Totaal	617	100	128	100	33	100	778	100

2.2 Volgens de nationaliteit

Nationaliteit	BC Ter Heide		BuSO De Wissel		AZERTIE		IGL	
	aantal	%	aantal	%	aantal	%	aantal	%
Belgische	610	98,87	126	98,44	32	96,97	768	98,71
Italiaanse	2	0,32	1	0,78			3	0,39
Marokkaanse	1	0,16					1	0,13
Portugese	1	0,16					1	0,13
Spaanse	1	0,16					1	0,13
Turkse	1	0,16					1	0,13
Nederlandse			1	0,78	1	3,03	2	0,26
Amerikaanse	1	0,16					1	0,13
Totaal	617	100	128	100	33	100	778	100

2.3 Volgens de leeftijd

Leeftijd	BC Ter Heide		BuSO De Wissel		AZERTIE		IGL	
	aantal	%	aantal	%	aantal	%	aantal	%
<25	27	4,38	6	4,69			33	4,24
25-29	74	11,99	17	13,28	2	6,06	93	11,95
30-34	76	12,32	9	7,03	2	6,06	87	11,18
35-39	72	11,67	14	10,94	7	21,21	93	11,95
40-44	87	14,10	11	8,59	5	15,15	103	13,24
45-49	136	22,04	15	11,72	4	12,12	155	19,92
50-54	94	15,24	27	21,09	11	33,33	132	16,97
55-59	44	7,13	25	19,53	2	6,06	71	9,13
60+	7	1,13	4	3,13			11	1,41
Totaal	617	100	128	100	33	100	778	100

2.4 Volgens de weddenanciënniteit

Weddenanciënniteit	BC Ter Heide		BuSO De Wissel		AZERTIE		IGL	
	aantal	%	aantal	%	aantal	%	aantal	%
<5	85	13,78	54	42,19	4	12,12	143	18,38
5-9	107	17,34	15	11,72	7	21,21	129	16,58
10-14	84	13,61	4	3,13	4	12,12	92	11,83
15-19	80	12,97	5	3,91	5	15,15	90	11,57
20-24	85	13,78	1	0,78	7	21,21	93	11,95
25-29	97	15,72	18	14,06	2	6,06	117	15,04
30-34	49	7,94	22	17,19	3	9,09	74	9,51
35+	30	4,86	9	7,03	1	3,03	40	5,14
Totaal	617	100	128	100	33	100	778	100

2.5 Volgens de functie in VTE

Functie in VTE	BC Ter Heide		BuSO De Wissel		AZERTIE		IGL	
	aantal	%	aantal	%	aantal	%	aantal	%
Directie	5,00	1,05	3,50	3,24	2,00	8,06	10,50	1,72
Administratief	32,65	6,84			4,80	19,35	37,45	6,14
Logistiek	86,98	18,23	1,00	0,92	1,53	6,15	89,51	14,67
Medisch-paramedisch	40,54	8,50	6,50	6,01			47,04	7,71
Opvoedkundig	311,85	65,37	97,13	89,83	16,48	66,44	425,46	69,75
Totaal	477,02	100	108,13	100	24,81	100	609,96	100

2.6 Volgens de dienstactiviteit in VTE

Activiteit in VTE	BC Ter Heide		BuSO De Wissel		AZERTIE		IGL	
	aantal	%	aantal	%	aantal	%	aantal	%
Actief	424,54	89,00	102,63	94,91	24,63	99,26	551,80	90,46
Gewaarborgde afwezigheid	5,95	1,25	2,00	1,85			7,95	1,30
Moederschapsbescherming	10,50	2,20					10,50	1,72
Volledige LBO	8,80	1,84	3,50	3,24			12,30	2,02
Niet-betaalde afwezigheid	1,00	0,21					1,00	0,16
Langdurige ziekte	26,23	5,50			0,18	0,74	26,41	4,33
Totaal	477,02	100	108,13	100	24,81	100	609,96	100

2.7 Volgens de financieringsbron

Financiering in VTE	Basis *	Sociale Maribel	Andere
BC Ter Heide	414,02	54,90	8,10
BuSO De Wissel	108,13		
AZERTIE	22,81	2,00	
IGL	544,96	56,90	8,10
	89,34%	9,33%	1,33%

* De structurele werkingsmiddelen zijn afkomstig van het VAPH voor BC Ter Heide, de VDAB voor AZERTiE en het departement Onderwijs voor BuSO De Wissel.

2.8 Volgens de woonplaats

Provincie	Gemeente	AZERTIE	BuSO De Wissel	BC Ter Heide	IGL
Limburg	Alken		1	3	4
	As		2	15	17
	Beringen	1	2	10	13
	Bilzen	1	8	33	42
	Bocholt		1	3	4
	Borgloon	1	1	26	28
	Bree	1	2	4	7
	Diepenbeek	1	6	15	22
	Dilsen-Stokkem	1	4	15	20
	Genk	4	19	89	112
	Gingelom			2	2
	Halen			2	2
	Ham			1	1
	Hamont-Achel		1	2	3
	Hasselt	7	12	59	78
	Hechtel-Eksel			6	6
	Heers			2	2
	Herk-de-Stad	1	1	9	11
	Heusden-Zolder	1	6	14	21
	Hoeselt			9	9
	Houthalen-Helchteren	2	5	25	32
	Kinrooi			6	6
	Kortessem	1	4	9	14
	Lanaken		1	17	18
	Leopoldsburg		1	2	3
	Lommel		1	6	7
	Lummen	1	2	3	6
	Maaseik		5	17	22
	Maasmechelen		7	17	24
	Meeuwen-Gruitrode	1	2	14	17
	Neerpelt		1		1
	Nieuwerkerken	1	1	3	5
	Opglabbeek		2	18	20
Overpelt		3	2	5	
Peer	2	2	8	12	
Riemst		2	16	18	
Sint-Truiden	2		11	13	
Tessenderlo	1		1	2	
Tongeren		3	39	42	
Wellen	1	2	6	9	
Zonhoven	2	9	72	83	
Zutendaal		1	2	3	
<i>Subtotaal</i>		33	120	613	766
Antwerpen			1		1
Luik				2	2
Vlaams-Brabant			7	2	9
IGL		33	128	617	778

3 Vergoedingen

In overeenstemming met het artikel 60, 2^{de} alinea van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking wordt onderstaand een geïndividualiseerd overzicht van de ontvangen vergoedingen en presentiegelden gegeven. Het presentiegeld bedraagt 50 EUR per vergadering.

Mandataris	Reisvergoeding	Presentiegeld	Totaal
Duygu Akdemir	0,00	0,00	0,00
Anick Berghmans	70,70	200,00	270,70
Willy Bijmens	99,61	350,00	449,61
Catharina Blomme	0,00	0,00	0,00
Linda Cauberghe	0,00	300,00	300,00
Nicole Christiaens	255,62	550,00	805,62
Jan Dalemans	7,29	50,00	57,29
Liesbeth Diliën	66,17	300,00	366,17
Georges Dirix	146,17	300,00	446,17
Michel Driessen	26,39	150,00	176,39
Lize Habex	46,75	250,00	296,75
Sonia Houbar	112,55	300,00	412,55
Sandra Jans	0,00	150,00	150,00
Maria Lacroix	19,37	50,00	69,37
Chantal Lucas	289,16	800,00	1.089,16
Marleen Peeters	15,74	0,00	15,74
Lieve Pollet	20,92	250,00	270,92
Guido Renckens	141,00	350,00	491,00
Wim Rutten	172,84	300,00	472,84
Veerle Schoenmaekers	229,75	1.050,00	1.279,75
Veronique Smets	421,99	1.100,00	1.521,99
Marleen Thijs	24,46	250,00	274,46
Kristien Treunen	12,68	50,00	62,68
Annelies Vandevelde	0,00	0,00	0,00
Jean Vanempten	22,74	700,00	722,74
Jimmy Vankerkhove	65,01	150,00	215,01
Ludo Vanstreels	0,00	0,00	0,00
Heidi Voordeckers	78,20	350,00	428,20
Ria Vrijzen	27,10	250,00	277,10
Vera Withofs	79,48	750,00	829,48
Totaal	2.451,69	9.300,00	11.751,69

B BuSO De Wissel Intercommunaal Instituut voor Buitengewoon Secundair Onderwijs

1 Inleiding

De school richt zich tot volgende types van leerlingen:

- § Type 1: leerlingen met een licht mentale handicap,
- § Type 2: leerlingen met een ernstige of matige mentale handicap,
- § Type 3: leerlingen met gedrags- en/of aanpassingsmoeilijkheden,
- § Type 4: leerlingen met een fysieke handicap (uitgezonderd de rolstoelpatiënten),
- § Type 6: leerlingen met een visuele handicap (uitgezonderd de volledig blinden),
- § Type 7: leerlingen met een auditieve handicap (uitgezonderd de volledig doven).

Binnen de school volgen deze leerlingen in functie van hun mogelijkheden en ambities les binnen één van de drie opleidingsvormen:

Opleidingsvorm 1 moet leiden tot sociale aanpassing. Deze sociale vorming wordt aan de leerlingen gegeven om hun integratie mogelijk te maken in een **beschermde leefmilieu**. De opleiding loopt over 5 leerjaren. Er zijn 58 leerlingen in OV1, waarvan 37 in de wijkafdeling in BC Ter Heide en 21 op de campus in Zwartberg.

Opleidingsvorm 2 leidt tot sociale aanpassing en arbeidsgeschiktmaking. De leerlingen krijgen een algemene en sociale vorming, maar ook een arbeidstraining om hun integratie mogelijk te maken in een **beschermde arbeids- en leefmilieu**. De opleiding loopt over 8 leerjaren met aan het einde van de studies stages in een beschutte werkplaats. Er zijn 60 leerlingen in deze opleidingsvorm.

Opleidingsvorm 3 leidt tot een sociale vorming en beroepsvaardigheid. De leerlingen worden opgeleid om zich te integreren in een **gewoon arbeids- en leefmilieu**. Binnen deze opleidingsvorm kunnen de leerlingen één van de volgende opleidingen volgen:

- § Onderhoudshulp in instellingen en professionele schoonmaak,
- § Grootkeukenmedewerk(st)er,
- § Onderhoudsassistent hout en bouw,
- § Hoeklasser,
- § Tuinbouwarbeider.

De opleiding loopt over 5 leerjaren met tijdens het 4^{de} en 5^{de} jaar stages in het bedrijfsleven. Er zijn er 130 leerlingen in OV3.

Alternerende beroepsopleiding geeft aan de leerlingen, die in OV3 het 5^{de} jaar hebben afgewerkt, de mogelijkheid om nog een extra jaar een specifieke ABO-opleiding te volgen. Deze cursisten komen dan nog 2 dagen naar school en de andere 3 dagen gaat men beroepservaring opdoen op de stageplaats. Het doel van ABO is de overgang van school naar bedrijf geleidelijk aan te laten verlopen en zo de tewerkstelling te bevorderen. In september werd met een groep van 9 cursisten gestart.

2 Huisvesting

In gebouw Eikenhof is het vochtprobleem van de keuken OV1 aangepakt door het plaatsen van extra ventilatie. De muren van het lokaal werden behandeld met vocht- en schimmelwerende producten. Er zijn hoeklijsten geplaatst en het lokaal werd volledig opnieuw geverfd.

In het Dennenhof werden de muren van de keuken (K1) behangen met glasvezelpapier en tweemaal behandeld met afwasbare verf. Er werd een extra rek geplaatst voor het opbergen van de boekentassen. Tevens zijn er bijkomende verluchtingroosters geplaatst om de ventilatie te verbeteren. Keuken (K2) die buiten gebruik is, werd volledig ontmanteld voor renovatie.

In de Berk werd lokaal BK10 volledig opgesmukt en opnieuw geverfd. De onveilige verlichtingsarmaturen werden vervangen door nieuwe verlichtingstoestellen met beschermende kap. Dit lokaal wordt gebruikt voor het aanleren van de basistechnieken in fase 1 en fase 2a.

In het oud tuinlokaal is door de leerlingen van de afdeling onderhoudsassistent een berglokaaltje gemetseld voor het opbergen van materiaal en poetsproducten van de onderhoudsfirmas.

In de Wilg en het Eikenhof zijn de oude stookolieketels vervangen door nieuwe condenserende gasketels. Voor de grootkeuken werd een autonome gasgestookte boiler geplaatst. De installatie voor warm water aan de douches is technisch aangepast. De leidingen kunnen nu regelmatig gedesinfecteerd worden om zo de kans op besmetting met legionella te beperken.

3 Algemene werking

In OV2 en OV3 werd voor de eerste maal het project 'Rijbewijs op school' georganiseerd. Dit is een project van de Vlaamse Stichting Verkeerskunde met steun van de Vlaamse overheid. Alle leerlingen die 17 jaar zijn, konden meedoen en kregen 8 uur les van lesgevers van een erkende rijkschool. Nadien kwam het examen centrum in de school om het theoretisch examen af te nemen. Van opleidingsvorm 2 namen 6 leerlingen deel aan het examen maar er slaagde niemand. Van opleidingsvorm 3 namen 17 leerlingen deel waarvan er 6 slaagden.

De ABO-cursisten hebben weer deelgenomen aan het behalen van hun VCA-attest (Veiligheid Checklist Aannemers). Vijf van zeven cursisten behaalden hun attest dat tien jaar geldig blijft.

Mevrouw Monique Coenen werd vanaf 1 september 2009 halftijds gedetacheerd naar OVSG om mee te werken het project ASS. Dit zal resulteren in het autisme-vriendelijk maken van onze school. Zij werkt 15 uren per week aan het project en de overige uren als kinesist in De Wissel. Zij draagt bij aan het verhogen van de deskundigheid bij de specifieke aanpak van leerlingen met ASS en bestudeert de nodige aanpassingen van de leerstof en leeromgeving van deze leerlingen.

In september 2009 kreeg onze school een urenpakket ter bevordering van het Gelijke Kansen Onderwijs (GOK). De doelstelling van dit project is om de onderwijsachterstand van allochtonen en kansarme autochtonen weg te werken en hun integratie te bevorderen.

Als aandachtspunten werd voor de cyclus van 2 jaar gekozen voor trainen op taalvaardigheid en onderwijsgerichte opvoedingsondersteuning aan ouders. Het GOK-project wordt geleid door mevrouw Linde Flemings en zij kan rekenen op de medewerking van het hele schoolteam.

Binnen de opleiding grootkeukenmedewerker zijn in 2009 ook een aantal projecten opgestart.

P.O.V. (Praktijk Op Verplaatsing)

Wat is P.O.V.?

Voor de leerling betekent P.O.V. dat hij/zij, vanaf het 4^{de} jaar, 1 dag per week praktijkles zal volgen in een voedingsbedrijf. De leerling zal onder toezicht van een leerkracht van de school één dag per week meewerken op verschillende afdelingen van het bedrijf. Leerlingen van het 4^{de} en 5^{de} jaar krijgen zo de kans om in een bedrijf concrete werkervaring op te doen en zich zo goed mogelijk voor te bereiden op de stage en de latere tewerkstelling.

Waarom op P.O.V.?

- § De leerlingen maken kennis met het werk van een grootkeukenmedewerker in een echte arbeidssituatie.
- § De leerlingen leren hoe ze zich moeten gedragen in een arbeidssituatie.
- § Ze leren zich aanpassen aan de noden en de regels op de werkvloer.
- § Ze maken kennis met alle materialen, technieken en producten die een grootkeukenmedewerker hanteert.
- § De leerlingen leren zelfstandig werken aan een goed tempo.
- § Ze leren omgaan met directie en personeel binnen een bedrijf.

Afhankelijk van de evaluatie einde schooljaar 2009-2010 zal dit project verder worden gezet.

Ook voor de leerlingen in de opleiding Onderhoud in instellingen en professionele schoonmaak, werd de P.O.V. uitgebreid van een halve naar een volledige dag.

Project J@w's

Samen met een viertal andere BuSO-scholen uit Vlaanderen is De Wissel ingeschreven in dit tweejarig project.

Onderwijs, arbeidsmarktactoren, bedrijven en hun sectorfondsen versterken elkaar in hun doelstellingen en methodieken om OV3-schoolverlaters sneller en beter te laten doorstromen naar bedrijven uit de richting waarin zij opgeleid werden met het oog op een duurzame tewerkstelling.

Er wordt een structurele samenwerking opgezet tussen de betrokken actoren. Daarnaast wordt gezocht naar een gepast instrument om de competenties van de jongeren in kaart te brengen en wordt nagegaan welk aanvullend opleidingsaanbod aan de jongeren kan gedaan worden.

Er wordt ook gezocht naar een geschikte manier om werkgevers gericht te informeren over de doelgroep. Door de structurele samenwerking blijven de betrokken actoren op Vlaams en lokaal niveau in overleg om oplossingen te zoeken voor nieuwe evoluties en problemen.

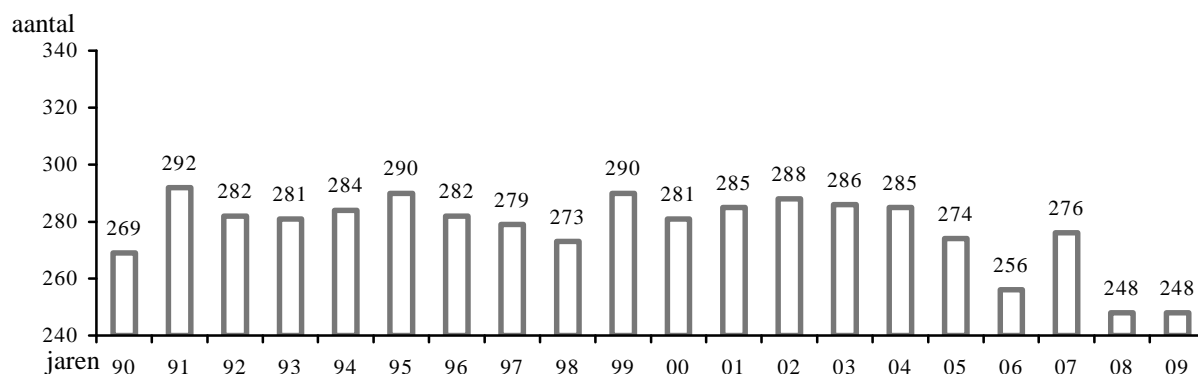
Jongeren die geen werk vinden of niet willen werken in de sector waarvoor ze opgeleid zijn, worden op basis van het competentie-instrument geheroriënteerd naar een andere job of sector.

Projectmatig Wetenschappelijk Onderzoek “Agressie in de schoolcontext”

BuSO De Wissel is geselecteerd om deel te nemen aan het onderzoek “Agressie in schoolcontext”, dat gevoerd wordt vanuit de KHLIM. Het onderzoek loopt over drie jaren.

4 Statistische gegevens¹

4.1 Evolutie van het leerlingenaantal



4.2 Verdeling van de leerlingen over de verschillende opleidingsvormen en afdelingen

Opleidingsvorm	2006	2007	2008	2009
OV 1	46	50	52	58
OV 2	58	63	62	60
OV 3 observatiejaar	25	26	18	16
Grootkeukenmedewerker	28	32	24	31
Onderhoudshulp - professionele schoonmaak	13	15	15	16
Hoeklassen	27	28	24	24
Tuinbouwarbeider	18	25	24	18
Onderhoudsassistent hout - bouw	31	29	23	18
Alternerende beroepsopleiding	10	8	6	7
Totaal	256	276	248	248

4.3 Nationaliteit van de leerlingen

Nationaliteit	Totaal
Belgische	232
Spaanse	1
Nederlandse	10
Italiaanse	1
Turkse	4
Totaal	248

¹ Gebaseerd op de officiële telling op 1 februari 2009.

4.4 Herkomst van de leerlingen

Herkomst	Aantal	
Provincie Limburg	As	4
	Beringen	1
	Bilzen	7
	Bocholt	1
	Bree	1
	Diepenbeek	7
	Dilsen-Stokkem	4
	Genk	100
	Ham	1
	Hasselt	17
	Heers	1
	Heusden-Zolder	2
	Hoeselt	1
	Houthalen-Helchteren	24
	Kortesseem	1
	Lanaken	9
	Maaseik	3
	Maasmechelen	13
	Meeuwen-Gruitrode	4
	Opglabbeek	4
	Peer	1
	Riemst	2
	Sint-Truiden	1
	Tessenderlo	2
	Tongeren	3
	Zonhoven	13
	Zutendaal	7
	<i>Subtotaal</i>	234
Provincie Antwerpen		7
Provincie Vlaams Brabant		4
Nederland		3
Totaal		248

C AZERTiE Gespecialiseerde opleidings-, begeleidings- en bemiddelingsdienst

1 Overzicht

Na een overgangperiode (VAPH naar VDAB) van vijf jaar kon AZERTiE dit jaar op kruissnelheid komen en projecties maken op langere termijn.

Een strategisch plan werd opgemaakt en goedgekeurd in de bestuursorganen van IGL. Er werd vertrokken vanuit de gekende missie omschrijving: **AZERTiE wil het verschil maken:**

Omdat in de eerste plaats onze cursisten het verschil moeten maken op de werkvloer. Een economische realiteit waarin technische competenties én vooral niet - technische competenties, zoals motivatie en goede arbeidsattitudes het verschil moeten maken.

Omdat dan ook werkgevers bereid zijn arbeidsvoorwaarden en omstandigheden aan te passen en het verschil te maken op het vlak van duurzame tewerkstelling.

Omdat AZERTiE ten aanzien van zijn medespeler en subsidiegever VDAB het verschil maar kan maken door een specifieke en complementaire aanpak van de doelgroep.

Om het verschil te kunnen maken zal AZERTiE zich in de volgende vijf jaar verder ontwikkelen tot en profileren als een *unieke en gespecialiseerde voorziening* op het vlak van opleiding, begeleiding en bemiddeling van personen met een (arbeids)handicap.

In functie van de aard en de graad van de problematiek van onze cursisten wordt een gediversifieerd aanbod van opleiding en begeleiding gedaan. De groep met de grootste afstand tot de arbeidsmarkt wordt voornamelijk gekenmerkt door het hebben van ernstige psychische beperkingen. Het is een groep die ook kwantitatief gezien sterker aanwezig is (zie verder statistieken). Een zeer intensief programma van begeleiding in zogenaamde sleutelcompetenties werd opgezet. De methodiek van 'oplossingsgericht werken' werd hierbij geïntroduceerd. Het is onze intentie deze aanpak nog te intensifiëren.

Uiteraard was er ook een onverminderd aanbod op het vlak van training van technische competenties op het vlak van bediende- en toegepaste informaticaprofielen. Om deze cursisten naar de arbeidsmarkt te brengen beschikken we over een nieuw instrument, met name de gespecialiseerde individuele beroepsopleiding (GIBO). Het is een opleiding op de werkvloer (soort van stage) met het engagement van de werkgever tot aanwerving. Tijdens deze opleiding ontvangt de cursist een verhoogde vergoeding, de werkgeversbijdrage wordt gesubsidieerd. In totaal werd hier 18-maal van gebruik gemaakt.

We hebben ook een aanbod van loopbaanbegeleiding voor werkende cursisten. Zij krijgen advies en ondersteuning met het oog op behoud of verbetering van hun huidige job. In totaal ging het om 45 begeleidingen.

Ook in kwantitatief opzicht hebben we getracht AZERTiE op de kaart te krijgen (zie ook verder onze statistische gegevens). Er startten niet minder dan 167 cursisten, deeluitmakend van een totaal van 314 trajecten. Nooit eerder waren de aantallen zo hoog. In vergelijking met 2005 is dat een verdubbeling (N=173) en een meer dan verdriedubbeling ten aanzien van 2000 (N=100).

Dit werd gerealiseerd met zogenaamde structurele middelen vanuit VDAB en bedoeld voor de meest intensieve begeleiding. Ook waren er projectmiddelen voorhanden voor de minder intensieve begeleiding (zogenaamde tender middelen) en de loopbaanbegeleiding (ESF middelen).

Op het vlak van tewerkstelling vonden 69 cursisten een job naar het normale open arbeidscircuit. Ook hier noteren we een evolutie in stijgende lijn, toch niet evident in deze economische crisisjaren!

AZERTiE maakt deel uit van een netwerk van gespecialiseerde partners in Limburg en Vlaanderen. Met de gespecialiseerde trajectbegeleidingsdienst (GTB) en de 3 Limburgse collega's is er een gecontinueerde systematische samenwerking. Samen willen we voor onze doelgroep op Limburgs vlak een sluitend aanbod doen op het vlak van gespecialiseerde opleiding en begeleiding.

Naast het structurele overleg met VDAB noteren we ook op het terrein diverse (experimentele) projecten van samenwerking tussen AZERTiE en de competentiecentra van de VDAB.

AZERTiE heeft dit jaar ook zeer veel geïnvesteerd in (externe) communicatie. Nieuwe brochures en pr-materiaal werden ontwikkeld. Een communicatieverantwoordelijke werd aangeworven.

We vermelden tot slot een zeer fundamentele wijziging in onze eigen organisatiestructuur IGL. Een nieuw en meer aangepast organisatie- en beslissingsmodel moet het mogelijk maken dat de eigenheid van AZERTiE meer tot zijn recht komt. Omdat het 'centraal beheer' werd afgeschaft wordt de samenwerking met de collega instellingen Ter Heide en De Wissel geïntensifieerd teneinde de gemeenschappelijke doelstellingen en opdrachten te realiseren.

2 Statistische gegevens

2.1 Zeer intensieve begeleiding

Regelgevend kader: BVR 31 maart 2009

Subsidiegever: VDAB

Prestatie-indicatoren:

Instroomnorm: 85 cursisten

Uitstroomnorm: 50%

Formule = $\frac{\text{aantal tewerkstellingen >3 maanden}}{\text{aantal stopzettingen}}$

Resultaat 2009

	Aantal	Norm	%
Instroom	92	85	108,00 %
Uitstroom	53,5	41	130,00 %
Globaal			119,00%

BESLUIT

Zowel de instroomnorm als de uitstroomnorm werden behaald. Er is een globale meerrealisatie (+19%).

2.2 Minder intensieve begeleiding van personen met arbeidshandicap

Regelgevend kader: offerte aanvraag 07 1012 - financiering: VDAB + ESF

Vooropgestelde doel:

(1) CompetentieVersterking: norm: 76 starters. Realisatie: 76

(2) Trajectbegeleiding: norm: 96 starters. Realisatie: 96

Uitstroomnorm: 60%

BESLUIT

(1) 100% gerealiseerd

(2) Nog geen finale tewerkstellingsgegevens beschikbaar (laatste meting in 2010)

Voorlopig resultaat: 22

2.3 Loopbaanbegeleiding van werkende personen met arbeidshandicap

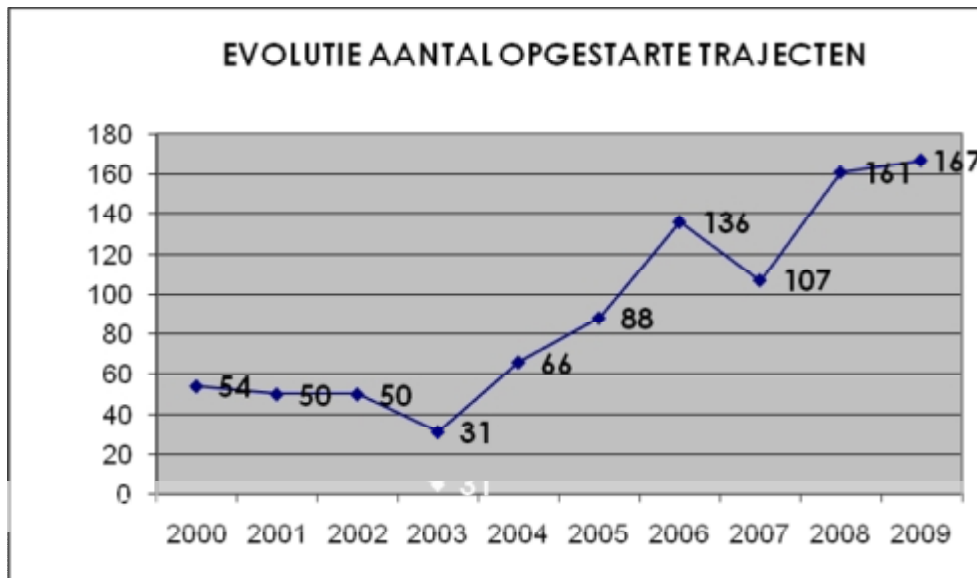
45 opgestarte dossiers

Financiering: ESF

Tewerkstelling: niet van toepassing.

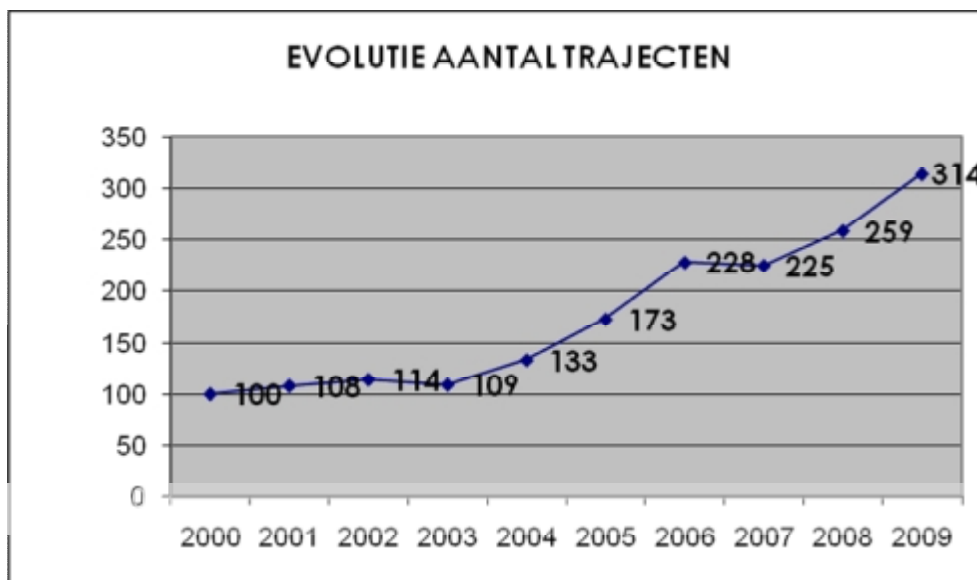
2.4 Trends

Aantal opgestarte trajecten



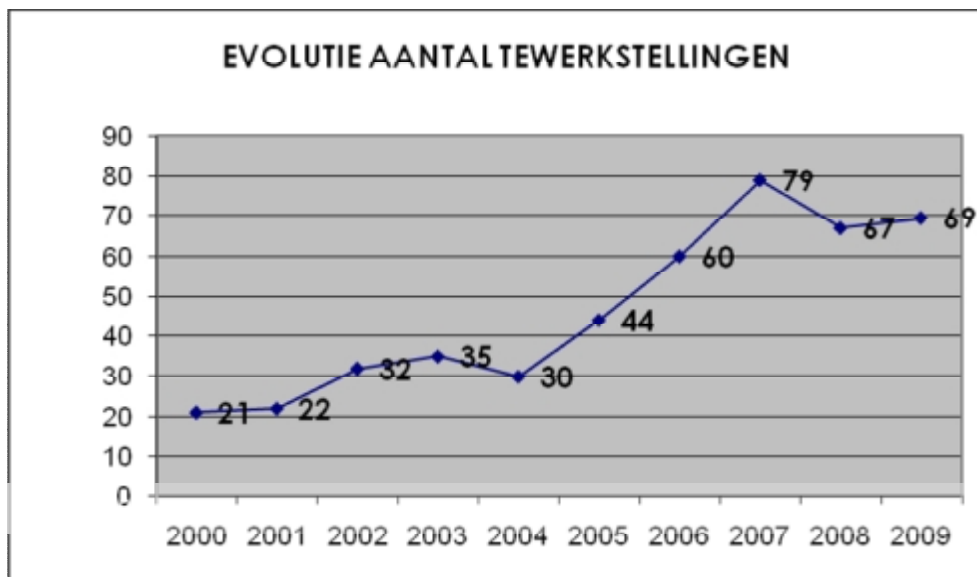
Op tien jaar tijd is er meer dan een verdrievoudiging van het jaarlijks aantal startende cursisten.

Totaal aantal opleidings-, begeleidings- en bemiddelingstrajecten



Op tien jaar tijd is er meer dan een verdrievoudiging van het totaal aantal opleidings-, begeleidings- en bemiddelingstrajecten.

Aantal tewerkstellingen

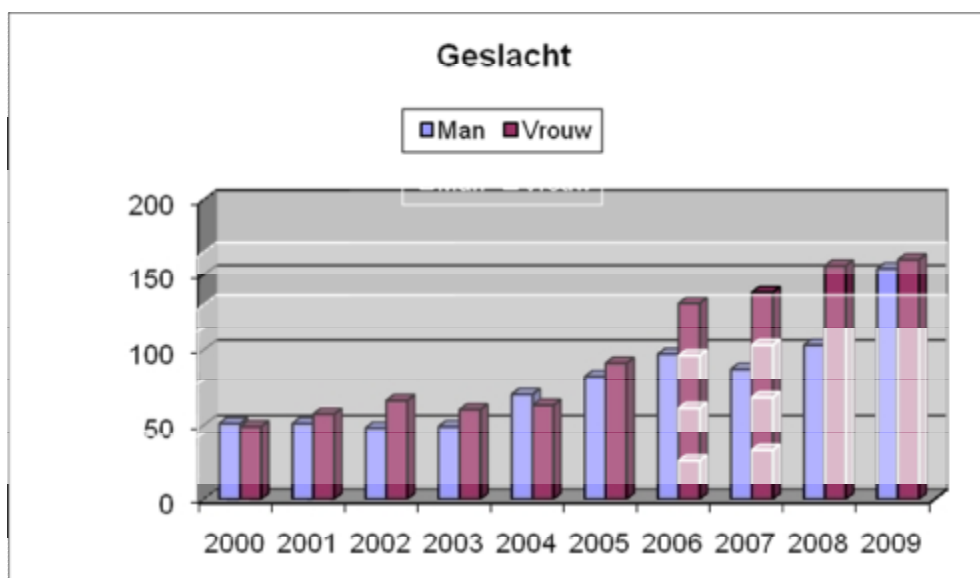


Op tien jaar tijd is er meer dan een verdrievoudiging van het totaal aantal tewerkstellingen.

Geslacht

Man	154
Vrouw	160
TOTAAL	314

51% van de cursisten zijn vrouwen.

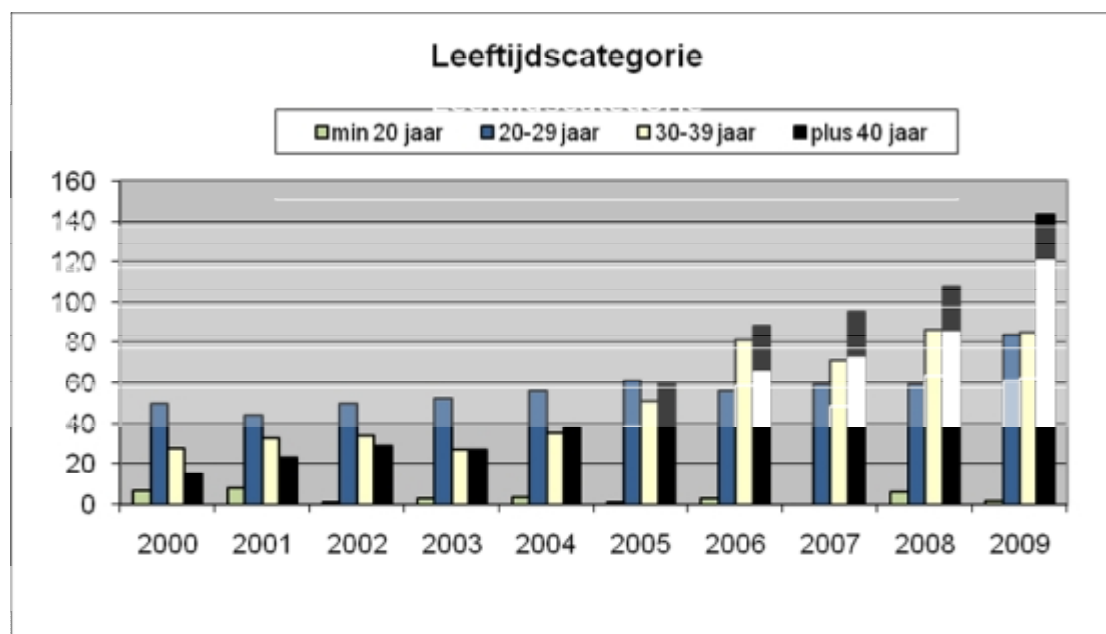


De trend van de afgelopen 5 jaren met sterkere aanwezigheid van vrouwelijke cursisten, wordt dit jaar doorbroken.

Leeftijd

-20 JAAR	2
20-29	84
30-39	85
40+	143
TOTAAL	314

Bijna de helft van het aantal cursisten is ouder dan 40 jaar.

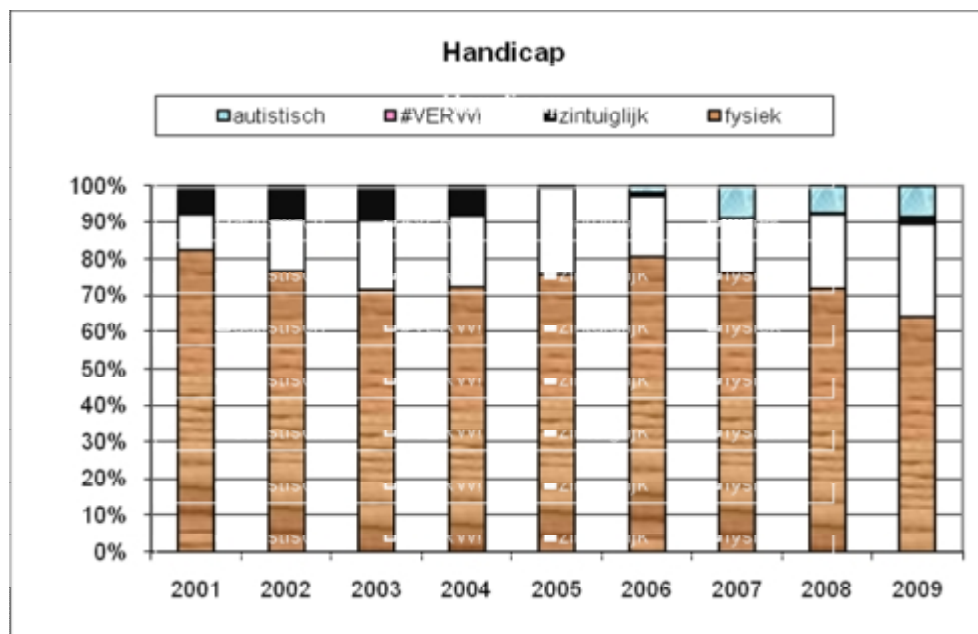


In de afgelopen 10 jaar is de progressieve toename van de leeftijdsgroep + 40 significant toegenomen.

Handicap

Fysiek	201
Psychisch	79
Zintuiglijk	7
Autistisch	27
TOTAAL	314

64% van de cursisten heeft een fysieke handicap, 25% heeft een psychische aandoening en 9% is autistisch.



Verhoudingsgewijze is de aanwezigheid van personen met een psychische beperking betekenisvol groter geworden ten aanzien van de groep fysieke beperkingen. De groep 'autisme' is een fenomeen van de laatste drie jaren.

2.5 Herkomst van de cursisten

Provincie	Gemeente	Aantal
Limburg	Alken	6
	As	2
	Beringen	13
	Bilzen	18
	Bocholt	5
	Borgloon	3
	Bree	6
	Diepenbeek	12
	Dilsen-Stokkem	5
	Genk	29
	Gingelom	3
	Halen	1
	Ham	5
	Hamont-Achel	2
	Hasselt	45
	Hechtel-Eksel	1
	Heers	4
	Herk-de-Stad	6
	Heusden-Zolder	9
	Hoeselt	1
	Houthalen-Helchteren	6
	Kinrooi	1
	Kortesseem	6
	Lanaken	7
	Leopoldsburg	5
	Lommel	6
	Lummen	8
	Maaseik	1
	Maasmechelen	13
	Meeuwen-Gruitrode	4
	Neerpelt	5
	Nieuwerkerken	1
	Opglabbeek	4
	Overpelt	3
	Peer	10
	Riemst	4
	Sint-Truiden	22
	Tessenderlo	5
	Tongeren	5
	Wellen	6
	Zonhoven	13
	Zutendaal	2
Vlaams-Brabant	Scherpenheuvel	1
Totaal		314

D Begeleidingscentrum Ter Heide

Begeleidingscentrum voor diep mentaal en/of ernstig mentaal meervoudig gehandicapte kinderen en volwassenen.

Het Begeleidingscentrum Ter Heide staat in voor de ondersteuning van een zeer kwetsbare groep van mensen. Zij hebben naast hun diep en ernstig verstandelijke beperking heel wat persoonskenmerken (leeftijd, lichamelijke redzaamheid, medische problemen, gedragsfactoren, psychiatrische kenmerken, autisme, epilepsie, ...) die een belangrijke invloed hebben op de inhoud, aard en intensiteit van de ondersteuning en zorg. We noemen ze sleutelkenmerken omdat ze verzwarend werken.

Ter Heide heeft de ambitie uniek te zijn in haar opdracht. Onze missie luidt als volgt: **“Samen, met het hart, de handen en het hoofd bouwen aan een warme en goede thuis voor onze bewoners en hun ouders”**. Dit vormt de kernopdracht van Ter Heide. Onze missie geeft scherp aan dat we iets willen betekenen voor anderen. Dat we zinvolle dingen willen doen voor anderen. We willen met andere woorden kleine stenen verleggen voor zeer kwetsbare mensen.

1 Inhoudelijke werking

1.1 Algemeen

In 2009 is een eerste kleine stap gezet naar het meer zelfstandig functioneren van de instelling. Er is een duidelijke behoefte om met het nieuwe samengestelde directieteam te staan voor alle opdrachten en taken die horen bij de bedrijfsvoering van Ter Heide.

Een aantal centrale personele taken die aangestuurd werden door het Centraal Beheer zijn gedecentraliseerd. De visie dat verantwoordelijkheden en bevoegdheden zo dicht als mogelijk bij de eigenheid van Ter Heide moeten liggen, heeft geleid tot de aanwerving van een directeur personeel en organisatieontwikkeling: mevrouw An Kenis.

De ondersteuning naar de bewoners is verfijnd en heeft geleid tot een verdere differentiatie zowel in de bewonersgroepen als in de geboden zorg. Deze verbeteringen zetten onze bewoners nog meer centraal waardoor hun behoeften en noden beantwoord kunnen worden met een passende warme thuis en een aansluitende kwaliteitsvolle zorg.

De kaart van de ouderwerking is grondig hertekend. De VZW Oudercomité is ontbonden. Voortaan bestaat de centrale ouderwerking uit de Gebruikersraad, de Werkgroep Financiën en de Werkgroep Feestelijkheden. De wisselwerking tussen de verschillende centrale overlegmomenten met daarbij de vertaalslag naar de decentraliteit is grondig bekeken.

Zeer veel aandacht is het afgelopen jaar uitgegaan naar het presteren van de financiële processen, voornamelijk in het kader van besparingen. Zo zijn een aantal kosten doorverrekend naar de gebruiker, de nodige processen hiervoor zijn uitgetekend. Cijfermateriaal leert ons dat deze bijstellingen een goed resultaat hebben opgeleverd.

Op 2 oktober 2009 ontvingen we met fierheid minister Jo Vandeurzen en gedeputeerde mevrouw Erika Thijs. Zij hebben samen met ons geklonken op het nieuwe huis en de nieuwe thuis, Linde 4. Linde 4 is een thuis voor bewoners met psychische stoornissen en psychiatrische problemen. Het kunstwerk “De Berg” van Marieke Pauwels, dat bij het nieuwe huis hoort, werd bij deze gelegenheid ingehuldigd.

We hebben onze nieuwe regio-inspecteur van het Agentschap Inspectie Welzijn, Volksgezondheid en Gezin uitgenodigd om kennis te maken met Ter Heide. Mevrouw Chantal Masselus vervangt in de toekomst mevrouw Mady Cochet. Ze zal ons ondersteunen in onze dagelijkse werking. Tijdens de maand december heeft mevrouw Masselus een audit uitgevoerd naar de toepassing van het decreet Integrale Jeugdhulp en Rechtspositie van de minderjarige. De globale beoordeling was positief.

Tenslotte hebben we met alertheid gereageerd op de Mexicaanse griep. We hebben binnen Ter Heide een coördinatieteam samengesteld dat diverse maatregelen heeft uitgewerkt om antwoorden te bieden op een eventuele grootschalige uitbraak. Gelukkig zijn deze maatregelen maar beperkt moeten ingezet worden.

1.2 Inhoudelijke activiteiten

2009 kenmerkt zich door de volgende inhoudelijke activiteiten:

1.2.1. Projecten algemeen beleid.

De nieuwe missie, waarden en visie zijn geïntroduceerd. Gaandeweg zullen deze missie, kernwaarden en toekomstvisie de basis vormen van al onze acties en handelingen. Elk proces en manier van werken zal doordrongen moeten worden van deze nieuwe uitgangspunten. In 2010 zullen heel wat inspanningen geleverd worden om deze fundamentele uitgangspunten uit te dragen.

1.2.2. Projecten zorgbeleid.

- De nieuwe zorgvisie “van drie woonomgevingen naar een verdere verfijning in subdoelgroepen” heeft concreet betekenis gekregen door het verder omschrijven van de subdoelgroepen en de verfijningen die binnen de subdoelgroepen te onderscheiden zijn.
- Het concept zorgprogramma per bewoner heeft een verdere verfijning gekregen door een link te maken met de procedures: “Opstellen van de hulp- en dienstverlening” en “Uitvoeren van de hulp- en dienstverlening”.
- De provincie Limburg heeft het project “Dagbesteding bij kinderen en jongeren met een matig mentale handicap en ernstige gedragsproblemen” goedgekeurd. Via dit project wordt geëxperimenteerd met een voor Ter Heide nieuwe doelgroep. Dit kan eventueel leiden naar een uitbreiding van ons profiel.
- Er werd samen met de ouders van onze gasten een traject met vele uitdagingen afgewerkt. De ouderwerking is in een volledig nieuw kleedje gestoken. Het achterliggende doel is om te komen tot een grotere betrokkenheid en een betere afstemming tussen de ouders en de instelling.

1.2.3. Projecten kwaliteitsbeleid.

Het continu verbeterproces heeft zich ook in 2009 verder gezet in de instelling. Verbeteracties werden opgestart of gecontinueerd. Processen en deelprocessen werden vastgelegd in procedures. Manieren van werken werden gestroomlijnd en geborgen. We hebben aan 17 centrale projecten gewerkt.

1.2.4. Projecten HRM-beleid

- We hebben gewerkt aan de optimalisatie van de subsidiëring van de personele middelen. Zowel de middelen vanuit het VAPH (dagprijsdossier) als de financiële middelen vanuit het Sectoraal Fonds Sociale Maribel werden herbekeken en herschikt in functie van een financiële optimalisatie van de personele middelen.
- In 2009 werd een nieuwe visie op (ziekte)verzuim ontwikkeld en een nieuw verzuimbeleid ingezet in de organisatie. Deze actieve aandacht voor een verzuimbeleid beoogt meer productiviteit van de organisatie, maar wordt ook ingegeven vanuit een sociale verantwoordelijkheid van de organisatie. Minder ziekteverzuim betekent immers een win-winsituatie voor de medewerker én de organisatie. Een productieve organisatie waarin er een hoge aanwezigheid is van medewerkers zorgt niet alleen voor kwalitatieve zorg voor onze gasten, maar kan ook aandacht geven aan de kwaliteit van de arbeid zelf. Daarnaast willen we zorg dragen voor zowel de zieke medewerker als voor de medecollega's door de werkbelasting evenredig te verdelen en zo de arbeidstevredenheid en het algemeen welbevinden te verhogen.
- De hele verlofregeling gaande van de opbouw van verlofrechten tot het inzetten van een systeem van verlofspreiding werd onder de loep genomen. Ook hier was het zoeken naar een beleid waarbij zowel de belangen van de organisatie als de belangen van de medewerkers in evenwicht zijn.
- In 2010 zal ook verder gewerkt worden aan het wegwerken van de achterstand van het dagprijsdossier. Het verder actualiseren van zowel het arbeidsreglement als het personeelsstatuut is een project dat ook in 2010 zal verder lopen.

1.2.5. Projecten logistiek beleid.

- De infrastructuur en deelaspecten van de uitrusting zijn verder in kaart gebracht. We zijn gestart met de inboedelinventarisatie met een koppeling aan de gecodeerde lokalen. De plannen van de gebouwen, waarin de codes van de lokalen vermeld staan, werden geborgen en op het communicatieplatform Eskion geplaatst.
- Samen met de firma Magister werd een traject afgelegd om de huidige databasegegevens van e-Madows verder aan te vullen. Het opzet is om in de loop van 2010 naadloos over te schakelen van versie 7 naar versie 9 en dit zonder extra inspanningen of opdrachten voor de leefgroepen.

1.2.6. Projecten financieel beleid.

Met betrekking tot de financiële toestand van Ter Heide zijn er in 2009 heel wat acties geweest. Men vindt ze samengevat terug in het beleidsdocument “Tussentijdse evaluatie financiële toestand Ter Heide: schouder aan schouder”. Dit document werd voorgelegd aan de bestuursorganen.

Volgende strategieën en maatregelen m.b.t. zowel de opbrengstenkant als de kostenkant werden ingezet:

Opbrengstenkant.

- Heel wat inspanningen zijn geleverd om de dagprijsdossiers versneld af te werken. Dagprijsdossier 2005 en 2006 zijn uitbetaald. Dagprijsdossier 2007 is in voorbereiding. Het VAPH staat ervoor open om samen het dagprijsdossier te bekijken. De directeur personeel heeft zich ingewerkt in deze materie.
- Er is ingezet op de optimalisatie van het personeel. De directeur personeel heeft dit aangestuurd en de optimalisatie levert een aanzienlijke besparing op.
- Er werden afspraken gemaakt met de gebruikers met betrekking tot het doorrekenen van kosten. Het betreft kosten van medicatie en verzorgingsproducten, aangepaste kledij en vervoerskosten in het kader van vrijetijdsbesteding. De organisatie is klaargemaakt om de kosten aan te rekenen en door te factureren.
- Er werden afspraken gemaakt met de gebruikers om de zakgelden anders in te zetten. Het dossier is voorgelegd aan de ouders en goedgekeurd. Het psycho-educatief budget voor 2009 is verlaagd.
- Er zijn acties geweest om de alternatieve financiering aan te spreken. Dit is toegepast op actieve verbandmiddelen en enterale voeding.
- Het opvolgen slechte betalers is scherp opgevolgd. De bestaande procedure “Opvolgen financiële verplichtingen gebruikers” heeft een bijsturing gekregen i.f.v. structurele slechte betalers.

Kostenkant.

- Een eerste ruwe analyse is gemaakt van het evenwicht personeelskosten en personeelsopbrengsten.
- We wensen te streven naar een evenwicht kapitaalsubsidies/afschrijvingen. De bedrijfsrevisor heeft toestemming gegeven om de afschrijvingskosten te herbekijken. De oefening is intussen uitgevoerd.
- Heel wat acties zijn ondernomen om het kostenbewustzijn bij te brengen. Dit is een aandachtspunt voor alle medewerkers binnen Ter Heide. Via interne communicatie en overleggen wordt op regelmatige tijdstippen aan sensibilisatie gedaan.
- Opvolgen van kosten. Hierrond zijn er grondige bijstellingen gebeurd. De kosten gemaakt in 2009 kunnen op een meer gedetailleerde manier opgevolgd worden. Er is een bijkomende afstemming gebeurd tussen het economaat en de boekhouding. De budgetopvolging maakt op systematische manier deel uit van het directieoverleg.
- Werken met behulp van een uitgavenplan/liquiditeitsplan. De uitgaven worden op dit moment afgestemd op het liquiditeitsplan.

1.2.7. Projecten ICT-beleid

- Een aantal automatiseringsprojecten werden in 2009 opgestart en krijgen een vervolg in 2010: e-Madows, bewonersdossier, geldverkeer/zakgelden, vervoersprogramma.
- Extra servers zijn geïnstalleerd en de verdere uitbouw van het netwerk campus Zonhoven kon gerealiseerd worden. In het kader van beveiliging van het netwerk Genk, werd Firewall geïnstalleerd.
- Het installeren en configureren van Exchange server 2003 is gerealiseerd waardoor in 2010 verder gewerkt kan worden aan het gebruik van gedeelde agenda's.
- Een verdere uitbreiding van het computerpark is gerealiseerd: oude pc's werden vervangen en een aantal nieuwe zijn aangekocht.
- In het kader van opleiden van medewerkers, is reeds een voorstel uitgewerkt omtrent gestructureerde informatica-opleidingen. Praktische organisatie zal in 2010 aan de orde zijn.

2 Infrastructuur en uitrusting

Op het vlak van investeringen, grote onderhoudswerken en aanpassingswerken stonden in 2008 volgende projecten in de schijnwerper:

2.1 Investeringen

2.1.1 Gebouwen en omgeving

- Realisatie project "nieuwbouw voor 10 bewoners – Linde 4" (campus Zonhoven).
- Realisatie project "uitbouw burelen en berging aan gebouw Spar" (campus Zonhoven).
- Aanvang werken project "verbouwing gebouw Spar 2" (campus Zonhoven).
- Aanvang werken project "vernieuwing branddetectie-installatie" (campus Zonhoven).

2.1.2 Meubilair en uitrusting

- Maken van meubilair in eigen regie (kasten) voor leefgroep Linde 4 (campus Zonhoven).
- Aankoop van meubilair (bedden, matrassen, zithoekmeubilair, eethoekmeubilair) voor leefgroep Linde 4 (campus Zonhoven).
- Aankoop van uitrusting (keukentoeestellen, audiovisuele hulpmiddelen, TV - audio - video) voor leefgroep Linde 4 (campus Zonhoven).
- Plaatsing van automatische schuifdeuren (binnen- en buitendeur) aan de hoofdingang van het gebouw Spar (campus Zonhoven).
- Verdere uitbouw van de informatica-infrastructuur zowel op het vlak van hardware als op het vlak van software (campus Genk, Zonhoven, Borgloon en Tongeren).
- Aankoop van ergonomische hulpmiddelen (tilliften, douchebrancards, ziekenhuisbedden, hoog/laag bad) (campus Genk, Zonhoven, Borgloon en Tongeren).
- Aankoop en installatie van audiovisuele hulpmiddelen voor het opvolgen van bewoners (campus Genk, Zonhoven).

- Aankoop van huishoudelijke apparatuur (TV-toestellen, koelkasten, afwasmachines) (campus Genk, Zonhoven, Borgloon en Tongeren).
- Aankoop van een semi-automatische vleessnijmachine voor de grootkeuken Genk.
- Aankoop van elektrische rolstoelfietsen (campus Genk, Zonhoven, Borgloon en Tongeren).

2.2 Grote onderhoudswerken en aanpassingswerken.

- Uitvoeren van verfwerken op de verschillende campussen (zowel interieur als buitenschrijnwerkerij).
- Uitvoeren van aanpassingswerken om de leefwereld van de bewoners beter af te stemmen op hun specifieke noden en behoeften (campus Genk, Zonhoven, Borgloon en Tongeren).
- Uitvoeren van aanpassingswerken naar aanleiding van opname of doorstroming van bewoners (campus Genk, Zonhoven, Borgloon en Tongeren).
- Maken van een overdekt terras in leefgroep Berg 6 (campus Tongeren).
- Aanpassing inloepdouche in leefgroep Berg 7 (campus Tongeren).
- Uitbouw van een serverlokaal in het centrumgebouw (campus Borgloon en Tongeren).
- Uitbouw van een nieuwe containerstalling (campus Borgloon).
- Aanpassing sanitaire ruimte in woning 41 (campus Zonhoven).
- Vervanging plafond in living Huis 8 (campus Genk).
- Uitbouw van een gescheiden bureelruimte in het huidig bureel informatica (campus Genk).
- Uitbouw van een galerij met kunstwerken in het hoofdgebouw (campus Genk).

3 Statistische gegevens over de bewoners

3.1 Bezetting

	I	SI-I	SI	NT	DC-NT	DC
Totaal per 31.12.2008	72	5	25	279	3	21
nieuwe opnames	+6		+4	+1		
overplaatsing I naar NT	-6			+6		
overplaatsing I naar SI						
overplaatsing SI naar I	+1		-1			
overplaatsing DC naar NT						
overplaatsing SI naar SI-I						
overplaatsing van SI-I naar I						
overleden			-2	-8		
overplaatsing van SI-I naar SI						
overplaatsing van DC naar DC-NT				-1	+1	
overplaatsing van SI naar DC						
overplaatsing van DC-NT naar NT				+1	-1	
ontslag naar huis/andere instelling	-2					
Totaal per 31.12.2009	71	5	26	279	3	21

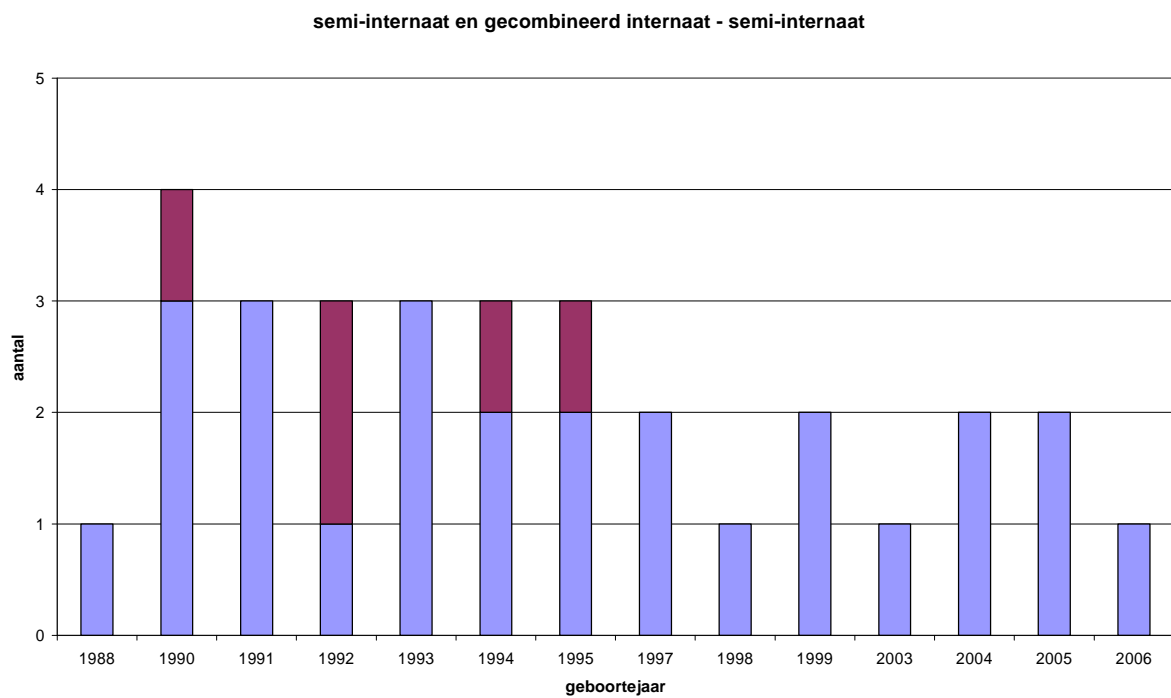
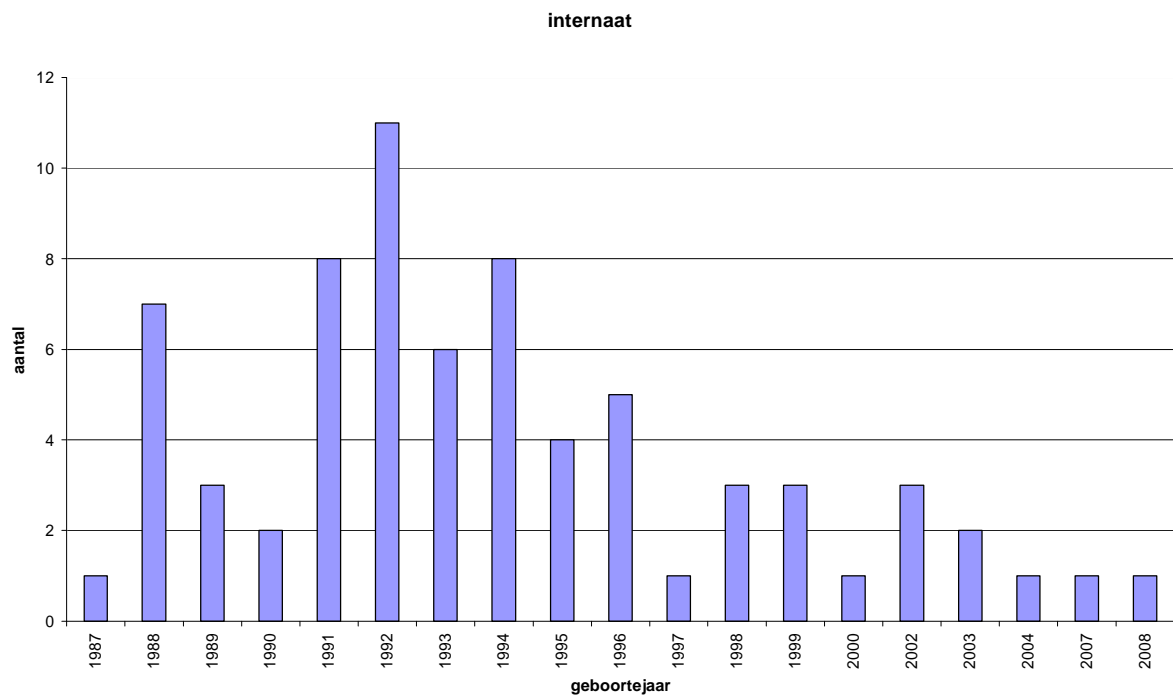
3.2 Geslacht

	man	vrouw	totaal	% man	% vrouw
I	55	17	72	76,39	23,61
SI	13	12	25	52,00	48,00
SI-I	3	2	5	60,00	40,00
NT	192	87	279	68,82	31,18
DC-NT	2	1	3	66,67	33,33
DC	5	16	21	23,81	76,19
Totaal	270	135	405		

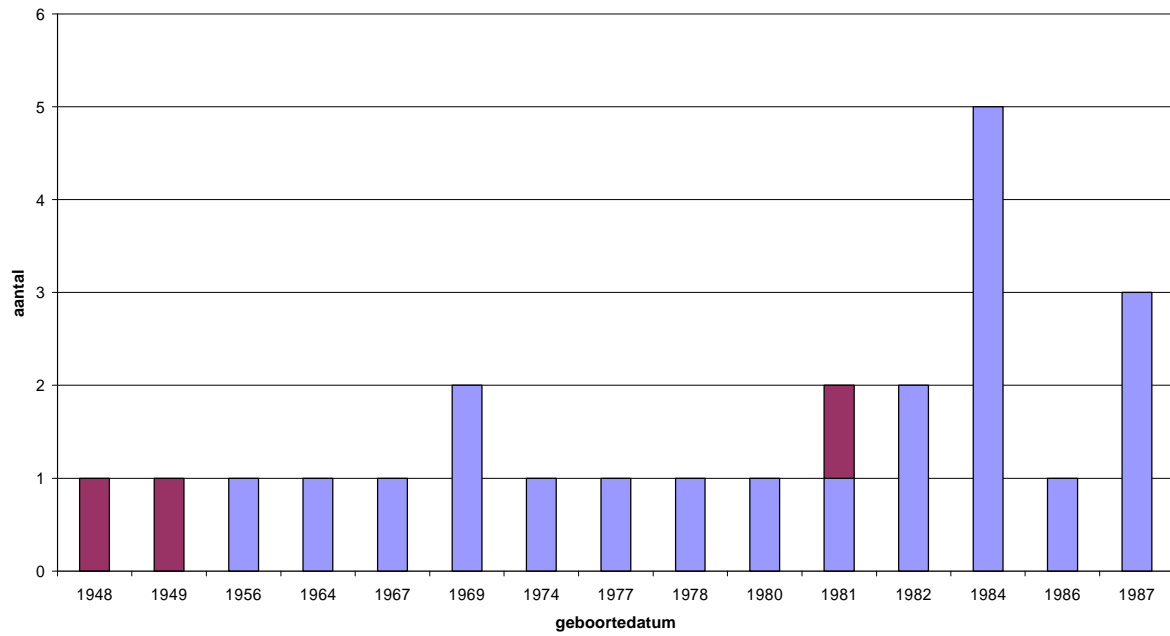
3.3 Nationaliteit

	I	SI-I	SI	NT	DC-NT	DC	totaal
Belg	70	5	26	262	3	20	386
Duitser				1			1
Griek				1			1
Italiaan				7		1	8
Marokkaan				1			1
Nederlander				2			2
Spanjaard	1						1
Turk				5			5
totaal	72	5	25	279	3	21	405

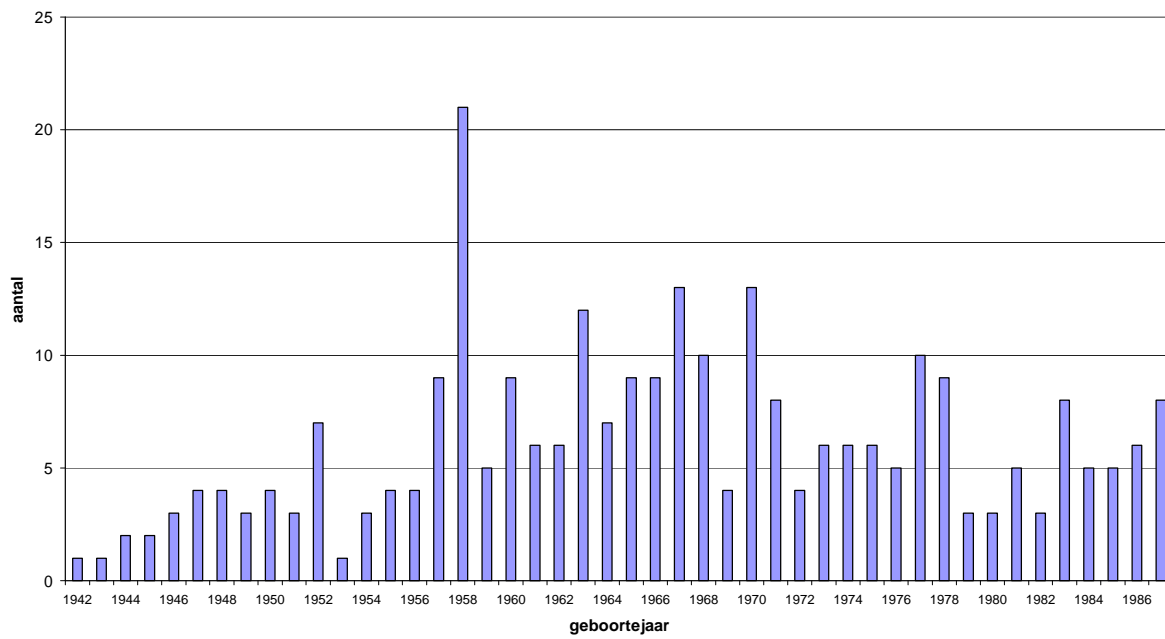
3.4 Leeftijdsstructuur



dagcentrum en gecombineerd dagcentrum - nursingtehuis



tehuis voor niet-werkenden stelsel nursingtehuis



3.5 Woonplaats

Provincie	Gemeente	DC	DC-NT	IN	NT	SI	SI-IN	Totaal	
Limburg	Alken				2	1		3	
	As	1	1	1	6	1		10	
	Beringen	1		2	4	4		11	
	Bilzen	1		5	12	1		19	
	Bocholt				1			1	
	Borgloon				7			7	
	Bree					3		3	
	Diepenbeek			1	3	11	1	16	
	Dilsen-Stokkem			1	3	4		8	
	Genk	4		13	43	6	2	68	
	Gingelom					1		1	
	Halen					4		4	
	Hamont-Achel					1		1	
	Hasselt	2		5	26	4		37	
	Hechtel-Eksel					1		1	
	Heers			1	3			4	
	Herk-de-Stad							1	1
	Heusden-Zolder	1		2	12	1		16	
	Hoeselt	1				4		5	
	Houthalen-Helchteren	2		3	12			17	
	Kortesseem				1	2		3	
	Lanaken				1	9		10	
	Leopoldsburg				1	2		3	
	Lommel					2		2	
	Lummen					3		3	
	Maaseik								
	Maasmechelen	3		6	8	1	2	20	
	Meeuwen-Gruitrode					3	1	4	
	Neerpelt					2		2	
	Nieuwerkerken	1				1		2	
	Opglabbeek					5		5	
	Overpelt					4		4	
	Peer				1			1	
	Riemst				1	5	1	7	
	Sint-Truiden					6		6	
	Tessenderlo					5		5	
Tongeren				1	12	2	15		
Voeren					1		1		
Wellen	1				4		5		
Zonhoven	2			6	15		23		
Zutendaal				1			1		
	<i>Subtotaal</i>	<u>21</u>	<u>3</u>	<u>57</u>	<u>254</u>	<u>25</u>	<u>5</u>	<u>365</u>	
Antwerpen				10	6		16		
Luik				1					
Oost-Vlaanderen				2					
West-Vlaanderen				1					
Brabant				4	14		18		
Duitsland					1		1		
Totaal		21	3	72	279	25	5	405	

3.6 Verdeling naar handicap

Mentale handicap

IQ	0 – 20	21 - 35	≥ 36	Totaal
INT	56	10	5	71
SI	25	1	0	26
SI-I	5	0	0	5
NT	147	132	0	279
DC	10	10	1	21
DC-NT	1	2	0	3
Totaal	244	155	6	405
%	60	38	2	100

Bijkomende handicap

	Fysische handicap	Visuele stoornis	Auditieve stoornis	Chronische ziekte	Probleem-gedrag
INT	32	10	4	36	24
SI	26	3	1	11	0
SI-I	5	0	0	6	0
NT	148	45	3	132	40
DC	12	3	1	17	0
DC-NT	1	1	0	2	1
Totaal	224	62	9	204	65

JAAARREKENING 2009

financieel verslag van de Raad van Bestuur
en
verslag van de Commissaris-revisor

aan de Algemene Vergadering
d.d. 25 juni 2010

situatie per 31 december 2009

Intercommunale vereniging voor hulp aan Gehandicapten in Limburg
opdrachthoudende vereniging
Klotstraat 125 te 3600 Genk

I Balans

ACTIVA	Boekjaar 31.12.09	Boekjaar 31.12.08
VASTE ACTIVA		
II <u>Immateriële vaste activa</u>	<u>44.575,46</u>	<u>46.420,34</u>
III <u>Materiële vaste activa</u>	<u>10.130.240,57</u>	<u>10.431.286,90</u>
A. Terreinen en gebouwen	8.195.786,45	8.748.325,40
B. Installaties, machines en uitrusting	759.033,82	778.355,23
C. Meubilair en rollend materieel	319.679,53	305.338,96
D. Leasing en soortgelijke rechten	216.859,88	254.317,27
F. Activa in aanbouw en vooruitbetalingen	638.880,89	344.950,04
IV <u>Financiële vaste activa</u>	<u>285,08</u>	<u>285,08</u>
C. Andere financiële vaste activa		
2. Vorderingen en borgtochten in contanten	285,08	285,08
V <u>Vorderingen op meer dan 1 jaar</u>	<u>1.000,00</u>	
B. Overige vorderingen		
1. Niet-rentedragende vorderingen	1.000,00	
VLOTTENDE ACTIVA		
VI <u>Voorraden en bestellingen in uitvoering</u>	<u>105.857,21</u>	<u>111.971,23</u>
A. Voorraden	105.857,21	111.971,23
VII <u>Vorderingen op ten hoogste 1 jaar</u>	<u>56.288.393,12</u>	<u>53.952.356,82</u>
A. Werkingsvorderingen	385.827,67	523.416,53
B. Overige vorderingen	55.902.565,45	53.428.940,29
VIII <u>Geldbeleggingen</u>	<u>2.094.641,83</u>	<u>254.167,93</u>
B. Overige beleggingen	2.094.641,83	254.167,93
IX <u>Liquide middelen</u>	<u>776.414,08</u>	<u>370.832,60</u>
X <u>Overlopende rekeningen</u>	<u>1.063.268,49</u>	<u>688.143,97</u>
	<u>70.504.675,84</u>	<u>65.855.464,87</u>

PASSIVA**Boekjaar 31.12.09** **Boekjaar 31.12.08**

EIGEN VERMOGEN

1 <u>Kapitaal</u>	<u>1.115.457,80</u>	<u>1.115.457,80</u>
A. Geplaatst kapitaal	1.115.457,80	1.115.457,80
B. Niet-opgevraagd kapitaal	0,00	0,00
III <u>Herwaarderingsmeerwaarden</u>	<u>936.410,02</u>	<u>955.892,42</u>
IV <u>Reserves</u>	<u>787.170,48</u>	<u>767.688,08</u>
A. Wettelijke reserves	9.370,50	9.370,50
B. Onbeschikbare reserves		
2. Andere	601.421,43	581.939,03
D. Beschikbare reserves	176.378,55	176.378,55
V <u>Overgedragen resultaat</u>	<u>539.072,54</u>	<u>-439.875,62</u>
VI <u>Kapitaalsubsidies</u>	<u>5.313.298,62</u>	<u>5.657.656,52</u>
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		
VII A. <u>Voorzieningen voor risico's en kosten</u>	<u>91.681,23</u>	<u>216.113,84</u>
3. Grote herstellings- en onderhoudswerken	87.681,23	204.113,84
4. Overige risico's en kosten	4.000,00	12.000,00
SCHULDEN		
VIII <u>Schulden op meer dan 1 jaar</u>	<u>2.782.528,74</u>	<u>2.580.376,70</u>
A. Financiële schulden		
3. Leasing- en soortgelijke schulden	88.168,45	130.809,77
4. Kredietinstellingen	2.694.360,29	2.449.566,93
IX <u>Schulden op ten hoogste 1 jaar</u>	<u>58.547.246,26</u>	<u>54.926.193,00</u>
A. Schulden op meer dan 1 jaar die binnen het jaar vervallen	293.633,77	290.884,90
B. Financiële schulden		
1. Kredietinstellingen	0,00	250.000,00
Kredietinstellingen: liquide middelen	0,00	0,00
C. Werkingsschulden		
1a. Leveranciers	514.282,95	431.725,01
b. VAPH	53.832.619,73	49.847.694,98
D. Ontvangen vooruitbetalingen	494.894,00	480.556,09
E. Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen, sociale lasten en voorzieningen, sociale lasten en voorziening voor vakantiegeld		
1. Te betalen BTW	388,59	793,22
Belastingen	651.326,71	608.399,80
2. Bezoldigingen, soc. lasten, voorz. vakantiegeld	2.498.474,44	2.762.444,42
F. Overige schulden	261.626,07	253.694,58
X <u>Overlopende rekeningen</u>	<u>391.810,15</u>	<u>75.962,13</u>

70.504.675,84**65.855.464,87**

II Resultatenrekening

KOSTEN	Boekjaar 31.12.09	Boekjaar 31.12.08
II. <u>Bedrijfskosten</u>	<u>27.383.097,10</u>	<u>27.170.474,38</u>
A. Inkopen grond- en hulpstoffen	993.075,16	928.799,78
B. Diensten en diverse goederen	1.712.881,71	1.835.592,22
C. Bezoldigingen, sociale lasten	23.632.567,50	23.133.518,42
D. Afschrijvingen en waardeverminderingen	1.115.880,09	1.165.938,12
E. Waardevermindering op vorderingen	0,00	0,00
Toevoegingen +		
Terugnemingen -		
F. Voorzieningen voor risico's en kosten	-124.432,61	-45.426,82
Toevoegingen +	11.000,00	12.000,00
Terugnemingen -	135.432,61	-57.426,82
G. Andere bedrijfskosten	53.125,25	152.052,66
V. <u>Financiële kosten</u>	<u>137.625,49</u>	<u>170.010,80</u>
A. Kosten van schulden	129.615,23	164.535,08
C. Andere financiële kosten	8.010,26	5.475,72
VIII. <u>Uitzonderlijke kosten</u>	<u>11.021,36</u>	<u>56,20</u>
A. Uitzonderlijke afschrijvingen en waardevermindering vaste activa	9.179,70	37,80
D. Minderwaarde realisatie van vaste activa	0,00	0,00
E. Andere uitzonderlijke lasten	1.841,66	18,40
X. <u>Belastingen</u>	<u>3.882,27</u>	<u>313,33</u>
1. a. Verschuldigde voorheffingen	3.882,27	313,33
XI. WINST VAN HET BOEKJAAR	978.948,16	
	<u>28.514.574,38</u>	<u>27.340.854,71</u>

OPBRENGSTEN	Boekjaar 31.12.09	Boekjaar 31.12.08
I. <u>Bedrijfsopbrengsten</u>	<u>27.403.468,12</u>	<u>25.948.974,15</u>
A. Werkingsopbrengsten	26.396.677,08	25.377.475,92
D. Andere bedrijfsopbrengsten	1.006.791,04	571.498,23
IV. <u>Financiële opbrengsten</u>	<u>680.433,35</u>	<u>774.384,08</u>
B. Opbrengsten uit vlottende activa	25.881,81	2.089,03
C. Andere financiële opbrengsten	654.551,54	772.295,05
VII. <u>Uitzonderlijke opbrengsten</u>	<u>430.672,91</u>	<u>6.404,47</u>
A. Terugneming afschrijvingen mat. vaste activa	130.210,91	0,00
D. Meerwaarde bij realisatie vaste activa	300.300,00	5.450,00
E. Uitzonderlijke opbrengsten	162,00	954,47
 XI. VERLIES VAN HET BOEKJAAR		611.092,01
	<u>28.514.574,38</u>	<u>127.340.854,71</u>

RESULTATENVERWERKING IGL	Boekjaar 31.12.09	Boekjaar 31.12.08
A. Te verwerken verliessaldo (-)		439.875,62
Te bestemmen winstsaldo (+)	539.072,54	
1. Te bestemmen winst van het boekjaar (+)	978.948,16	
Te verwerken verlies van het boekjaar (-)		611.092,01
2. Overgedragen resultaat van het vorige boekjaar	-439.875,62	171.216,39
B. Onttrekking aan het eigen vermogen		
2. Aan de reserves		
C. Toevoeging aan het eigen vermogen		
2. aan de wettelijke reserves		
3. aan de overige reserves		
1. toekomstige verliezen		
2. terugbetaling aandelen		
3. verbeteringen of uitbreidingen		
E. Tussenkost van vennoten in het verlies		
D. Over te dragen resultaat	539.072,54	-439.875,62

resultatenverwerking per activiteitencentrum	overgedragen resultaat 2008	resultaat 31.12.2009	overgedragen resultaat 2009
BC Ter Heide	-572.662,39	652.979,22	80.316,83
BuSO De Wissel	-14.510,55	281.341,24	266.830,69
AZERTiE	134.175,69	35.618,42	169.794,11
Centraal Beheer	13.121,63	9.009,28	22.130,91
IGL	-439.875,62	978.948,16	539.072,54

III Gedetailleerde toelichting

A Toelichting bij de balans

ACTIVA

Rubriek II Immateriële vaste activa

	Software		Activa in aanbouw en vooruitbetaling	Totaal rubrieken
	Post 21		Post 27	
A AANSCHAFFINGSWAARDE				
Per einde voorgaand boekjaar:	147.868,54			147.868,54
Mutaties tijdens het boekjaar:				
- Aanschaffingen met inbegrip van geproduceerde activa	20.148,60			20.148,60
- Overdrachten en buitengebruikstellingen				
- Overboekingen van ene post naar een andere post				
Per einde boekjaar 31.12.2009	168.017,14			168.017,14
B MEERWAARDEN				
Per einde voorgaand boekjaar:	-		-	-
Mutaties tijdens het boekjaar:				
- Geboekt:	-		-	-
- Afgeboekt (buitengebruikstelling)	-		-	-
- Overboeking van ene post naar een andere post	-		-	-
Per einde boekjaar 31.12.2009	-		-	-
C AFSCHRIJVINGEN & WAARDEVERMINDERING				
Per einde voorgaand boekjaar:	(101.448,20)		-	(101.448,20)
Mutaties tijdens het boekjaar:				
- Geboekt	(21.993,48)		-	(21.993,48)
- Afgeboekt na buitengebruik			-	
- Per einde boekjaar 31.12.2009	(123.441,68)		-	(123.441,68)
D NETTO BOEKWAARDE PER 31.12.2009	44.575,46		-	44.575,46

I Software

A Aanschaffing

AZERTiE: Licenties Windows + Office	12.655,34
Antivirus	894,80
Softwarepakket cursistenadministratie	4.840,00
Ter Heide: MS Exchange servers + MS Windows servers	<u>1.758,46</u>
	20.148,60

Rubriek III Materiële vaste activa

	Terreinen en gebouwen	Installaties, machines en uitrusting	Meubilair en rollend materiaal	Leasing & soortgelijke rechten	Activa in aanbouw en vooruitbetaling	Totaal rubrieken
	Post 22	Post 23	Post 24	Post 25	Post 27	
A AANSCHAFFINGSWAARDE						
Per einde voorgaand boekjaar:	23.646.606,21	1.614.884,28	1.167.257,59	343.005,78	344.950,04	27.116.703,90
Mutaties tijdens het boekjaar:						
- Aanschaffingen met inbegrip van geproduceerde activa	16.458,32	149.360,72	29.532,43		476.457,60	671.809,07
- Overdrachten en buitengebruikstellingen	(55.607,35)	(2.730,24)	(1.800,00)		-	(60.137,59)
- Overboekingen van ene post naar een andere post	67.752,03	32.421,38	82.353,34		(182.526,75)	0
Per einde boekjaar 31.12.2009	23.675.209,21	1.793.936,14	1.277.343,36	343.005,78	638.880,89	27.728.375,38
B MEERWAARDEN						
Per einde voorgaand boekjaar:	955.892,42	-	-	-	-	955.892,42
Mutaties tijdens het boekjaar:						
- Geboekt:	-	-	-	-	-	-
- Afgeboekt (buitengebruikstelling)	(19.482,40)	-	-	-	-	(19.482,40)
- Overboeking van ene post naar een andere post	-	-	-	-	-	-
Per einde boekjaar 31.12.2009	936.410,02	-	-	-	-	936.410,02
C AFSCHRIJVINGEN & WAARDEVERMINDERING						
Per einde voorgaand boekjaar:	(15.854.173,23)	(836.529,05)	(861.918,63)	(88.688,51)	-	(17.641.309,42)
Mutaties tijdens het boekjaar:						
- Geboekt	(816.815,52)	(179.044,15)	(69.749,25)	(37.457,39)	-	(1.103.066,31)
- Teruggenomen	126.679,54		3.531,37			130.210,91
- Afgeboekt (buitengebruikstelling)	75.089,75	2.730,24	1.800,00			79.619,99
- Overboeking van ene post naar een andere post	53.386,68	(22.059,36)	(31.327,32)			0,00
- Per einde boekjaar 31.12.2009	(16.415.832,78)	(1.034.902,32)	(957.663,83)	(126.145,90)	-	(18.534.544,83)
D NETTO BOEKWAARDE PER 31.12.2009	8.195.786,45	759.033,82	319.679,53	216.859,88	638.880,89	10.130.240,57

I Terreinen en gebouwen**A Aanschaffing**

- Ter Heide: Schuifdeuren inkom Spar Zonhoven	11.021,88
- Ter Heide: Afdak Berg 6 Tongeren	3.274,73
- Ter Heide: Draadafsluiting dagcentrum Borgloon	1.585,87
- Ter Heide: Draadafsluiting Tongeren	<u>575,84</u>
	16.458,32

B Overgeboekt van materiële vaste activa in aanbouw/gebouwen

- Ter Heide: Nieuwbouw Spar 3	115.805,73
- Ter Heide: Nieuwbouw Spar Algemeen	<u>39.063,41</u>
	154.869,14

Overgeboekt van de rekening gebouwen naar andere posten	
- Ter Heide: overboeking naar vaste installaties	-29.934,14
- Ter Heide: overboeking naar meubilair	<u>-57.182,97</u>
	<u>-87.117,11</u>
TOTAAL OVERBOEKINGEN	67.752,03
C Buitengebruikstelling	
- Gebouwen BuSO De Wissel: verkoop Beukenhof	<u>75.089,75</u>
	75.089,75
II Installaties, machines en uitrusting	
A Aanschaffing & inbreng	
- Vaste installaties, materieel en technische uitrusting De Wissel	1.486,74
- Vaste installaties, materieel en technische uitrusting Ter Heide	14.360,81
- Overige vaste installaties, mat. en techn. uitrusting Ter Heide	1.119,25
- Installaties, machines en uitrusting AZERTiE	29.241,65
- Installaties, machines en uitrusting De Wissel	22.189,39
- Installaties, machines en uitrusting Ter Heide	<u>80.962,88</u>
	149.360,72
B Overgeboekt van materiële vaste activa in aanbouw/gebouwen	
- Ter Heide: Netwerk Borgloon	1.255,85
- Ter Heide: Netwerk Tongeren	<u>1.231,39</u>
	2.487,24
Overgeboekt van gebouwen	
- Ter Heide: overboeking naar vaste installaties	<u>29.934,14</u>
	<u>29.934,14</u>
TOTAAL OVERBOEKINGEN	32.421,38
C Buitengebruikstelling	
- Installaties, machines en uitrusting Ter Heide	<u>2.730,24</u>
	2.730,24
III Meubilair en rollend materiaal	
A Aanschaffing & inbreng	
- Meubilair AZERTiE	13.587,62
- Meubilair De Wissel	59,90
- Meubilair Ter Heide	1.024,63
- Kunstwerken en schilderijen Ter Heide	10.861,28
- Rollend materieel De Wissel	<u>3.999,00</u>
	29.532,43
B Overgeboekt van materiële vaste activa in aanbouw/gebouwen	
- Meubilair Ter Heide	25.170,37
Overboeking van de rekening gebouwen	
- Ter Heide: overboeking naar meubilair	<u>57.182,97</u>
TOTAAL OVERBOEKINGEN	82.353,34
C Buitengebruikstelling	
- Rollend materieel De Wissel (inbreng)	<u>1.800,00</u>
	1.800,00
V Activa in aanbouw	
- Spar 2	25.973,96
- Meubilair Ter Heide	27.205,37
- Fietsenstalling De Wissel	1.689,52
- Uitrusting De Wissel REG-investeringen	77.821,18
- Nieuwbouw 10 NT Zonhoven	<u>506.190,86</u>
	638.880,89

VI Afschrijvingsregels

De afschrijvingsregels werden consistent toegepast; d.w.z. volgens de residuele duur op de geherwaardeerde boekwaarde.

De afschrijvingstermijnen voor de gebouwen van BC Ter Heide, campus Zonhoven, werden herzien omdat na de renovatie- en herconditioneringswerken de resterende afschrijvingstermijn niet langer in overeenstemming is met de normale economische gebruiksduur. De afschrijvingstermijn na renovatie wordt bepaald op 20 jaar.

Deze beslissing heeft tot gevolg dat voor gebouwen al geboekte afschrijvingen voor een bedrag van 130 210,91 EUR worden teruggenomen en dat voor meubilair bijkomende afschrijvingen voor een bedrag van 8 594,32 EUR worden bijgeboekt. Dit geeft een eenmalig uitzonderlijk resultaat van 121 616,59 EUR.

Rubriek IV Financiële vaste activa

Borgtochten betaald in contanten

- Ter Heide - N.M.W.V.	19,84
- De Wissel - N.M.W.V.	<u>265,24</u>
	285,08

Rubriek V Vorderingen op meer dan 1 jaar

Onderhandse leningsovereenkomst tussen Pluralistisch Platform Gehandicaptenzorg vzw (P.P.G.) en IGL – BC Ter Heide ten bedrage van 1.000,00 euro.

PPG vzw dient deze som ten laatste over 15 jaar (13.10.2024) terug te betalen aan BC Ter Heide.

Rubriek VI Voorraden en bestellingen in uitvoering

A Voorraden grond- en hulpstoffen

Voorraden grond- en hulpstoffen De Wissel	18.364,48
Voorraden grond- en hulpstoffen Centraal Beheer	905,00
Voorraden grond- en hulpstoffen Ter Heide	<u>86.587,73</u>
	105.857,21

Rubriek VII Vorderingen op ten hoogste 1 jaar

STAAT VAN VORDERINGEN OP TEN HOOGSTE 1 JAAR	Boekjaar 31.12.2009
A Handelsvorderingen	
Ouders en voogden	292.234,82
Andere debiteuren AZERTiE	4.079,67
Andere debiteuren De Wissel	2.161,63
Andere debiteuren Ter Heide	19.051,06
Ouders en voogden nog te factureren	7.897,43
Andere debiteuren nog te factureren AZERTiE	3.725,36
Andere debiteuren nog te factureren De Wissel	2,80
Andere debiteuren nog te factureren Ter Heide	7.644,06
Dubieuze debiteuren:	
Ter Heide	49.030,84
Totaal handelsvorderingen:	385.827,67
B Overige vorderingen	
<i>Interne vordering AZERTiE en DW van TH</i>	0,00
Ministerie Vl. Gemeenschap afd. VAPH Ter Heide	55.731.095,75
Ministerie Vl. Gemeenschap dep. Onderwijs De Wissel	20.751,54
Tussenkost vennoten "A"	22.998,50
RSZPPO GESCO Ter Heide	70.635,61
Verzekeringen De Wissel	304,12
Diverse vorderingen AZERTiE	323,83
Diverse vorderingen De Wissel	11.171,32
Diverse vorderingen Ter Heide	41.771,40
Borgtochten betaald in contanten AZERTiE	834,41
Borgtochten betaald in contanten De Wissel	149,42
Borgtochten betaald in contanten Ter Heide	2.529,55
Totaal overige vorderingen	55.902.565,45
TOTAAL VORDERINGEN OP TEN HOOGSTE 1 JAAR	56.288.393,12

A Waarderingsregels werkingsvorderingen

a VAPH Ter Heide

Op VAPH Ter Heide werd dezelfde waarderingsregel toegepast als in het boekjaar 2008. D.w.z., dat de dagprijzen Ter Heide gecalculeerd worden per erkenning volgens het forfaitair systeem vastgelegd in de besluiten van de Vlaamse Executieve d.d. 29.07.1989.

De calculatie bevat:

- 1 Het dagprijsselement vaste kosten (verblijfkosten) aan de index 2009 (1,1717) van het VAPH
- 2 Personeelskost op 31.12.2009.

Vermits niet alle weddenschalen voor 100 % subsidiabel zijn, werd 98,00 % van de loonmassa op 31.12.2009 behouden als subsidieerbaar voor Internaat, Semi-internaat en Nursingtehuis en 95 % voor het Dagcentrum, met inachtneming van de voorzichtigheid en zekerheid van de opbrengsten.

b Gemeenten

De werkingsbijdrage voor de gemeentebesturen werd vastgesteld op basis van het aantal inwoners op 1 januari 2008 i.p.v. op 1 januari 2009. De officiële bevolkingscijfers waren op 15 december 2009 nog niet beschikbaar.

Volgende gemeentebesturen hebben doordat de afrekening van de werkingsbijdrage pas midden december werd opgemaakt, hun verplichtingen gedeeltelijk nog niet nagekomen m.b.t. het boekjaar 2009:

As	327,01 EUR
Bilzen	1.306,51 EUR
Bocholt	540,12 EUR
Borgloon	444,58 EUR
Dilsen-Stokkem	829,73 EUR
Gingelom	342,54 EUR
Halen	378,92 EUR
Ham	428,88 EUR
Hasselt	3.076,35 EUR
Heers	296,61 EUR
Heusden-Zolder	1.344,95 EUR
Houthalen-Helchteren	1.289,70 EUR
Kinrooi	521,07 EUR
Kortesseem	350,49 EUR
Lanaken	1.072,20 EUR
Leopoldsburg	629,35 EUR
Lommel	1.394,23 EUR
Maaseik	1.037,98 EUR
Maasmechelen	1.576,42 EUR
Nieuwerkerken	288,40 EUR
Opglabbeek	421,70 EUR
Overpelt	129,75 EUR
Peer	687,83 EUR
Riemst	694,23 EUR
Sint-Truiden	1.669,60 EUR
Tessenderlo	740,80 EUR
Wellen	305,39 EUR
Zonhoven	<u>873,16 EUR</u>
	22.998,50 EUR

c Ministerie Vlaamse Gemeenschap: afdeling Onderwijs

Nog te vorderen tussenkomst Ministerie van Onderwijs in de verplaatsingskosten personeel met betrekking tot het thuisonderwijs, fietsvergoeding personeel, toelage ABO 2009-2010 en saldo toelage busbegeleiders 2009-2010.

d RSZPPO Werkgeversvoordeel wegens tewerkstelling van personeelsleden in het kader van Gesco-statuuut of naar aanleiding van een tijdelijke verwijdering uit het risico van een beroepsziekte.

Rubriek VIII Geldbeleggingen

VI GELDBELEGGINGEN: OVERIGE BELEGGINGEN	31.12.2009
- aandelenportefeuille AW	4.167,93
Termijnrekeningen bij kredietinstellingen met een resterende looptijd of opzeggingstermijn	
- minder dan één jaar (055-0000720-50)	0,00
- minder dan één jaar (091-0182795-76)	2.090.473,90
Totaal	2.094.641,83

Rubriek IX Liquide middelen

Zichtrekening DEX	091 - 0008116 - 94	25.729,78
	091 - 0008117 - 95	538.116,24
	091 - 0110942 - 03	44.753,98
	091 - 0077500 - 26	116.661,70
	091 - 0110952 - 13	1.403,91
	091 - 0008122 - 03	2.310,20
	091 - 0445142 - 32	13.912,44
	091 - 3324031 - 64	0,00
Postchequerekening	000 - 0017784 - 33	11.174,56
Kassen	Centraal Beheer	184,10
	AZERTiE	178,94
	De Wissel	1.180,45
	Ter Heide	20.807,78
TOTAAL LIQUIDE MIDDELEN		776.414,08

Rubriek X Overlopende rekeningen

VII OVERLOPENDE REKENINGEN VAN HET ACTIVA	31.12.2009
Over te dragen kosten AZERTiE	13.103,90
Over te dragen kosten Centraal Beheer	5.275,55
Over te dragen kosten De Wissel	11.684,06
Over te dragen kosten Ter Heide	98.210,89
Verkregen opbrengsten AZERTiE	348.322,65
Verkregen opbrengsten Centraal Beheer	1.040,30
Verkregen opbrengsten De Wissel	132.715,39
Verkregen opbrengsten Ter Heide	446.828,10
Derden, te verrekenen kosten AZERTiE	-322,10
Derden, te verrekenen kosten Ter Heide	69,70
Kampkosten, te verrekenen Ter Heide	3.693,42
Medische kosten, te verrekenen Ter Heide	-56,50
Niet-medische kosten, te verrekenen Ter Heide	1.965,16
Tussenkost verzekeringmaatschappij Ter Heide	737,97
TOTAAL	1.063.268,49

Over te dragen kosten:

AZERTiE:	vooruitbetaalde abonnementen, contracten en kosten	13.103,90
Centraal Beheer:	vooruitbetaalde abonnementen en kosten	5.275,55
De Wissel:	vooruitbetaalde abonnementen, contracten en kosten; voorraden stookolie per 31.12.2009.	11.684,06
Ter Heide:	vooruitbetaalde abonnementen, contracten en kosten; voorraden stookolie, paramedische materialen, materialen technische dienst en wasserij, telefoonkaarten, benodigdheden ontvangst bezoekers, arbeidskledij en toilet- en verzorgingsproducten voor het personeel per 31.12.2009.	98.210,89

Verkregen opbrengsten:

AZERTiE:	lopende doch nog niet-vervallen intresten van zichtrekening met valutadatum in januari 2010, saldo RSZ Sociale Maribel en Sectoraal Fonds m.b.t. het 1 ^e semester 2009 ontvangen in het 2 ^e semester 2009, RSZ Sociale Maribel en Sectoraal Fonds voor het 2 ^e semester 2009 ontvangen in het 1 ^e semester 2010, nog te ontvangen saldo VDAB 4 ^e kwartaal 2009, saldo tussenkomst ESF, FeGOB, GOP m.b.t. 2009, bijkomende middelen VIA Sociale Maribel 2009, nog te ontvangen huurgelden januari 2008 + september t.e.m. december 2009, bijkomende calculatie Gesco's + saldo 2009, calculatie tussenkomst Tendering trajectbegeleiding en competentieversterking, tussenkomst VIVO in opleidingskosten personeel 2009, VDAB VOP 4 ^e kwartaal 2009, Keerpunt VZW verdeling netto-actief ontvangen in 2010.	348.322,65
Centraal Beheer:	lopende doch nog niet-vervallen intresten van zichtrekeningen met valutadatum januari 2010.	1.040,30
De Wissel:	lopende doch niet-vervallen intresten van zichtrekening met valutadatum in januari 2010, tussenkomst DIGO in intresten leningen, vergoeding deelname aan het overleg Listel, werkingsbudget 2009.	132.715,39
Ter Heide:	lopende doch niet-vervallen intresten van zichtrekeningen met valutadatum in januari 2010, saldo RSZ Sociale Maribel en Sectoraal Fonds m.b.t. het 1 ^e semester 2009 ontvangen in het 2 ^e semester 2009, RSZ Sociale Maribel en Sectoraal Fonds voor het 2 ^e semester 2009 ontvangen in het 1 ^e semester 2010, bijkomende middelen VIA Sociale Maribel 2009, bijkomende calculatie premie Gesco's + saldo premie Gesco 2009, recuperatie vervoer via zakgelden m.b.t. 12/2009, VDAB VOP 4 ^e kwartaal 2009, tussenkomst Ethias in verplaatsingskosten personeel n.a.v. arbeidsongevallen, nog te ontvangen premie voor crisisopvang van Provincie Limburg, kinderbijlagen m.b.t. december 2009 ontvangen in januari 2010, kalendertegels, korting Vamix 2009 ontvangen in 2010, VAPH noodsituatie.	446.828,10

Wachtrekeningen:

AZERTiE:	nog te verrekenen kosten aan Optizen, kosten/ontvangsten nog toe te wijzen	-322,10
Ter Heide:	door te factureren medische en niet-medische kosten, kampkosten en kosten derden.	5.671,78
Ter Heide:	tussenkomst verzekeringsmaatschappij voor factuur 2009, ontvangen in 2010.	737,97
Totaal overlopende rekeningen van het activa		1.063.268,49

PASSIVA

Rubriek I Geplaatst kapitaal

1.115.457,80

VIII STAAT VAN HET KAPITAAL		31.12.2009			
A	Maatschappelijk kapitaal	Aandelen "A"		Aandelen "B"	
		Aantal	Bedrag	Aantal	Bedrag
1	Geplaatst kapitaal - Eind vorig boekjaar	3.554	888.500,00	908	226.957,80
	PER EINDE 31.12.2009	3.554	888.500,00	908	226.957,80

GEPLAATST KAPITAAL "A"	Inwoners op 01.01.2008 *	Aandelen	Bedrag geplaatst kapitaal
ALKEN	11.153	52	13.000,00
AS	7.605	35	8.750,00
BILZEN	30.384	140	35.000,00
BOCHOLT	12.561	56	14.000,00
BORGLOON	10.339	51	12.750,00
DIEPENBEEK	18.001	82	20.500,00
DILSEN-STOKKEM	19.296	86	21.500,00
GENK	64.294	309	77.250,00
GINGELOM	7.966	38	9.500,00
HALEN	8.812	40	10.000,00
HAM	9.974	45	11.250,00
HAMONT – ACHEL	13.898	65	16.250,00
HASSELT	71.543	336	84.000,00
HECHTEL – EKSEL	11.612	52	13.000,00
HEERS	6.898	34	8.500,00
HERK – DE – STAD	11.958	56	14.000,00
HEUSDEN – ZOLDER	31.278	145	36.250,00
HOESELT	9.412	45	11.250,00
HOUTHALEN – HELCHTEREN	29.993	141	35.250,00
KINROOI	12.118	56	14.000,00
KORTESSEM	8.151	40	10.000,00
LANAKEN	24.935	113	28.250,00
LEOPOLDSBURG	14.636	69	17.250,00
LOMMEL	32.424	143	35.750,00
LUMMEN	14.007	65	16.250,00
MAASEIK	24.139	109	27.250,00
MAASMECHELEN	36.661	174	43.500,00
MEEUWEN – GRUITRODE	12.664	59	14.750,00
NEERPELT	16.247	73	18.250,00
NIEUWERKERKEN	6.707	31	7.750,00
OPGLABBEEK	9.807	42	10.500,00
OVERPELT	13.719	60	15.000,00
PEER	15.996	71	17.750,00
RIEMST	16.145	77	19.250,00
ST.-TRUIDEN	38.828	187	46.750,00
TESSENDERLO	17.228	74	18.500,00
TONGEREN	29.859	148	37.000,00
WELLEN	7.102	33	8.250,00
ZONHOVEN	20.306	90	22.500,00
ZUTENDAAL	6.985	32	8.000,00
	765.641	3.554	888.500,00

* Het aantal inwoners op 1 januari 2009 is bij het opstellen van dit verslag nog niet gekend.

GEPLAATST KAPITAAL "B"		31.12.2009
	Aantal aandelen	Bedrag geplaatst kapitaal
Provinciebestuur Limburg	888	222.000,00
OCMW Dilsen-Stokkem	10	2.478,90
OCMW Houthalen	10	2.478,90
	908	226.957,80

Rubriek III Herwaarderingsmeerwaarden

Toepassing brief van 29/11/2002 ref. BA 2002/17 van Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, afdeling Interlokale Samenwerking en Lokale Openbare Bedrijven: Vermits de statuten van onze intercommunale geen specifieke bepalingen inzake de jaarlijkse herwaardering van de materiële vaste activa bevatten, zullen deze activa niet geherwaardeerd worden voor het boekjaar 2009.

Rubriek IV Reserves

Overeenkomstig artikel 55 van de statuten krijgt bij winst het resultaat de volgende bestemming:

5%	wettelijke reserves
10%	beschikbare reserve ter dekking van toekomstige verliezen
10%	beschikbare reserve voor terugbetaling van aandelen
rest	beschikbare reserve voor uitbreidingen of verbeteringen.

Rubriek VI Kapitaalsubsidies

Ontvangen in 2009 van Ministerie van Onderwijs (subsidië uitrusting)	11.644,00
Overgedragen in 2009 van rek. 73701000 Werkingstoelage Onderwijs	2.314,81
Overbrengen in 2009 van rek. 49908000 Kosten/ontvangsten toe te wijzen (Ontvangen van Min. van Onderwijs - project PC/KD)	2.207,68
Ontvangen in 2009 van VAPH investeringssubsidie Linde 4	94.070,65
Ontvangen in 2009 van VIPA gebruikstoelage Linde 4	36.317,86
Subtotaal ontvangen van de Overheid	<u>146.555,00</u>
Ontvangen in 2009 vanwege derden	
Investeringen Ter Heide gefinancierd met middelen geschonken door derden	96.718,65
Investeringen Ter Heide gefinancierd door middelen ingebracht door Limburgfonds	32.465,49
Investeringen De Wissel gefinancierd met middelen geschonken door derden, incl. subsidie Hart voor Limburg	10.732,99
Subtotaal (*) inbreng derden	<u>139.917,13</u>
Totaal inbreng + kapitaalsubsidies + overdracht	286.472,13
Totaal afschrijvingen op 31.12.2009	-630.830,03
Totaal balans 31.12.2008	5.657.656,52
Totaal balans 31.12.2009	5.313.298,62

(*) Brief Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, Administratie Binnenlandse Aangelegenheden met ref. OBA/I/5.15-B d.d. 02.12.98, waarin verklaard wordt dat de inbreng om niet van de materiële vaste activa als kapitaalsubsidies mogen geboekt worden i.p.v. als herwaarderingsmeerwaarden.

Rubriek VII Voorziening voor risico's

IX VOORZIENINGEN VOOR RISICO'S EN KOSTEN	Boekjaar 31.12.2009
- Voorziening voor grote herstellings- en onderhoudswerken	87.681,23
- Voorzieningen voor overige risico's en kosten	4.000,00
TOTAAL	91.681,23

Rubriek VIII Schulden op meer dan 1 jaar

X STAAT VAN SCHULDEN				Schulden met een resterende looptijd van:		
A Uitsplitsing van de schulden met een oorspronkelijke looptijd van meer dan 1 jaar naargelang hun resterende looptijd				Hoogstens 1 jaar	Meer dan 1 jaar doch hoogstens 5 jaar	Meer dan 5 jaar
Financiële schulden				POST 42	POST 17	
DEX n°			vervaljaar			
11	Schijven		2013	12.239,10	44.318,53	
12	Schijven		2013	14.217,91	51.895,60	
15	Schijven		2014	63.795,19	244.568,34	
17	Schijven		2015	32.963,24	191.210,35	
16	Schijven		2016	6.825,14	39.590,71	9.142,68
18	Schijven		2018	18.867,43	109.321,94	79.468,38
19	Schijven		2019	47.964,19	277.914,85	276.143,77
21	Schijven		2022	7.413,93	42.973,36	80.661,89
23	Schijven		2026	19.105,88	107.991,43	311.786,45
24	Schijven		2026	14.787,21	84.006,25	260.393,18
25	Schijven		Vervaljaar 2029	17.027,42	95.532,43	387.440,15
Schulden uit recht van opstal					21.070,95	40.406,64
Dexia Lease TQM 106 Ford Transit Kombi				3.286,72		
Dexia Lease TQM 108 Ford Transit Bak				4.505,56		
Dexia Lease ETP 963 Ford Transit Kombi				6.150,23	4.812,86	
Dexia Lease VRK 316 Ford Transit Kombi				6.150,23	4.812,86	
Dexia Lease BPC 098 Ford Transit Kombi				6.150,23	4.812,86	
Dexia Lease SGY 842 Ford Transit Kombi				6.125,37	5.336,87	
Dexia Lease BPC 302 Ford Transit Kombi				6.058,79	6.915,41	
				293.633,77	1.337.085,60	1.445.443,14
					2.782.528,74	

A	Financiële schulden	
3	Stad Borgloon (recht opstal)	61.477,59
	Leasing Dexia voertuigen Ter Heide	65.117,99
4	Kredietinstellingen	
	Leningen DEX 11 t/m 25 op meer dan 1 jaar	2.949.566,93

Algemeen totaal **3.076.162,51**

B	GewaARBorgde schulden	Schulden (of gedeelte v/d schulden) gewaarborgd door	
		Belgische overheidsinstellingen	Zakelijke Zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming
		Lening nr. 11-12-25	Lening nr. 15-16-17-18-19-21-23-24-25
	Financiële schulden		
	4 Kredietinstellingen	622.671,14	2.326.895,79
	TOTAAL	622.671,14	2.326.895,79

IX Schulden op ten hoogste 1 jaar

A	Schulden op meer dan 1 jaar die binnen het jaar vervallen	293.633,77
B	Financiële schulden	
	- Kredietinstellingen	
	<i>Interne financiële schulden Ter Heide aan AZERTiE</i>	0,00
	<i>Interne financiële schulden Ter Heide aan DW</i>	0,00
C	Werkingschulden	
	1 a Leveranciers	514.282,95
	b VAPH (Ter Heide) voorschotten 2007 t.e.m. 2009	53.832.619,73
E	Sociale schulden	
	1 Te betalen BTW	388,59
	2 Bedrijfsvoorheffingen	651.326,71
	3 Netto wedden + te betalen presentiegelden bestuurders	952.579,24
	RSZPPO	368.364,05
	Diversen: pensioenen statutairen	-6.645,54
	Voorziening vakantiegeld	1.184.176,69
F	Overige schulden	
	Voorschotten ouders/voogden Ter Heide	494.894,00
	Vennoten "B" terugstorting geplaatst kapitaal	230.785,59
	Borgtochten ontvangen in contanten	5.415,00
	Andere diverse schulden	25.425,48
	Totaal schulden op ten hoogste 1 jaar	58.547.246,26

Rubriek X Overlopende rekeningen

XI OVERLOPENDE REKENINGEN VAN HET PASSIVA	31.12.2009
Toe te rekenen kosten AZERTiE	3.156,81
Toe te rekenen kosten Centraal Beheer	1.255,82
Toe te rekenen kosten De Wissel	1.830,03
Toe te rekenen kosten Ter Heide	36.131,62
Over te dragen opbrengsten AZERTiE	225,00
Over te dragen opbrengsten De Wissel	54.973,53
Over te dragen opbrengsten Ter Heide	60.764,48
Kosten/ontvangsten toe te wijzen AZERTiE	233.430,20
Kosten/ontvangsten toe te wijzen De Wissel	240,32
Kosten/ontvangsten toe te wijzen Ter Heide	-197,66
TOTAAL	391.810,15

Toe te rekenen kosten:

<u>AZERTiE</u> : - verplaatsingskosten personeel, verzekeringspremie AO cursisten, kantoomateriaal.	3.156,81
<u>Centraal Beheer</u> : - verplaatsingskosten personeel, reisvergoeding bestuurders 2 ^e semester 2009	1.255,82
<u>De Wissel</u> : - verplaatsingskosten personeel, vakbondspremie, abonnement personeelslid 12/2009 terugbetaald januari 2010, opleidingskosten.	1.830,03
<u>Ter Heide</u> : - verplaatsingskosten personeel, vakbondspremie, opstal 2009 Borgloon, kantoomateriaal, debetintresten op kredietopening m.b.t. 2009 afgerekend in 2010, commissies op niet opgenomen fondsen.	36.131,62

Over te dragen opbrengsten:

<u>AZERTiE</u> : ontvangen huurgelden 01/2010	225,00
<u>De Wissel</u> : diversiteitsplan 2010, busbegeleiding 2010.	54.973,53
<u>Ter Heide</u> : Departement Werk en Sociale Economie premie diversiteit 2010, incontinentiemateriaal januari 2010.	7.162,96

Overdracht niet-aangewende middelen fondsenwerving Ter Heide:

Saldo Fietsplezier voor iedereen	1.810,88
Schenking Bekkevoortse Truckers	3.000,00
Schenking Vanderhoydonks	801,00
Saldo schenking verbouwing Spar	35.010,34
Schenking Lions Midden-Limburg	7.241,03
Saldo schenking Kiwanis	537,27
Saldo schenking Sinterklaas Ford	5.201,00

Wachtrekeningen

AZERTiE: nog te regulariseren kosten bankwaarborg, nog te regulariseren ontvangsten VDAB Tender + competentieversterking	233.430,20
De Wissel: toe te wijzen facturen, nog aan te wenden toelagen PC/KD	240,32
Ter Heide: mutualiteit – FBZ personeel Ter Heide, onroerende voorheffing terug te krijgen	-197,66

Totaal overlopende rekening van het passiva**391.810,15**

B Toelichting bij de resultatenrekening**1 Opbrengsten, Rubriek I: Bedrijfsopbrengsten en Kosten, Rubriek II: Bedrijfskosten**

XII BEDRIJFSRESULTATEN	Boekjaar 31.12.2009	Boekjaar 31.12.2008
B Bedrijfsopbrengsten		
- Persoonlijk aandeel erkenden VAPH Ter Heide	3.152.429,37	3.046.794,03
- Persoonlijk aandeel niet – erkenden VAPH Ter Heide	6.248,21	
- Dagprijs niet - erkenden VAPH Ter Heide	55.409,76	54.812,16
- Eigen bijdrage leerlingen De Wissel	9.309,78	8.600,00
- Bijdrage PAB – begeleiding en hotelkosten Ter Heide	5.759,52	5.092,00
- Toegekende korting op zakencijfer Ter Heide		7,26
- Vorige boekjaren AZERTiE		-31,65
- Vorige boekjaren De Wissel		8.135,23
- Vorige boekjaren Ter Heide	6.875,39	-1.537,37
TOTAAL BEDRIJFSOPBRENGSTEN	3.236.032,03	3.121.871,66
Werkingsubsidies Vlaamse Overheid		
- VAPH – werkingstoelage Ter Heide	16.772.788,94	16.026.386,95
- VAPH – arbeidsduurvermindering+conventioneel verlof Ter Heide	-5.700,61	41.293,80
- VAPH – management Ter Heide	61.524,92	46.531,26
- VAPH – vorming Ter Heide	3.754,92	3.231,26
- VAPH – kwaliteitsverbetering Ter Heide	35.282,00	19.100,00
- MVG – Departement Onderwijs De Wissel	484.171,83	465.996,71
- VDAB – werkingstoelage incl. Tendering AZERTiE	1.470.039,90	1.344.016,84
- VDAB – loonderving cursisten AZERTiE	12.571,50	46.588,86
- MVG – Afdeling Europa AZERTiE	32.107,89	38.510,00
- Werkingstoelagen vorige boekjaren AZERTiE	13.479,90	20.029,40
- Werkingstoelagen vorige boekjaren Ter Heide	2.307,77	32.508,15
TOTAAL WERKINGSSUBSIDIES VLAAMSE OVERHEID:	18.882.328,96	18.084.193,23
Overige werkingssubsidies en werkingstoelagen		
- Crisisopvang Provincie Limburg Ter Heide	100,00	20.000,00
- Crisisopvang VAPH Ter Heide	28.340,00	
- Tussenkost Vennoten “A” Centraal Beheer	191.410,25	176.097,43
- Toelagen derden (Tussenkost mutualiteiten) AZERTiE		10.606,13
- Toelagen derden (samenwerkingsverband FEGOB/GOP) AZERTiE	11.940,22	
- Toelagen derden (VDAB, VOP) AZERTiE	2.881,33	
- Toelagen derden (Dep. Economie premie diversiteit) De Wissel	5.833,33	
- Toelagen derden (Dep. Economie premie diversiteit) Ter Heide	6.000,00	4.000,00
- Toelagen derden (VDAB, VOP) Ter Heide	4.254,98	
- Toelagen derden (Prov. Limburg, dagbesteding kinderen) Ter Heide	3.475,00	
- Toelagen RSZPPO Sociale Maribel inclusief VIA AZERTiE	53.737,35	53.714,73
- Toelagen RSZPPO Sociale Maribel inclusief VIA Ter Heide	1.293.995,31	1.294.026,16
- Toelagen Nationale Loterij Ter Heide	54.983,80	41.340,06
- Toelagen Gesco’s AZERTiE	8.725,86	8.725,90
- Toelagen Gesco’s Ter Heide	27.786,39	29.449,72
TOTAAL OVERIGE WERKINGSSUBSIDIES & - TOELAGEN	1.693.463,82	1.637.960,13

Bedrijfsresultaten (vervolg)	Boekjaar 31.12.2009	Boekjaar 31.12.2008
Waardering dagprijs Ter Heide		
- Erkenden VAPH	2.580.626,95	2.529.778,79
- Niet-erkenden VAPH	4.225,32	3.672,11
TOAAL WAARDERING DAGPRIJZEN 31.12.2009	2.584.852,27	2.533.450,90
TOTAAL I A WERKINGSOPBRENGSTEN	26.396.677,08	25.377.475,92

4 Andere bedrijfsopbrengsten (post 74)		
- Recuperatie andere grondstoffen De Wissel		1.808,46
- Recuperatie andere kosten Ter Heide	28,52	
- Recuperatie speciale voeding en toebehoren Ter Heide	68.283,88	31.455,59
- Recuperatie textiel en toebehoren Ter Heide	3.559,44	2.108,88
- Recuperatie verzorgingsproducten Ter Heide	35,34	
- Recuperatie medische kosten Ter Heide	46.436,97	304,64
- Recuperatie paramedische kosten Ter Heide	579,91	661,69
- Recuperatie incontinentiemateriaal	107.201,70	107.884,89
- Recuperatie verplaatsingskosten Ter Heide	15.507,08	6.574,58
- Recuperatie voeding AZERTiE	6.888,16	5.879,36
- Recuperatie voeding Ter Heide	12.249,74	6.453,92
- Recuperatie kantoorkosten AZERTiE	33,38	316,57
- Recuperatie kantoorkosten Ter Heide	425,35	541,79
- Activaplan Ter Heide	10.350,00	15.441,00
- Recuperatie arbeidsongevallen De Wissel	829,35	
- Recuperatie arbeidsongevallen Ter Heide	151.409,12	39.523,55
- Recuperatie verplaatsingen arbeidsongevallen Ter Heide	141,30	619,65
- Recuperatie Fonds voor Beroepsziekten FBZ AZERTiE	892,20	840,72
- Recuperatie Fonds voor Beroepsziekten FBZ Ter Heide	325.216,96	108.462,01
- Recuperatie opleidingskosten AZERTiE	895,14	901,90
- Recuperatie opleidingskosten De Wissel		125,00
- Recuperatie opleidingskosten Ter Heide	11.569,50	9.500,57
- Recuperatie schade De Wissel	171,00	229,19
- Recuperatie schade Ter Heide	1.052,75	2.926,29
- Recuperatie verzekeringspremie voorgaand boekjaar AZERTiE		1.631,34
- Recuperatie verzekeringspremie voorgaand boekjaar De Wissel		314,62
- Recuperatie verzekeringspremie voorgaand boekjaar Ter Heide		30.709,41
- Meerwaarde op de realisatie handelsvorderingen Ter Heide	118.509,58	126.663,70
- Diverse opbrengsten AZERTiE	400,00	1.569,12
- Diverse opbrengsten De Wissel	17.563,11	7.353,59
- Diverse opbrengsten Ter Heide	69.139,27	19.912,88
- Opbrengsten uit verkoop of verhuring AZERTiE	11.394,91	9.281,03
- Opbrengsten uit verkoop of verhuring De Wissel	16.117,91	15.894,97
- Opbrengsten uit verkoop of verhuring Ter Heide	4.855,95	7.647,44
- Doorberekende huurlasten AZERTiE	5.053,52	7.959,88
TOTAAL I. D ANDERE BEDRIJFSOPBRENGSTEN:	1.006.791,04	571.498,23

II. C	Personeelskosten	Boekjaar 31.12.2009	Boekjaar 31.12.2008
A	Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen	17.042.962,80	16.506.638,95
B	- Patronale bijdragen voor sociale verzekering	5.008.425,28	5.054.249,87
	- Patronale bijdragen voor verzekeringen arbeidsongevallen, burgerlijke aansprakelijkheid en bedrijfsgeneeskundige dienst	316.573,36	293.026,57
D	Andere personeelskosten	143.922,40	143.839,37
F	Voorziening voor vakantiegeld		
	Toevoeging	1.184.176,69	1.189.925,47
	Terugneming (-)	(63.493,03)	(54.161,81)
		1.120.683,66	1.135.763,66
TOTAAL II C		23.632.567,50	23.133.518,42

Personeelsbestand	Boekjaar ⁽¹⁾ 31.12.2009	Boekjaar ⁽¹⁾ 31.12.2008
Arbeiders	6	13
Bedienden	643	631
Directiepersoneel	8	7
TOTAAL	657	651

⁽¹⁾ Exclusief de personeelsleden van BuSO De Wissel die ten laste zijn van de Vlaamse Gemeenschap Departement Onderwijs

E	VOORZIENINGEN VOOR GROTE RISICO'S EN KOSTEN	Boekjaar 31.12.2009	Boekjaar 31.12.2008
	Toevoegingen:		
	- Grote herstellings- en onderhoudswerken Ter Heide	7.000,00	
	TOTAAL TOEVOEGINGEN	7.000,00	
	Terugnemingen:		
	- Voorziening grote herstellings- en onderhoudswerken TH	123.432,61	57.426,82
	TOTAAL TERUGNEMINGEN	123.432,61	57.426,82

E	VOORZIENINGEN VOOR ANDERE RISICO'S EN KOSTEN	Boekjaar 31.12.2009	Boekjaar 31.12.2008
	Toevoegingen:		
	- Nog te regulariseren wedden busbegeleiders De Wissel		12.000,00
	- Te reserveren ontvangen netto-actief VZW Keerpunt AZERTiE	4.000,00	
	TOTAAL TOEVOEGINGEN	4.000,00	12.000,00
	Terugnemingen:		
	- Regularisatie wedde busbegeleiders De Wissel voorgaande boekjaren	12.000,00	
	TOTAAL TERUGNEMINGEN	12.000,00	

F	ANDERE BEDRIJFSKOSTEN	Boekjaar 31.12.2009	Boekjaar 31.12.2008
	- Minderwaarde realisatie vorderingen AZERTiE		0,46
	- Minderwaarde realisatie vorderingen Centraal Beheer		228,60
	- Minderwaarde realisatie vorderingen De Wissel	264,90	88.963,59
	- Minderwaarde realisatie vorderingen Ter Heide		8.564,45
	- Diverse bedrijfslasten AZERTiE	10.289,76	230,32
	- Diverse bedrijfslasten De Wissel	225,60	23.947,39
	- Diverse bedrijfslasten Ter Heide	12.320,24	30.117,85
	- Vakbondspremie	30.024,75	
	TOTAAL ANDERE BEDRIJFSKOSTEN	53.125,25	152.052,66

2 Opbrengsten, Rubriek IV: Financiële opbrengsten en Kosten, Rubriek V: Financiële kosten

XIII FINANCIËLE RESULTATEN	Boekjaar 31.12.2009	Boekjaar 31.12.2008
A Andere financiële opbrengsten		
- Kapitaalsubsidies	630.830,03	630.504,71
- Intrestsubsidies Provinciebestuur Limburg		15.614,16
- DIGO schoolgebouwen intrestlasten	4.107,26	4.319,62
- Andere (schenkingen)	133.995,54	119.027,10
- Aanwending opbrengsten fondsenwerving Ter Heide	-116.881,31	
TOTAAL: ANDERE FINANCIËLE OPBRENGSTEN	652.051,52	769.465,59
Overige financiële opbrengsten:		
- Opbrengsten uit termijn- en zichtrekeningen	25.881,81	2.089,03
- Overige financiële opbrengsten	2.500,02	2.829,46
TOTAAL: OVERIGE FINANCIËLE OPBRENGSTEN	28.381,83	4.918,49
	680.433,35	774.384,08
E Andere financiële kosten		
- Leningslasten AZERTiE	16.961,91	19.997,41
- Leningslasten De Wissel	12.322,13	13.153,27
- Leningslasten Ter Heide	95.219,46	97.208,76
- Intresten vaste termijnkrediet		26.987,37
- Diverse financiële kosten	13.121,99	12.663,99
	137.625,49	170.010,80

3 Opbrengsten, Rubriek VII: Uitzonderlijke opbrengsten en Kosten, Rubriek VIII: Uitzonderlijke kosten

XIV UITZONDERLIJKE RESULTATEN	Boekjaar 31.12.2009	Boekjaar 31.12.2008
A Uitzonderlijke opbrengsten		
- Terugneming afschrijving materiële vaste activa Ter Heide	130.210,91	
- Meerwaarde realisatie vaste activa De Wissel	300.000,00	3.950,00
- Meerwaarde realisatie vaste activa Ter Heide	300,00	1.500,00
- Uitzonderlijke opbrengsten	162,00	954,47
	430.672,91	6.404,47
B Uitzonderlijke kosten		
- Uitzonderlijke afschrijvingen AZERTiE		
- Uitzonderlijke afschrijvingen Ter Heide	9.179,70	37,80
- Uitzonderlijke afschrijvingen De Wissel		
- Uitzonderlijke kosten De Wissel	1.736,26	
- Uitzonderlijke kosten Ter Heide	105,40	18,40
	11.021,36	56,20

4 Kosten, Rubriek X: Belastingen

XV BELASTINGEN OP HET RESULTAAT	Boekjaar 31.12.2009	Boekjaar 31.12.2008
- Roerende voorheffing op intresten	3.882,27	313,33
TOTAAL	3.882,27	313,33

IV Sociale balans

IGL is ingeschreven bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid voor Plaatselijke en Provinciale Overheden (RSZPPO) onder het nummer 5291-00-62.

Er zijn geen paritaire comités bevoegd voor de onderneming. Binnen IGL is de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel van toepassing.

Werknemers ingeschreven in het personeelsregister

Tijdens het boekjaar en het vorige boekjaar

	Voltijds (boekjaar)	Deeltijds (boekjaar)	Totaal (boekjaar)	Totaal (vorig boekjaar)
Gemiddeld aantal werknemers	301,00	331,41	486,83	484,31
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	435.645,51	325.292,12	760.937,63	789.229,85
Personeelskosten (in duizenden EUR)	13.530	10.103	23.633	23.134
Voordelen boven op het loon (in duizenden EUR)			63,30	41,73

Op de afsluitingsdatum van het boekjaar

	Voltijds	Deeltijds	Totaal VTE
Aantal werknemers ingeschreven	255	402	505,83
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst			
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	210	352	430,25
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	11	15	19,60
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk			
Vervangingsovereenkomst	34	35	55,98
Volgens het geslacht			
Mannen	90	42	116,65
Lager onderwijs		3	1,95
Secundair onderwijs	47	24	63,40
Hoger niet-universitair onderwijs	37	11	43,25
Universitair onderwijs	6	4	8,05
Vrouwen	165	360	389,18
Lager onderwijs	3	22	15,00
Secundair onderwijs	98	258	258,76
Hoger niet-universitair onderwijs	56	70	101,68
Universitair onderwijs	8	10	13,74
Volgens de beroepscategorie			
Directiepersoneel	8		8
Bedienden	247	396	494,83
Arbeiders		6	3
Andere			

Uitzendkrachten en ter beschikking van de onderneming gestelde personen

Tijdens het boekjaar	Uitzendkrachten	Ter beschikking van de onderneming gestelde personen
Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen		
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren		
Kosten voor de onderneming		

Het personeelsverloop tijdens het boekjaar

Ingetreden

	Voltijds	Deeltijds	Totaal VTE
Aantal werknemers die tijdens het boekjaar in het personeelsregister werden ingeschreven	22	38	45,30
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst			
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	2	5	5,65
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	3	11	9,30
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk			
Vervangingsovereenkomst	17	22	30,35

Uitgetreden

	Voltijds	Deeltijds	Totaal VTE
Aantal werknemers met een in het personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam	23	75	66,11
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst			
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	3	10	9,60
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	5	30	20,71
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk			
Vervangingsovereenkomst	15	35	35,80
Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst			
Pensioen	1	2	2
Brugpensioen			
Afdanking	5	4	7,30
Andere reden	17	69	56,81
waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de onderneming			

Inlichtingen over de opleidingen voor de werknemers tijdens het boekjaar

Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven voor de werknemers ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingsuren

Nettokosten voor de onderneming

waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding

waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen

waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)

Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven voor de werknemers ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingsuren

Nettokosten voor de onderneming

Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingsuren

Nettokosten voor de onderneming

	Mannen	Vrouwen
Aantal betrokken werknemers	27	64
Aantal gevolgde opleidingsuren	417,00	1.421,81
Nettokosten voor de onderneming	9.739,53	30.509,27
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	13.447,66	36.331,67
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen		
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	-3.708,13	-5.822,40
Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven voor de werknemers ten laste van de werkgever		
Aantal betrokken werknemers	67	272
Aantal gevolgde opleidingsuren	335,30	888,70
Nettokosten voor de onderneming	7.442,02	18.401,62
Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever		
Aantal betrokken werknemers		
Aantal gevolgde opleidingsuren		
Nettokosten voor de onderneming		

V Ventilatie per activiteitscentrum**A Ventilatie van de balans per activiteitscentrum****Balans Begeleidingscentrum Ter Heide****ACTIVA****Boekjaar 31.12.09****Boekjaar 31.12.08**

VASTE ACTIVA

II Immateriële vaste activa	30.169,07	41.278,95
III Materiële vaste activa	<u>8.617.980,41</u>	<u>8.861.864,59</u>
A. Terreinen en gebouwen	6.916.037,22	7.313.164,81
B. Installaties, machines en uitrusting	660.667,25	692.072,50
C. Meubilair en rollend materieel	265.045,87	257.359,97
D. Leasing en soortgelijke rechten	216.859,88	254.317,27
F. Activa in aanbouw en vooruitbetalingen	559.370,19	344.950,04
IV Financiële vaste activa	<u>19,84</u>	<u>19,84</u>
C. Andere financiële vaste activa		
2. Vorderingen en borgtochten in contanten	19,84	19,84
VLOTTENDE ACTIVA		
V Vorderingen op meer dan 1 jaar	<u>1.000,00</u>	<u>0,00</u>
A. Werkingsvorderingen	1.000,00	
VI Voorraden en bestellingen in uitvoering	<u>86.587,73</u>	<u>88.209,24</u>
A. Voorraden	86.587,73	88.209,24
VII Vorderingen op ten hoogste 1 jaar	<u>56.222.719,87</u>	<u>53.797.374,82</u>
A. Werkingsvorderingen	375.858,21	502.169,46
B. Overige vorderingen	55.846.861,66	53.411.299,72
<i>Interne schulden/vorderingen</i>		<i>-116.094,36</i>
VIII Geldbeleggingen	<u>1.201.591,38</u>	<u>4.167,93</u>
B. Overige beleggingen	1.201.591,38	4.167,93
IX Liquide middelen	<u>461.356,73</u>	<u>0,00</u>
X Overlopende rekeningen	551.448,74	271.559,33
	<u>67.172.873,77</u>	<u>63.064.474,70</u>

PASSIVA	Boekjaar 31.12.09	Boekjaar 31.12.08
EIGEN VERMOGEN		
I Kapitaal		
A. Geplaatst kapitaal		
B. Niet-opgevraagd kapitaal		
<i>Verbindingsrekening kapitaal</i>	1.156.210,44	1.165.790,71
III Herwaarderingsmeerwaarden	600.618,97	600.618,97
IV Reserves	445.917,27	445.917,27
A. Wettelijke reserves	498,88	498,88
B. Onbeschikbare reserves		
2. Andere	436.937,51	436.937,51
D. Beschikbare reserves	8.480,88	8.480,88
V Overgedragen resultaat	80.316,83	-572.662,39
VI Kapitaalsubsidies	4.628.815,57	4.889.989,99
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		
VII A. Voorzieningen voor risico's en kosten	7.000,00	123.432,61
3. Grote herstellings- en onderhoudswerken	7.000,00	123.432,61
SCHULDEN		
VIII Schulden op meer dan 1 jaar	2.318.111,02	2.018.292,85
A. Financiële schulden		
3. Leasing- en soortgelijke schulden	88.168,45	130.809,77
4. Kredietinstellingen	2.229.942,57	1.887.483,08
IX Schulden op ten hoogste 1 jaar	57.839.185,23	54.353.144,14
A. Schulden op meer dan 1 jaar die binnen het jaar vervallen	195.967,64	198.524,75
B. Financiële schulden		
1. Kredietinstellingen	0,00	250.000,00
C. Werkingsschulden		
1a. Leveranciers	343.531,44	377.598,74
b. VAPH	53.832.619,73	49.847.694,98
D. Ontvangen vooruitbetalingen	494.894,00	480.556,09
E. Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen, sociale lasten en voorziening voor vakantiegeld		
1. Te betalen BTW	388,59	334,24
Belastingen	606.485,82	570.918,47
2. Bezoldigingen, e.d.m.	2.339.522,53	2.610.771,38
F. Overige schulden	25.775,48	16.745,49
X Overlopende rekeningen	96.698,44	39.950,55
	<u>67.172.873,77</u>	<u>63.064.474,70</u>

Balans BuSO De Wissel**ACTIVA****Boekjaar 31.12.09****Boekjaar 31.12.08**

VASTE ACTIVA

III Materiële vaste activa**946.856,98****957.414,33**

A. Terreinen en gebouwen

798.464,65

895.945,31

B. Installaties, machines en uitrusting

58.020,53

52.248,92

C. Meubilair en rollend materieel

10.861,10

9.220,10

D. Leasing en soortgelijke rechten

0,00

0,00

F. Activa in aanbouw en vooruitbetalingen

79.510,70

0,00

IV Financiële vaste activa**265,24****265,24**

C. Andere financiële vaste activa

2. Vorderingen en borgtochten in contanten

265,24

265,24

VLOTTENDE ACTIVA

V Vorderingen op meer dan 1 jaar**0,00****0,00**

A. Werkingsvorderingen

VI Voorraden en bestellingen in uitvoering**18.364,48****23.761,99**

A. Voorraden

18.364,48

23.761,99

VII Vorderingen op ten hoogste 1 jaar**33.711,48****50.584,84**

A. Werkingsvorderingen

2.164,43

9.805,63

B. Overige vorderingen

31.547,05

5.463,31

Interne vorderingen

35.315,90

VIII Geldbeleggingen**350.781,52****0,00****IX Liquide middelen****144.678,52****80.083,31****X Overlopende rekeningen****144.399,45****160.123,98****1.639.057,67****1.272.233,69**

PASSIVA	Boekjaar 31.12.09	Boekjaar 31.12.08
EIGEN VERMOGEN		
I Kapitaal		
A. Geplaatst kapitaal		
B. Niet-opgevraagd kapitaal		
Verbindingsrekening kapitaal	4.788,16	5.532,40
III Herwaarderingsmeerwaarden	293.385,19	312.867,59
IV Reserves	<u>166.084,37</u>	<u>146.601,97</u>
A. Wettelijke reserves	331,66	331,66
B. Onbeschikbare reserves		
2. Andere	160.114,22	140.631,82
D. Beschikbare reserves	5.638,49	5.638,49
V Overgedragen resultaat	<u>266.830,69</u>	<u>-14.510,55</u>
VI Kapitaalsubsidies	445.086,15	488.135,24
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		
VII A. Voorzieningen voor risico's en kosten	<u>6.090,99</u>	<u>18.090,99</u>
3. Grote herstellings- en onderhoudswerken	6.090,99	6.090,99
4. Overige risico's en kosten		12.000,00
SCHULDEN		
VIII Schulden op meer dan 1 jaar	<u>219.849,38</u>	<u>253.720,32</u>
A. Financiële schulden		
4. Kredietinstellingen	219.849,38	253.720,32
D. Overige schulden		
IX Schulden op ten hoogste 1 jaar	<u>179.898,86</u>	<u>55.764,38</u>
A. Schulden op meer dan 1 jaar die binnen het jaar vervallen	33.870,94	31.074,55
B. Financiële schulden		
1. Kredietinstellingen		
C. Werkingsschulden		
1a. Leveranciers	118.989,80	13.650,76
E. Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen, sociale lasten en voorziening voor vakantiegeld		
1. Te betalen BTW	0,00	458,98
Belastingen	2.976,76	3.581,11
2. Bezoldigingen, e.d.m.	23.986,36	4.962,98
F. Overige schulden	75,00	2.036,00
X Overlopende rekeningen	57.043,88	6.031,35
	<u>1.639.057,67</u>	<u>1.272.233,69</u>

Balans AZERTiE ACTIVA	Boekjaar 31.12.09	Boekjaar 31.12.08
VASTE ACTIVA		
II Immateriële vaste activa	12.260,09	1.921,94
III Materiële vaste activa	<u>565.403,18</u>	<u>612.007,98</u>
A. Terreinen en gebouwen	481.284,58	539.215,28
B. Installaties, machines en uitrusting	40.346,04	34.033,81
C. Meubilair en rollend materieel	43.772,56	38.758,89
D. Leasing en soortgelijke rechten	0,00	0,00
F. Activa in aanbouw en vooruitbetalingen	0,00	0,00
IV Financiële vaste activa	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
C. Andere financiële vaste activa		
2. Vorderingen en borgtochten in contanten		
VLOTTENDE ACTIVA		
V Vorderingen op meer dan 1 jaar	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
A. Werkingsvorderingen		
VII Vorderingen op ten hoogste 1 jaar	<u>8.963,27</u>	<u>103.562,98</u>
A. Werkingsvorderingen	7.805,03	11.441,44
B. Overige vorderingen	1.158,24	11.343,08
<i>Interne vorderingen</i>		80.778,46
VIII Geldbeleggingen	<u>250.438,77</u>	<u>0,00</u>
IX Liquide middelen	<u>121.381,04</u>	<u>183.159,42</u>
X Overlopende rekeningen	<u>361.104,45</u>	<u>252.033,92</u>
	<u>1.319.550,80</u>	<u>1.152.686,24</u>

PASSIVA	Boekjaar 31.12.09	Boekjaar 31.12.08
EIGEN VERMOGEN		
I Kapitaal		
A. Geplaatst kapitaal		
B. Niet-opgevraagd kapitaal		
Verbindingsrekening kapitaal	-146.528,47	-157.264,51
III Herwaarderingsmeerwaarden	42.405,86	42.405,86
IV Reserves	<u>175.168,84</u>	<u>175.168,84</u>
A. Wettelijke reserves	8.539,96	8.539,96
B. Onbeschikbare reserves		
2. Andere	4.369,70	4.369,70
D. Beschikbare reserves	162.259,18	162.259,18
V Overgedragen resultaat	<u>169.794,11</u>	<u>134.175,69</u>
VI Kapitaalsubsidies	239.396,90	279.531,29
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		
VII A. Voorzieningen voor risico's en kosten	<u>78.590,24</u>	<u>74.590,24</u>
3. Grote herstellings- en onderhoudswerken	74.590,24	74.590,24
4. Overige risico's en kosten	4.000,00	
SCHULDEN		
VIII Schulden op meer dan 1 jaar	<u>244.568,34</u>	<u>308.363,53</u>
A. Financiële schulden		
3. Leasing- en soortgelijke schulden		
4. Kredietinstellingen	244.568,34	308.363,53
D. Overige schulden		
IX Schulden op ten hoogste 1 jaar	<u>279.342,97</u>	<u>267.161,04</u>
A. Schulden op meer dan 1 jaar die binnen het jaar vervallen	63.795,19	61.285,60
B. Financiële schulden		
1. Kredietinstellingen		
C. Werkingsschulden		
1a. Leveranciers	38.128,10	26.637,66
E. Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen, sociale lasten en voorziening voor vakantiegeld		
1. Te betalen BTW	0,00	0,00
Belastingen	40.665,07	32.378,68
2. Bezoldigingen, e.d.m.	131.764,61	142.731,60
F. Overige schulden	4.990,00	4.127,50
X Overlopende rekeningen	236.812,01	28.554,26
	<u>1.319.550,80</u>	<u>1.152.686,24</u>

Balans Centraal Beheer**ACTIVA****Boekjaar 31.12.09****Boekjaar 31.12.08**

VASTE ACTIVA

II Immateriële vaste activa	2.146,30	3.219,45
III Materiële vaste activa	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
A. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00
B. Installaties, machines en uitrusting	0,00	0,00
C. Meubilair en rollend materieel	0,00	0,00
D. Leasing en soortgelijke rechten	0,00	0,00
F. Activa in aanbouw en vooruitbetalingen	0,00	0,00
IV Financiële vaste activa	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
C. Andere financiële vaste activa		
2. Vorderingen en borgtochten in contanten	0,00	0,00
VLOTTENDE ACTIVA		
V Vorderingen op meer dan 1 jaar	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
A. Werkingsvorderingen	0,00	0,00
VI Voorraden en bestellingen in uitvoering	<u>905,00</u>	<u>0,00</u>
A. Voorraden	905,00	0,00
VII Vorderingen op ten hoogste 1 jaar	<u>22.998,50</u>	<u>834,18</u>
A. Werkingsvorderingen	0,00	0,00
B. Overige vorderingen	22.998,50	834,18
<i>Interne vorderingen</i>		<i>0,00</i>
VIII Geldbeleggingen	<u>291.830,16</u>	<u>250.000,00</u>
IX Liquide middelen	<u>48.997,79</u>	<u>107.589,87</u>
X Overlopende rekeningen	<u>6.315,85</u>	<u>4.426,74</u>
	<u>373.193,60</u>	<u>366.070,24</u>

PASSIVA	Boekjaar 31.12.09	Boekjaar 31.12.08
EIGEN VERMOGEN		
I Kapitaal	<u>100.987,67</u>	<u>101.399,20</u>
A. Geplaatst kapitaal	1.115.457,80	1.115.457,80
B. Niet-opgevraagd kapitaal		
<i>Verbindingsrekening kapitaal</i>	-1.014.470,13	-1.014.058,60
III Herwaarderingsmeerwaarden	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
IV Reserves	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
A. Wettelijke reserves	0,00	0,00
B. Onbeschikbare reserves		
2. Andere	0,00	0,00
D. Beschikbare reserves	0,00	0,00
V Overgedragen resultaat	<u>22.130,91</u>	<u>13.121,63</u>
VI Kapitaalsubsidies	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		
VII A. Voorzieningen voor risico's en kosten	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
3. Grote herstellings- en onderhoudswerken	0,00	0,00
4. Overige risico's en kosten	0,00	0,00
SCHULDEN		
VIII Schulden op meer dan 1 jaar	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
A. Financiële schulden		
3. Leasing- en soortgelijke schulden	0,00	0,00
4. Kredietinstellingen	0,00	0,00
D. Overige schulden	0,00	0,00
IX Schulden op ten hoogste 1 jaar	<u>248.819,20</u>	<u>250.123,44</u>
A. Schulden op meer dan 1 jaar die binnen het jaar vervallen	0,00	0,00
B. Financiële schulden		
1. Kredietinstellingen	0,00	0,00
C. Werkingsschulden		
1a. Leveranciers	13.633,61	13.837,85
E. Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen, sociale lasten en voorziening voor vakantiegeld		
1. Te betalen BTW		
Belastingen	1.199,06	1.521,54
2. Bezoldigingen, e.d.m.	3.200,94	3.978,46
F. Overige schulden	230.785,59	230.785,59
X Overlopende rekeningen	<u>1.255,82</u>	<u>1.420,16</u>
	<u>373.193,60</u>	<u>366.070,24</u>

B Ventilatie van de resultatenrekening per activiteitencentrum

Begeleidingscentrum Ter Heide

	Boekjaar 31.12.09	Boekjaar 31.12.08
II. Bedrijfskosten	24.981.425,98	24.837.692,83
<i>A. Inkoop grond- en hulpstoffen</i>	913.288,05	862.101,53
<i>B. Diensten en diverse goederen</i>	1.239.618,05	1.328.739,33
B1. Werkingskosten	1.229.379,76	1.320.494,37
B2. Uitkeringen FBZ + AO ex-personeelsleden	10.238,29	8.244,96
B3. Kosten verhuurde gebouwen	0,00	0,00
<i>C. Bezoldigingen en sociale lasten</i>	22.005.184,45	21.603.288,46
Personeelskosten	21.773.873,42	21.213.002,58
Directie	613.133,41	647.474,24
Bedienden	17.859.967,41	17.467.460,16
Onderhoudspersoneel	3.300.772,60	3.098.068,18
Diverse personeelskosten	231.311,03	390.285,88
Opleidingskosten	17.031,11	13.060,38
Aanwervingskosten	741,97	2.449,04
Verzekering gezondheidszorgen	42.469,63	39.504,10
Andere	171.068,32	335.272,36
<i>D. Afschrijvingen en waardeverminderingen</i>	899.517,80	960.056,25
<i>E. Waardeverminderingen op vorderingen</i>	0,00	88.963,59
<i>F. Voorzieningen voor risico's en kosten</i>	-116.432,61	-57.426,82
Toevoeging	7.000,00	0,00
Terugneming	123.432,61	57.426,82
<i>G. Andere bedrijfskosten</i>	40.250,24	51.970,49
V. Financiële kosten	108.898,60	144.818,11
<i>A. Kosten van schulden</i>	100.331,19	131.384,40
<i>C. Andere financiële kosten</i>	7.985,57	5.475,72
Interne financiële kosten	581,84	7.957,99
VIII. Uitzonderlijke kosten	9.285,10	56,20
<i>A. Uitzonderlijke afschrijving en waardevermindering</i>	9.179,70	37,80
<i>D. Minderwaarde realisatie vaste activa</i>	0,00	0,00
<i>E. Andere uitzonderlijke lasten</i>	105,40	18,40
X. Belastingen	1.844,27	18,14
Verschuldigde voorheffing	1.844,27	18,14
TOTAAL UITGAVEN	25.101.453,95	24.982.585,28
Resultaat winst	652.979,22	
	25.754.433,17	24.982.585,28

OPBRENGSTEN	Boekjaar 31.12.09	Boekjaar 31.12.08
I. Bedrijfsopbrengsten	25.105.985,80	23.774.170,18
<i>A. Werkingsopbrengsten</i>	<i>24.100.467,94</i>	<i>23.277.809,98</i>
A1. Erkenden VAPH	19.925.218,31	19.073.180,98
<i>Internaat</i>	<i>3.673.899,98</i>	<i>3.557.477,37</i>
<i>Semi-internaat</i>	<i>526.067,18</i>	<i>544.195,26</i>
<i>Nursingtehuis</i>	<i>15.193.016,92</i>	<i>14.445.815,77</i>
<i>Dagcentrum</i>	<i>532.234,23</i>	<i>525.692,58</i>
A2. Niet-erkenden VAPH	61.657,97	54.812,16
A3. Waardering dagprijs erkenden + niet-erkenden VAPH	2.584.852,27	2.533.450,90
A4. Bijkomende toelagen VAPH	123.201,23	110.156,32
A5. Andere werkingsopbrengsten	1.405.538,16	1.506.209,62
<i>B. Andere bedrijfsopbrengsten</i>	<i>946.552,36</i>	<i>437.576,86</i>
Diverse doorberekende kosten	254.307,93	155.985,98
Diverse opbrengsten	80.708,77	74.753,51
Ontvangen huurgelden	4.855,95	7.647,44
Vergoeding arbeidsongeschiktheid:	151.550,42	40.143,20
Vergoeding ongeschiktheid ex-werknemers	0,00	0,00
Materiële schadevergoeding	1.052,75	2.926,29
Vergoeding verbreking arbeidsovereenkomst	0,00	1.508,02
Werkgeversvoordeel banenplan	10.350,00	15.441,00
Meerwaarde realisatie handelsvordering	118.509,58	0,00
Tijdelijke verwijdering FBZ	325.216,96	108.462,01
Terugbetaling verzekeringspremie	0,00	30.709,41
<i>Interne verrekening herstructurering</i>	<i>58.965,50</i>	<i>58.783,34</i>
IV. Financiële opbrengsten	517.884,46	633.298,24
B. Opbrengsten uit vlottende activa	12.295,10	120,96
C. Andere financiële opbrengsten	505.589,36	633.177,28
VII. Uitzonderlijke opbrengsten	130.562,91	2.454,47
A. Terugneming afschrijving materiële vaste activa	130.210,91	0,00
D. Meerwaarde bij realisatie mat. vaste activa	300,00	1.500,00
E. Uitzonderlijke opbrengsten	52,00	954,47
TOTAAL OPBRENGSTEN	25.754.433,17	24.409.922,89
Resultaat verlies	0,00	572.662,39
	25.754.433,17	24.982.585,28

BuSO De Wissel KOSTEN	Boekjaar 31.12.09	Boekjaar 31.12.08
II. Bedrijfskosten	661.046,76	640.289,41
<i>A. Inkopen grond- en hulpstoffen</i>	<i>73.749,07</i>	<i>60.742,72</i>
<i>B. Diensten en diverse goederen</i>	<i>243.580,52</i>	<i>241.546,72</i>
B1. Werkingskosten	243.580,52	241.546,72
<i>C. Bezoldigingen en sociale lasten ⁽¹⁾</i>	<i>236.725,34</i>	<i>207.548,60</i>
Onderhoudspersoneel	52.760,04	51.096,38
Busbegeleiders	165.446,85	140.975,09
Diverse personeelskosten:	18.518,45	15.477,13
Opleidingskosten	13.633,33	8.980,05
Aanwervingskosten	0,00	0,00
Verzekering gezondheidszorgen	128,43	121,77
Andere personeelskosten	4.756,69	6.375,31
<i>D. Afschrijvingen en waarde verminderingen</i>	<i>117.803,08</i>	<i>117.294,20</i>
<i>E. Waardeverminderingen op vorderingen</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>F. Voorzieningen voor risico's en kosten</i>	<i>-12.000</i>	<i>12.000,00</i>
Toevoeging	0,00	12.000,00
Terugneming	12.000,00	0,00
<i>G. Andere bedrijfskosten</i>	<i>1.188,75</i>	<i>1.157,17</i>
V. Financiële kosten	12.337,14	13.153,27
<i>A. Kosten van schulden</i>	<i>12.322,13</i>	<i>13.153,27</i>
<i>C. Andere financiële kosten</i>	<i>15,01</i>	<i>0,00</i>
VIII. Uitzonderlijke kosten	1.736,26	0,00
<i>B. Andere uitzonderlijke kosten</i>	<i>1.736,26</i>	<i>0,00</i>
X. Belastingen	699,04	75,33
Verschuldigde voorheffing	699,04	75,33
TOTAAL UITGAVEN	675.819,20	653.518,01
Resultaat winst	281.341,24	
	957.160,44	653.518,01

⁽¹⁾ De lonen en sociale lasten van het onderwijzend personeel zijn ten laste van het Ministerie van de Vlaamse gemeenschap, departement Onderwijs, en zijn dan ook niet opgenomen in deze rekening.

OPBRENGSTEN	Boekjaar 31.12.09	Boekjaar 31.12.08
I. Bedrijfsopbrengsten	562.752,38	537.213,84
<i>A. Werkingsopbrengsten</i>	<i>499.314,94</i>	<i>482.731,94</i>
Min. VI. Gemeenschap Afd. Onderwijs	338.534,62	312.628,92
Toelagen Onderwijs Busbegeleiders	145.637,21	153.367,79
Bijdragen in educatieve activiteiten	9.309,78	8.600,00
Toelagen derden	5.833,33	0,00
Opbrengsten vorige boekjaren	0,00	8.135,23
<i>B. Andere bedrijfsopbrengsten</i>	<i>34.681,37</i>	<i>25.725,83</i>
Diverse opbrengsten	17.563,11	9.287,05
Opbrengst uit verkoop of verhuring	16.117,91	15.894,97
Vergoeding materiële schade	171,00	229,19
Vergoeding arbeidsongevallen	829,35	0,00
Terugbetaling verzekeringspremie	0,00	314,62
<i>Vergoeding herstructureringskosten</i>	<i>28.756,07</i>	<i>28.756,07</i>
IV. Financiële opbrengsten	94.298,06	97.843,62
<i>B. Opbrengsten uit vlottende activa</i>	<i>4.660,28</i>	<i>502,20</i>
Interne financiële opbrengsten	92,86	2.345,06
<i>C. Andere financiële opbrengsten</i>	<i>89.544,92</i>	<i>94.996,36</i>
VII. Uitzonderlijke opbrengsten	300.110,00	3.950,00
<i>A. Terugneming afschrijving materiële vaste activa</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>D. Meerwaarde bij realisatie mat. vaste activa</i>	<i>300.000,00</i>	<i>3.950,00</i>
<i>E. Uitzonderlijke opbrengsten</i>	<i>110,00</i>	<i>0,00</i>
TOTAAL OPBRENGSTEN	957.160,44	639.007,46
Resultaat verlies	0,00	14.510,55
	957.160,44	653.518,01

AZERTiE**KOSTEN**

	Boekjaar 31.12.09	Boekjaar 31.12.08
II. Bedrijfskosten	1.673.760,11	1.627.140,58
<i>B. Diensten en diverse goederen</i>	<i>170.955,75</i>	<i>208.818,05</i>
B1. Werkingskosten	148.269,00	152.183,30
B2. Uitkeringen ex-werknemer en cursisten	22.686,75	56.634,75
<i>C. Bezoldigingen en sociale lasten</i>	<i>1.389.632,04</i>	<i>1.321.919,92</i>
Personeelskosten	1.371.804,67	1.291.578,43
Directie	174.561,27	167.432,60
Bedienden	1.130.365,90	1.055.413,57
Onderhoudspersoneel	66.877,50	68.732,26
Diverse personeelskosten	17.827,37	30.341,49
Opleidingskosten	6.619,86	9.944,84
Kosten aanwerving	0,00	0,00
Andere	8.889,12	18.291,07
Verzekering gezondheidszorgen	2.318,39	2.105,58
<i>D. Afschrijvingen en waardeverminderingen</i>	<i>97.486,06</i>	<i>86.441,66</i>
<i>E. Waardeverminderingen op vorderingen</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>F. Voorzieningen voor risico's en kosten</i>	<i>4.000,00</i>	<i>0,00</i>
Toevoeging	4.000,00	
Terugname	0,00	
<i>G. Andere bedrijfskosten</i>	<i>11.686,26</i>	<i>9.960,95</i>
V. Financiële kosten	16.971,59	19.997,41
<i>A. Kosten van schulden</i>	<i>16.961,91</i>	<i>19.997,41</i>
<i>C. Andere financiële kosten</i>	<i>9,68</i>	<i>0,00</i>
VIII. Uitzonderlijke kosten	0,00	0,00
X. Belastingen	647,39	76,01
Verschuldigde voorheffing	647,39	76,01
TOTAAL UITGAVEN	1.691.379,09	1.647.214,00
Resultaat winst	35.618,42	
	1.726.997,51	1.647.214,00

OPBRENGSTEN	Boekjaar 31.12.09	Boekjaar 31.12.08
I. Bedrijfsopbrengsten	1.662.775,33	1.582.053,10
<i>A. Werkingsopbrengsten</i>	<i>1.605.483,95</i>	<i>1.522.160,21</i>
Tegemoetkoming VDAB	1.272.968,84	1.175.536,84
Tegemoetkoming loondervingsvergoeding, e.d.m.	12.571,50	46.588,86
Tegemoetkoming RIZIV in opleiding	0,00	10.606,13
Werkingsstoelagen ESF loopbaanbegeleiding	32.107,89	26.810,00
Werkingsstoelagen ESF andere	0,00	11.700,00
Werkgeversvoordeel Sociale Maribel	53.737,35	53.714,73
Werkingsstoelagen voorgaande boekjaren	13.479,90	19.997,75
Premie RSZPPO Gesco Personeel	8.725,86	8.725,90
Tegemoetkoming Tendering competentie	150.991,06	125.280,00
Tegemoetkoming Tendering trajectbegeleiding	46.080,00	43.200,00
Tegemoetkoming derden	14.821,55	0,00
<i>B. Andere bedrijfsopbrengsten</i>	<i>25.557,31</i>	<i>28.379,92</i>
Doorgerekende werkingskosten	6.921,54	6.195,93
Diverse opbrengsten	1.295,14	2.471,02
Vergoeding arbeidsongeschiktheid	0,00	0,00
Huuropbrengsten	11.394,91	9.281,03
Doorgerekende huurlasten	5.053,52	7.959,88
Vergoeding ongeschiktheid FBZ ex-werknemers	892,20	840,72
Terugbetaling verzekeringspremie	0,00	1.631,34
<i>Interne verrekening herstructurering</i>	<i>31.734,07</i>	<i>31.512,97</i>
IV. Financiële opbrengsten	64.222,18	46.873,07
<i>B. Opbrengsten uit vlottende activa</i>	<i>4.315,95</i>	<i>506,80</i>
<i>Interne financiële opbrengsten</i>	<i>488,98</i>	<i>3.752,88</i>
<i>C. Andere financiële opbrengsten</i>	<i>59.417,26</i>	<i>42.613,39</i>
VII. Uitzonderlijke opbrengsten	0,00	0,00
<i>A. Terugneming afschrijving materiële vaste activa</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>D. Meerwaarde bij realisatie mat. vaste activa</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>E. Uitzonderlijke opbrengsten</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
TOTAAL OPBRENGSTEN	1.726.997,51	1.628.926,17
Resultaat verlies	0,00	18.287,83
	1.726.997,51	1.647.214,00

Centraal Beheer**KOSTEN**

	Boekjaar 31.12.09	Boekjaar 31.12.08
II. Bedrijfskosten	186.319,89	184.403,94
<i>A. Inkoop grond- en hulpstoffen</i>	<i>6.038,04</i>	<i>5.955,53</i>
<i>B. Diensten en diverse goederen</i>	<i>58.727,39</i>	<i>56.488,12</i>
B1. Werkingskosten	48.581,39	47.130,12
B2. Presentiegelden	10.146,00	9.358,00
<i>C. Bezoldigingen en sociale lasten</i>	<i>1.025,67</i>	<i>761,44</i>
Diverse personeelskosten	1.025,67	761,44
<i>D. Afschrijvingen en waardeverminderingen</i>	<i>1.073,15</i>	<i>2.146,01</i>
<i>E. Waardeverminderingen op vorderingen</i>	<i>0,00</i>	<i>0,46</i>
<i>F. Voorzieningen voor risico's en kosten</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>G. Andere bedrijfskosten</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>Interne verrekening herstructurering</i>	<i>119.455,64</i>	<i>119.052,38</i>
V. Financiële kosten	0,00	0,00
VIII. Uitzonderlijke kosten	0,00	0,00
X. Belastingen	691,57	143,85
Verschuldigde voorheffing	691,57	143,85
TOTAAL UITGAVEN	187.011,46	184.547,79
Resultaat winst	9.009,28	
	196.020,74	184.547,79

OPBRENGSTEN	Boekjaar 31.12.09	Boekjaar 31.12.08
I. Bedrijfsopbrengsten	191.410,25	176.097,43
<i>A. Werkingsopbrengsten</i>	191.410,25	176.097,43
Werkingsbijdrage vennoten A	191.410,25	176.097,43
<i>B. Andere bedrijfsopbrengsten</i>	0,00	0,00
Andere bedrijfsopbrengsten	0,00	0,00
IV. Financiële opbrengsten	4.610,49	2.819,12
<i>B. Opbrengsten uit vlottende activa</i>	4.610,49	959,07
Interne financiële opbrengsten	0,00	1.860,05
<i>C. Andere financiële opbrengsten</i>	0,00	0,00
VII. Uitzonderlijke opbrengsten	0,00	0,00
<i>D. Meerwaarde bij realisatie mat. vaste activa</i>	0,00	0,00
<i>E. Uitzonderlijke opbrengsten</i>	0,00	0,00
TOTAAL OPBRENGSTEN	196.020,74	178.916,55
Resultaat verlies	0,00	5.631,24
	196.020,74	184.547,79

VI Verslag van de commissaris-revisor

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING DER
 AANDEELHOUDERS VAN DE OPDRACHTHOUDENDE VERENIGING IGL
 INTERCOMMUNALE VERENIGING VOOR HULP AAN GEHANDICAPTEN IN LIMBURG
 OVER DE JAARREKENING OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP
 31 DECEMBER 2009

Overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen, brengen wij u verslag uit in het kader van het mandaat van commissaris. Dit verslag omvat ons oordeel over het getrouw beeld van de jaarrekening evenals de vereiste bijkomende vermeldingen (en inlichtingen).

Verklaring over de jaarrekening zonder voorbehoud

Wij hebben de controle uitgevoerd van de jaarrekening over het boekjaar afgesloten op 31 december 2009, opgesteld op basis van het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, met een balanstotaal van €70.504.676 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van €978.948.

Het opstellen van de jaarrekening valt onder de verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan. Deze verantwoordelijkheid omvat onder meer: het opzetten, implementeren en in stand houden van een interne controle met betrekking tot het opstellen en de getrouwe weergave van de jaarrekening die geen afwijkingen van materieel belang, als gevolg van fraude of van het maken van fouten, bevat; het kiezen en toepassen van geschikte waarderingsregels; en het maken van boekhoudkundige ramingen die onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn.

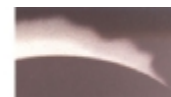
Het is onze verantwoordelijkheid een oordeel over deze jaarrekening tot uitdrukking te brengen op basis van onze controle. Wij hebben onze controle uitgevoerd overeenkomstig de wettelijke bepalingen en volgens de in België geldende controlenormen, zoals uitgevaardigd door het Instituut der Bedrijfsrevisoren. Deze controlenormen vereisen dat onze controle zo wordt georganiseerd en uitgevoerd dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang, als gevolg van fraude of van het maken van fouten, bevat.

Overeenkomstig voornoemde controlenormen hebben wij rekening gehouden met de administratieve en boekhoudkundige organisatie van de vennootschap, alsook met haar procedures van interne controle. Wij hebben van de verantwoordelijken en van het bestuursorgaan van de vennootschap de voor onze controles vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Foederer DFK Bedrijfsrevisoren CVBA
 Singelbeekstraat 12, 3500 Hasselt
 Telefoon (011) 26 98 00, Telefax (011) 26 98 10, E-mail bedrijfsrevisoren@foedererDFK.com
 BTW BE 0475.170.930, RPR Brussel, KBC nr. 735-0026377-78
 Internet: www.foedererDFK.be
 Maatschappelijke zetel: Clovislaan 82, 1000 Brussel
 Telefoon (02) 733 85 14, Telefax (02) 734 61 80



Foederer is aangesloten bij  International



Wij hebben op basis van steekproeven de verantwoording onderzocht van de bedragen opgenomen in de jaarrekening. Wij hebben de gegrondheid van de waarderingsregels, de redelijkheid van de betekenisvolle boekhoudkundige ramingen gemaakt door de vennootschap, alsook de voorstelling van de jaarrekening als geheel beoordeeld. Wij zijn van mening dat deze werkzaamheden een redelijke basis vormen voor het uitbrengen van ons oordeel.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening afgesloten op 31 december 2009 een getrouw beeld van het vermogen, de financiële toestand en de resultaten van de vennootschap, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Bijkomende vermeldingen (en inlichtingen)

Het opstellen en de inhoud van het jaarverslag, alsook het naleven door de vennootschap van het Wetboek van vennootschappen en van de statuten, vallen onder de verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan.

Het is onze verantwoordelijkheid om in ons verslag de volgende bijkomende vermeldingen (en inlichtingen) op te nemen die niet van aard zijn om de draagwijdte van onze verklaring over de jaarrekening te wijzigen:

Het jaarverslag behandelt de door de wet vereiste inlichtingen en stemt overeen met de jaarrekening.

De financiële toestand van de verschillende activiteitencentra en de financiering en resultaten ervan, werden bijkomend opgesteld overeenkomstig artikel 52 van de statuten.

Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd overeenkomstig de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.

Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen zijn gedaan of genomen. De verwerking van het resultaat die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.

Hasselt, 14 juni 2010

Burg. CVBA FoedererDFK, bedrijfsrevisoren
Commissaris vertegenwoordigd door

Frank Embrechts
bedrijfsrevisor